



Vlaanderen
is milieu

ALGEMEEN WATERVERKOOPREGLEMENT

versie 1 januari 2021

LEESWIJZER

De voorziening van kraanwater en de opvang, afvoer en zuivering van afvalwater maken deel uit van de dagelijkse basisbehoeften. Daarom werd hierover vanuit de Vlaamse overheid regelgeving opgesteld. Deze regelgeving richt zich niet enkel tot de dienstverleners maar ook tot hun klanten. De klant is namelijk deels mee verantwoordelijk voor het succes van de dienstverlening.

Het algemeen waterverkoopreglement legt de rechten en plichten vast van de waterbedrijven en de rioolbeheerders enerzijds, en hun klanten anderzijds. Het vormt een algemeen kader voor de dagelijkse relatie tussen rioolbeheerder en waterbedrijf en verbruiker. Het algemeen waterverkoopreglement legt zo regels vast voor:

- » de levering van kraanwater;
- » de sanering van het afvalwater;
- » de afvoer van regenwater;
- » de aanrekening van de kosten.

Het reglement stemt de regels van de dienstverlening, waaraan elk waterbedrijf of rioolbeheerder zich moet houden, op elkaar af. Het algemeen waterverkoopreglement creëert dus eenvormigheid in de aanpak van de verschillende waterbedrijven en rioolbeheerders. Ook de klant wordt met duidelijke regels op zijn verplichtingen gewezen.

De waterbedrijven of de rioolbeheerders kunnen in aanvulling van het algemeen waterverkoopreglement bijkomende voorwaarden opleggen. Deze worden opgenomen in hetzij een bijzonder waterverkoopreglement, hetzij aanvullende voorwaarden. Doe hiervoor navraag bij je waterbedrijf of rioolbeheerder.

De inhoud van het algemeen waterverkoopreglement werd vastgelegd door de Vlaamse Regering in haar besluiten van 8 april 2011. Daarnaast keurde de Vlaamse regering een aantal wijzigingsbesluiten goed: op 6 december 2013, 5 februari 2016 en 24 mei 2019.

Met deze besluiten worden bijkomende rechten en plichten vastgelegd en gebundeld met de al bestaande. Deze publicatie volgt de nummering van de besluiten.

In **deel I** vind je de volledige versie, geldig vanaf 1 januari 2021, van het algemeen waterverkoopreglement.

Een aantal rechten en plichten van waterbedrijven, rioolbeheerders en klanten zijn opgenomen in het decreet integraal waterbeleid van 18 juli 2003 en gecoördineerd op 15 juni 2018 (bijlage 1) en het besluit van 13 december 2002 houdende reglementering inzake de kwaliteit en de levering van water bestemd voor menselijke consumptie (bijlage 2). Waar naar verplichtingen uit deze regelgeving verwezen wordt in het reglement, zie je het symbool  , met daarbij een verwijzing naar **bijlage 1 of 2**. In deze bijlagen vind je de van toepassing zijnde delen uit dit Decreet en dit Besluit.

Bij bepaalde artikels voorzien we extra informatie. Dit wordt aangeduid in het reglement met het symbool . Deze extra informatie kan je terugvinden in **deel II**, het informatiedocument. Dit kunnen praktische richtlijnen en tips zijn of verwijzingen naar relevante publicaties. Ook verwijzingen naar overige relevante wetgeving zijn hier opgenomen.

Tenslotte wordt een toelichting voorzien bij het toezicht en de dwangmaatregelen (**deel III**).

Een overzicht van de contactpunten waar je terecht kan met vragen, vind je helemaal achteraan in dit document.

INHOUD

Leeswijzer	2
Deel I: Algemeen Waterverkoopreglement	
Hoofdstuk 1 - Definities	6
Hoofdstuk 2 - Levering van water, bestemd voor menselijke consumptie	9
De aansluiting op het openbaar waterdistributienetwerk: aanvraag, overname en opzeg	9
Waterlevering en kwaliteit	10
Milieuzorg	12
Afsluiten en heraansluiten	12
De aftakking	16
De binneninstallatie	18
Hoofdstuk 3 - Riolering en waterzuivering	23
De saneringsverplichting	23
Afvoer van afvalwater en hemelwater	23
Aansluiting en afsluiting	24
De huisaansluiting	26
De privéwaterafvoer	28
Hoofdstuk 3/1 - Installatie voor tweedecircuitwater en de niet-aangesloten binneninstallatie	30
Hoofdstuk 4 - Integrale waterfactuur: levering en sanering	35
Bepaling van het verbruik bestemd voor menselijke consumptie	35
Tarifiering	36
De drinkwatercomponent	36
De gemeentelijke en bovengemeentelijke saneringscomponent	37
Bepaling van het aantal gedomicilieerden	38
De integrale waterfactuur	39
Minnelijke schikking voor het abnormaal hoog verbruik	43
De eindfactuur	44
Hoofdstuk 5 - Toegang en Informatie	44
Hoofdstuk 7 - Klachtenbehandeling en rapportering	46
Hoofdstuk 7/1 - Sociale openbare dienstverplichtingen	47
Bijlage 1 - decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018 – van toepassing op 1 juli 2019	49
Bijlage 2 - Besluit van de Vlaamse regering van 13 december 2002 houdende reglementering inzake de kwaliteit en levering van water bestemd voor menselijke consumptie	70

Deel II: Duiding bij het Algemeen Waterverkoopreglement

Hoofdstuk 1 - Definities	82
Hoofdstuk 2 - Levering van water, bestemd voor menselijke consumptie	82
De aansluiting op het openbaar waternetwerk: aanvraag, overname en opzeg	82
Waterlevering en waterkwaliteit	83
Begrenzen, afsluiten en heraansluiten	84
De aftakking	85
De binneninstallatie	85
Hoofdstuk 3 - Riolering en waterzuivering	87
De saneringsverplichting	87
Afvoer van afvalwater en regenwater	88
Aansluiting en afsluiting	89
De privéwaterafvoer	89
De installatie voor tweedecircuitwater	90
De niet-aangesloten binneninstallatie	91
Hoofdstuk 4 - Integrale waterfactuur: levering en sanering	92
Bepaling van het verbruik bestemd voor menselijke consumptie	92
Tarifiering	93
De kraanwatercomponent	94
De gemeentelijke en bovengemeentelijke saneringscomponent	94
Bepaling van het aantal gedomicilieerden	95
De integrale waterfactuur	96
Minnelijke schikking voor het hoog abnormaal verbruik	97
Hoofdstuk 5 - Toegang en informatie	97
Hoofdstuk 7 - Klachtenbehandeling en rapportering	98
Hoofdstuk 7/1 - Sociale openbare dienstverplichtingen	98
Bijlage 1 - Niet-aangesloten binneninstallatie en installatie voor tweedecircuitwater in onroerende goederen die niet aangesloten zijn of worden op het openbaar waternetwerk	100

Deel III: Toezicht en dwangmaatregelen

Toezichthoudende diensten	104
De strafbepalingen	105
Nuttige adressen	105
Meer weten?	106

DEEL I

ALGEMEEN WATERVERKOOPTREGLEMENT

In uitvoering van het Besluit van de Vlaamse Regering van 8 april 2011 houdende bepalingen van rechten en plichten van de exploitanten van een openbaar waterdistributienetwerk en hun klanten met betrekking tot de levering van water bestemd voor menselijke consumptie, de uitvoering van de saneringsverplichting en het algemeen waterverkoopreglement (Belgisch Staatsblad 10 juni 2011) gewijzigd bij Besluit van de Vlaamse Regering van 6 december 2013 (Belgisch Staatsblad 10 januari 2014), het Besluit van de Vlaamse Regering van 5 februari 2016 (Belgisch Staatsblad 22 maart 2016) en het Besluit van de Vlaamse Regering van 24 mei 2019 (Belgisch Staatsblad 21 juni 2019)



HOOFDSTUK 1 - DEFINITIES

Artikel 1.

In dit algemeen waterverkoopreglement wordt verstaan onder:

1° het decreet van 18 juli 2003: het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018;

2° het besluit van 13 december 2002: het besluit van de Vlaamse Regering van 13 december 2002 houdende reglementering inzake de kwaliteit en levering van water, bestemd voor menselijke consumptie;

3° ...;

4° binneninstallatie: het deel van het huishoudelijke leidingnet, vermeld in artikel 2.1.2, 17° van het decreet van 18 juli 2003, alsmede alle systemen en toestellen die ermee verbonden zijn, dat verbonden is met het openbaar waterdistributienetwerk;

5° controleambtenaar: de ambtenaar, vermeld in artikel 2.4.1 van het decreet van 18 juli 2003;

6° exploitant: de exploitant van een openbaar waterdistributienetwerk, vermeld in artikel 2.1.2, 9° van het decreet van 18 juli 2003

7° ecologisch toezichthouder: het afdelingshoofd van de afdeling, bevoegd voor het ecologische toezicht, van de Vlaamse Milieumaatschappij of de door hem aangestelde van de afdeling;

8° erkende instelling voor schuldbemiddeling: instelling, erkend volgens het decreet van 24 juli 1996 houdende regeling tot erkenning van de instellingen voor schuldbemiddeling van de Vlaamse Gemeenschap;

9° gemiddelde jaarverbruik: het gemiddelde verbruik per jaar van water bestemd voor menselijke consumptie, geleverd door de exploitant, dat berekend wordt op basis van de verbruiken in de drie voorgaande gemeten én gefactureerde verbruiksperiodes, telkens omgerekend naar 365 dagen;

10° huisaansluiting: de afvoerleiding voor het afvalwater of voor het niet-verontreinigd hemelwater vanaf de hoofdriool tot aan de rooiliijn, of in voorkomend geval vanaf de vastgestelde opvang van het afvalwater of niet-verontreinigd hemelwater tot aan de rooiliijn;

11° klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie de exploitant de door hem geleverde diensten factureert en die ertoe gehouden is de verplichtingen na te komen die inherent zijn aan de geleverde diensten. Het betreft een van de volgende personen:

a) de abonnee;

b) de abonnee die over een huisaansluiting beschikt of van wie onweerlegbaar vermoed wordt dat hij over een huisaansluiting beschikt;

c) de gebruiker van een private waterwinning die over een huisaansluiting beschikt of van wie onweerlegbaar vermoed wordt dat hij over een huisaansluiting beschikt;

d) de gebruiker van de individuele sanering;

11°/1 minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor het leefmilieu en het waterbeleid, vermeld in artikel 6, §1, II van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen;

12° openbaar saneringsnetwerk: alle openbare gemeentelijke en bovengemeentelijke saneringsinfrastructuur, waaronder:

a) openbare infrastructuur bijvoorbeeld leidingen, retentievoorzieningen ... voor de afvoer van afvalwater;

b) openbare infrastructuur bijvoorbeeld leidingen, retentie- en infiltratievoorzieningen, bufferbekkens ... die niet behoort tot het hydrografische net en die bestemd is voor de infiltratie of de afvoer van niet-verontreinigd hemelwater indien een gescheiden stelsel aanwezig is;

DE AANSLUITING OP HET OPENBAAR WATERDISTRIBUTIENETWERK: AANVRAAG, OVERNAME EN OPZEG

§ 1. Met behoud van de toepassing van het aansluitrecht conform het besluit van 13 december 2002 wordt een verzoek tot aansluiting op het openbaar waterdistributienetwerk gericht tot de exploitant. Afhankelijk van de situatie verwijst de exploitant de aanvrager door naar de gemeente voor een voorafgaande goedkeuring tot aansluiting.



De exploitant bevestigt aan zowel de vertrekkende klant als de opvolgende klant de tegensprekelijke overname.

Als blijkt dat de tegensprekelijke overname door het ontbreken van gegevens of de handtekening niet kan worden verwerkt, brengt de exploitant de vertrekkende klant daarvan op de hoogte binnen vijftien werkdagen na de dag waarop de exploitant de tegensprekelijke overname heeft ontvangen. De exploitant informeert de vertrekkende klant over de opties die hij heeft om de overname te regulariseren en om een eenzijdige opzegging te doen als vermeld in paragraaf 4.

De verplichtingen die inherent zijn aan de waterlevering, houden voor de vertrekkende klant op vanaf de datum van de opname van de watermeterstand. De vertrekkende klant blijft echter verplicht om alle verbintenissen ten opzichte van de exploitant na te leven voor zover die ontstaan zijn voor die datum, met behoud van toepassing van de bepalingen van artikel 20.

De verplichtingen die inherent zijn aan de waterlevering, gaan voor de volgende klant in vanaf de datum van de opname van de watermeterstand.

Indien geen tegensprekelijke overname kan worden gerealiseerd met de vertrekkende klant, wordt de waterlevering voor de opvolgende klant opgestart via een vernieuwde indienststelling van de waterlevering.

§ 4. De klant kan op elk moment de waterlevering opzeggen, via een melding aan de exploitant. De exploitant bevestigt de vraag tot opzegging en maakt met de klant een afspraak rond de opname van de watermeterstand. De eindwatermeterstand wordt uiterlijk 1 maand na de aanvraag van de opzegging opgenomen door de exploitant of zijn aangestelde, tenzij de opname van de watermeterstand wordt verhinderd of met goedkeuring van de klant een latere datum voor opname van de watermeterstand wordt afgesproken.

De verplichtingen die inherent zijn aan de waterlevering, houden voor de vertrekkende klant op vanaf de datum van de opname van de eindwatermeterstand. De vertrekkende klant blijft echter verplicht om alle verbintenissen ten opzichte van de exploitant na te leven voor zover die ontstaan zijn voor die datum, met behoud van toepassing van de bepalingen van artikel 20.

§ 5. Een vraag tot afkoppeling of verwijdering van de aftakking moet door de klant of titularis gericht worden aan de exploitant en is alleen mogelijk als het onroerend goed onbewoond of in onbruik is, of voor zover alle bewoners of gebruikers er schriftelijk mee akkoord gaan. De afkoppeling en uitname wordt uitgevoerd op kosten van de aanvrager.

De aftakking kan, om redenen van volksgezondheid, veiligheid of exploitatie, door de exploitant of zijn aangestelde altijd afgekoppeld en geheel of gedeeltelijk verwijderd worden. De kosten hiervoor zijn niet ten laste van de klant of titularis, behalve in de volgende gevallen:

- 1° de kosten kunnen in verband gebracht worden met een aantoonbare fout van de klant of titularis;
- 2° de kosten zijn gekoppeld aan de afbraak van een gebouw.

De exploitant beslist over de wijze van afkoppeling en over de gehele of gedeeltelijke verwijdering van de aftakking.



blz. 82

WATERLEVERING EN KWALITEIT

Artikel 3.

§ 1. De exploitant levert water dat beantwoordt aan de Europese en Vlaamse kwaliteitseisen voor water, bestemd voor menselijke consumptie, inzonderheid aan de kwaliteitsnormen, vermeld in artikel 2 van het besluit van 13 december 2002, op het punt binnen een onroerend goed waar het water uit de kranen komt die gewoonlijk worden aangewend voor water, bestemd voor menselijke consumptie. Daarbij wordt op elk moment voldaan aan de bepaling van artikel 2 van het besluit van 13 december 2002.



Bijlage 2, art. 2



Bijlage 1, art. 2.3.2.



Bijlage 2, artikels 13 en 14

Zodra het water bestemd voor menselijke consumptie opnieuw voldoet aan de kwaliteitseisen of de onmiddellijke en ernstige bedreiging voor de volksgezondheid wegvalt, gaat de exploitant over tot de heraansluiting en het heropstarten van de levering. Hij brengt de toezichthoudende ambtenaar daarvan op de hoogte en zorgt voor een gepaste communicatie aan de betrokken klant. In die communicatie worden de genomen herstelmaatregelen toegelicht en wordt de klant in voorkomend geval geïnformeerd over de maatregelen die hij zelf nog moet nemen voor hij de watervoorziening opnieuw in gebruik neemt.



blz. 83

MILIEUZORG

Artikel 4.

§ 1. In het kader van zijn decretale milieuzorgplicht draagt de exploitant zorg voor het milieu zowel bij de productie van het water, bestemd voor menselijke consumptie, als bij de distributie ervan. De exploitant beheert en onderhoudt het openbaar waterdistributienetwerk in die mate dat waterverliezen minimaal zijn. Hij voert daarvoor de nodige metingen uit aan de ingangen en uitgangen van het distributienet en, in voorkomend geval, in het distributienet.

De exploitant bevordert het duurzaam watergebruik bij de klant en de verbruikers, waarbij hij actieprogramma's en sensibiliseringscampagnes voor de diverse doelgroepen voert, met bijzondere aandacht voor kwetsbare doelgroepen.

§ 2. De klant of titularis gebruikt in het kader van de milieuzorg bij de aanleg, het gebruik en het onderhoud van de binneninstallatie geen milieuschadelijke materialen, grond- of hulpstoffen.

AFSLUITEN EN HERAANSLUITEN

Artikel 5.

§ 1. Als de exploitant ter uitvoering van artikel 2.2.2, §6, 3° tot en met 5° en 11°, van het decreet van 18 juli 2003 op zijn initiatief de waterlevering bij een huishoudelijke klant wil begrenzen in debiet of afsluiten, dient hij een aanvraag tot afsluiting in bij de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu die al dan niet een bevel tot afsluiting verleent.



Bijlage 1, art. 2.2.2

De exploitant dient een aanvraag tot begrenzing van het debiet of afsluiting in bij de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu die al dan niet een bevel tot begrenzing van het debiet of afsluiting verleent als hij de waterlevering bij een niet-huishoudelijke klant op zijn initiatief wil afsluiten om een van de volgende redenen:

1° de niet-huishoudelijke klant of de titularis weigert gevolg te geven aan de geadviseerde herstelmaatregelen voor de binneninstallatie bij een bedreiging voor de volksgezondheid en de veiligheid van de watervoorziening als vermeld in artikel 2.3.2, §4 en 2.3.4, van het decreet van 18 juli 2003;

2° de niet-huishoudelijke klant of de titularis stemt niet toe met of verzet zich tegen de keuring, vermeld in artikel 2.4.1, § 3, of de inventarisatie-, controle- en onderhoudstaken, vermeld in artikel 2.4.1, § 1 en § 2, van het voormelde decreet.

3° de niet-huishoudelijke klant of de titularis weigert de verplichtingen op het vlak van bemetering na te komen.



Bijlage 1, art. 2.3.2. en art. 2.4.1

§1/1. Als de exploitant de waterlevering wil afsluiten of beperken op basis van een advies van een lokale adviescommissie, mag het advies in kwestie niet ouder zijn dan een jaar op het moment van de kennisgeving, vermeld in paragraaf 2.

§ 2. Als de exploitant ter uitvoering van het artikel 2.2.2, § 5, van het decreet van 18 juli 2003 en nadat hij de geldende procedures heeft doorlopen, wil overgaan tot een begrenzing van het debiet of een effectieve afsluiting van de waterlevering bij een huishoudelijke klant, maakt hij die beslissing kenbaar aan de huishoudelijke klant en, als dat van toepassing is, aan de verbruikers in de verschillende te onderscheiden wooneenheden zonder individuele bemetering die door de huishoudelijke klant worden bevoorraad.

Als de exploitant hetzij op bevel van de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu, hetzij om andere redenen wil overgaan tot een begrenzing van het debiet of een effectieve afsluiting van de waterlevering, maakt hij die beslissing kenbaar aan de niet-huishoudelijke klant en als de niet-huishoudelijke klant het geleverde water bestemd voor menselijke consumptie gebruikt om te voorzien in de huishoudelijke behoeften van gedomicilieerde personen in een of meer wooneenheden van het onroerend goed waarop hij een recht heeft, aan de verbruikers in de verschillende te onderscheiden wooneenheden.

De exploitant zet voor het kenbaar maken van de beslissing tot begrenzing van het debiet of afsluiting alle passende middelen in waaronder ten minste een aangetekende schriftelijke kennisgeving aan de klant en een schriftelijke kennisgeving aan de verbruikers in de verschillende te onderscheiden wooneenheden. Deze paragraaf geldt niet als de afsluiting plaatsvindt bij een onmiddellijke en ernstige bedreiging voor de volksgezondheid, zolang die toestand duurt, of bij werkzaamheden voor herstelling, vernieuwing, wijziging, verplaatsing, onderhoud of exploitatie van het openbaar waterdistributienetwerk.

§ 3. De exploitant respecteert een minimumtermijn van zes weken tussen de kennisgeving en de effectieve instelling van de debietbegrenzing of afsluiting van de waterlevering.

De verplichting, vermeld in het eerste lid, is niet van toepassing in de volgende gevallen:

1° de effectieve afsluiting van de waterlevering vindt plaats bij een onmiddellijke en ernstige bedreiging voor de volksgezondheid;

2° de effectieve begrenzing van het debiet of afsluiting van de waterlevering vindt plaats op bevel van de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu die in dergelijke gevallen de minimumtermijn tussen de kennisgeving en de effectieve begrenzing van het debiet of afsluiting van de waterlevering vastlegt in zijn bevel;

3° de effectieve afsluiting van de waterlevering vindt plaats bij vermoeden dat het aangesloten onroerend goed onbewoond of in onbruik is;

4° de effectieve afsluiting van de waterlevering vindt plaats na de vaststelling van fraude.

Met het oog op de uitwerking van een oplossing voor de reden tot het begrenzen van het debiet of de afsluiting heeft de huishoudelijke klant het recht om de minimumtermijn van zes weken, vermeld in het eerste lid, eenmalig te laten verlengen met zes weken. De huishoudelijke klant vraagt de verlenging binnen de lopende minimumtermijn schriftelijk aan bij de exploitant. De schriftelijke aanvraag wordt gemotiveerd. De aanvraag schorst de lopende termijn voor de begrenzing van het debiet of de afsluiting.

§3/1. De exploitant bezorgt de klant van wie de watertoevoer zal worden begrensd in debiet, informatie over de risico's voor de binneninstallatie die aan een debietsbegrenzing verbonden zijn. De klant of titularis is verantwoordelijk om de nodige voorzorgsmaatregelen te treffen om de binneninstallatie tegen dergelijke risico's te beschermen.

Bij een begrenzing van het debiet voorziet de exploitant in een minimaal debiet van 50 liter per uur onder normale omstandigheden ter hoogte van de watermeter.

§ 4. Als een huishoudelijke klant van oordeel is dat de begrenzing van het debiet of de afsluiting niet meer gerechtvaardigd is, kan hij met een schriftelijke aanvraag een verwijdering van de debietbegrenzing of een heraan-sluiting bij de exploitant aanvragen. Als de exploitant binnen vijf werkdagen na de dag van de verzending van het verzoek de debietbegrenzing niet heeft weggenomen of de klant niet opnieuw aangesloten heeft of daarvoor

geen actie ondernomen heeft, kan de huishoudelijke klant:

1° een verwijdering van de debietbegrenzing of een heraansluiting vragen volgens de procedure en de voorwaarden, vermeld in het decreet van 20 december 1996 tot regeling van het recht op minimumlevering van elektriciteit, gas en water, als de afsluiting is uitgevoerd na overeenkomstig gemotiveerd advies van de lokale adviescommissie;

2° een verwijdering van de debietbegrenzing of een heraansluiting vragen bij de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu volgens de procedure en de voorwaarden, vermeld in artikel 5.2.1.4, van het decreet van 18 juli 2003, als de afsluiting is uitgevoerd op bevel van de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu.



Bijlage 1, art. 5.2.1.4

Als hetzij de lokale adviescommissie hetzij de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu beslist tot verwijdering van de debietbegrenzing of de heraansluiting, voert de exploitant die uit binnen vijf werkdagen na kennisgeving van de beslissing aan de exploitant.

Als bij een huishoudelijke klant het debiet van de waterlevering is begrensd of de waterlevering is afgesloten door een weigering om met de exploitant een regeling uit te werken voor de betaling van openstaande bedragen, of door een weigering om de afbetalingsregeling na te leven, neemt de exploitant de debietbegrenzing weg of voert hij de heraansluiting uit binnen vijf werkdagen na de dag waarop is voldaan aan de volgende voorwaarden:

1° de klant heeft de afbetalingsregeling opgestart of hervat volgens de afgesproken modaliteiten en heeft de exploitant hiervan ingelicht;

2° de exploitant heeft de betaling of een bewijs van betaling ontvangen.

Bij herhaalde debietsbegrenzing of afsluiting van de huishoudelijke klant wegens het niet naleven van een afbetalingsregeling binnen de looptijd ervan, kan de exploitant een herziening van de afbetalingsregeling vragen.

Als de kosten voor de afsluiting en de heraansluiting ten laste van de klant zijn, worden die teruggevorderd via een verlenging van de afbetalingsregeling, tenzij de huishoudelijke klant die kosten onmiddellijk betaalt.

§ 5. Als een niet-huishoudelijke klant van oordeel is dat de begrenzing in debiet of de afsluiting niet meer gerechtvaardigd is, kan hij met een schriftelijke aanvraag de wegname van de debietsbegrenzing of een heraansluiting bij de exploitant aanvragen. Als de exploitant binnen vijf werkdagen na de verzending van het verzoek de debietbegrenzing niet heeft weggenomen of de niet-huishoudelijke klant niet opnieuw aangesloten heeft of daarvoor geen actie ondernomen heeft, kan de niet-huishoudelijke klant een heraansluiting of de wegname van de debietbegrenzing vragen bij de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu volgens de procedure en de voorwaarden, vermeld in artikel 5.2.1.4. van het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018, als de begrenzing van het debiet of de afsluiting is uitgevoerd op bevel van de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu.

Als de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu beslist tot de verwijdering van de debietsbegrenzing of tot heraansluiting, voert de exploitant die uit binnen vijf werkdagen na kennisgeving van de beslissing aan de exploitant.

§ 6. Met behoud van de toepassing van de verplichtingen van de klant of titularis kan de exploitant, bij vermoeden dat het aangesloten onroerend goed onbewoond of in onbruik is, de titularis schriftelijk contacteren en hem verzoeken om binnen vijftien kalenderdagen contact op te nemen met de exploitant om kenbaar te maken of het aangesloten onroerend goed al dan niet leegstaat of in onbruik is, en aangeven via welke weg hij zijn verplichtingen ten aanzien van de exploitant zal nakomen. De titularis heeft daarbij een van de volgende mogelijkheden:

1° zich als klant laten registreren bij de exploitant en alle verplichtingen ten aanzien van de exploitant als klant nakomen;

2° een stopzetting van de waterlevering aanvragen bij de exploitant waarvan de kosten ten laste zijn van de titularis.

Als de titularis binnen vijftien kalenderdagen niet reageert, heeft de exploitant het recht om de waterlevering af te sluiten.

DE AFTAKKING

Artikel 6.

§ 1. De aftakking dient conform de voorschriften van de exploitant te worden aangelegd en onderhouden.

Alleen de exploitant of zijn aangestelde mag de aftakking plaatsen, wijzigen, versterken, verplaatsen, wegnemen, onderhouden, herstellen, in dienst stellen en buiten dienst stellen, of de werkzaamheden daarvoor laten uitvoeren. De aftakking is eigendom van de exploitant, zonder afbreuk te doen aan bestaande zakelijke rechten die voor de inwerkingtreding van dit besluit werden gevestigd.

De exploitant zorgt voor de goede uitvoering ervan en draagt de kosten. Als de werkzaamheden door de klant of titularis aangevraagd worden of als ze noodzakelijk zijn door schade of storing die de klant of titularis heeft aangericht, kan de exploitant hiervoor een bijdrage vragen van de klant.

Bij de aanvraag voor een aftakking met een watermeter met een diameter van 40 millimeter of meer, kan een capaciteitsberekening noodzakelijk zijn, die moet aangeven of de goede werking van het waterdistributienetwerk al dan niet in gedrang komt. De exploitant kan voor de uitvoering hiervan een éénmalige vergoeding aanrekenen.

Behoudens uitdrukkelijke en voorafgaande weigering van de titularis acht de exploitant het bewezen dat de aanvrager van de werken aan een aftakking het akkoord van de titularis daarvoor heeft verkregen.

Per aan te sluiten onroerend goed wordt één aftakking voorzien. Als de aanvrager meer aftakkingen wilt, bepaalt de exploitant in overleg met hem het aantal aftakkingen en de bijbehorende voorwaarden.

Ter hoogte van elke aftakking die in gebruik is, moet minstens één watermeter aanwezig zijn.

De exploitant kan aftakkingen uitrusten met een systeem voor afstandslezing.

De diameter, het type en het materiaal van de aftakking en de diameter van de watermeter worden bepaald in functie van het te verwachten verbruik, van eigenschappen van het ter plaatse aanwezige openbaar waterdistributienetwerk.

Als een aftakking gebruikt wordt voor de brandbestrijding, dan wordt de meest geschikte uitvoeringswijze bepaald in overleg met de exploitant rekening houdend met de plaatselijke omstandigheden, de wettelijke verplichtingen en de opgelegde eisen van de brandweer.

Bij de nieuwbouw of herbouw conform de VCRO van een onroerend goed met minstens één wooneenheid wordt voor een individuele bemetering per wooneenheid gezorgd.

Als er waterlevering is ten behoeve van één of meerdere afzonderlijke eenheden van het gebouw, kan de exploitant, in functie van de aanrekening van het waterverbruik, eisen dat voor de waterlevering aan deze afzonderlijke eenheden minstens één watermeter wordt geïnstalleerd. Onder een afzonderlijke eenheid wordt in dit artikel verstaan een eenheid van een gebouw die ontworpen of aangepast zijn om afzonderlijk gebruikt te worden en geen wooneenheid zijn.

De exploitant bepaalt in overleg met de aanvrager de voorwaarden voor de installatie van de watermeters. Bij bestaande gebouwen met meerdere wooneenheden wordt de niet-individuele bemetering tijdelijk behouden. Als ten gevolge van een renovatie van de binneninstallatie individuele bemetering technisch mogelijk wordt, plaatst de exploitant voor elke wooneenheid een watermeter op kosten van de klant of titularis.

De aanvrager brengt, vóór de plaatsing van de watermeters of vóór de keuring, een label aan waarop duidelijk de wooneenheid en desgevallend het appartementsnummer en busnummer, vermeld staat die aangesloten is of zal zijn op de watermeter.

Het traject van de aftakking en de opstelling worden in onderling overleg met de aanvrager bepaald, zodat de

16 - Brochure AWVR - 1 januari 2021

Artikel 7/1.

§1. Iedere binneninstallatie wordt, louter met het oog op de bescherming van de volksgezondheid, om kwaliteitsproblemen met het water, bestemd voor menselijke consumptie, te voorkomen ten gevolge van terugstroming in de binneninstallatie of terugstroming naar het openbaar waterdistributienetwerk, aan een keuring onderworpen in de volgende gevallen:

- 1° vóór de eerste ingebruikname;
- 2° bij belangrijke wijzigingen die de volksgezondheid of de goede werking van de binneninstallatie en het openbaar waterdistributienetwerk kunnen bedreigen;
- 3° bij heringebruikname na een afsluiting wegens een onmiddellijke bedreiging voor de gezondheid van de gebruiker of voor de volksgezondheid en de veiligheid van de drinkwatervoorziening, op verzoek van de exploitant;
- 4° na vaststelling van een inbreuk op de wettelijke en technische voorschriften, op verzoek van de exploitant;
- 5° nadat herstelmaatregelen genomen zijn naar aanleiding van een voorafgaande keuring van de binneninstallatie.

De keuring, vermeld in het eerste lid, heeft als doel om na te gaan of de binneninstallatie:

- 1° conform is voor aansluiting op de aftakking. Daarbij wordt nagegaan of de binneninstallatie voldoet aan de geldende wettelijke en technische voorschriften ter preventie van terugstroming naar het openbaar waterdistributienetwerk;
- 2° gebruikconform is. Daarbij wordt nagegaan of de binneninstallatie voldoet aan de geldende wettelijke en technische voorschriften ter preventie van kwaliteitsproblemen met risico" voor de gezondheid van de gebruiker ten gevolge van terugstroming in of naar de binneninstallatie.

§2. Behoudens een conforme keuring als vermeld in paragraaf 1, eerste lid, wordt een eentappunt dat gebruikt wordt tijdens de bouwfase, twee jaar na de keuringsdatum of twee jaar na de plaatsing door de exploitant opnieuw gekeurd.

§3. De klant of titularis is verantwoordelijk voor de aanvraag van de keuring, vermeld in paragraaf 1, en draagt de kosten die verbonden zijn aan de voormelde keuring.

De klant of titularis is verplicht om alle nodige informatie over zijn binneninstallatie te bezorgen aan de exploitant of zijn aangestelde zodat die de keuring ervan kan uitvoeren.

De klant of titularis ontvangt het keuringsattest. Een afschrift van het keuringsattest wordt rechtstreeks door diegene die de keuring uitvoert overgemaakt aan de exploitant.

De exploitant stelt de volgende informatie ter beschikking van de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu in het kader van de toezichtstaken, vermeld in artikel 5.2.1.1 tot en met 5.2.1.4 van het decreet van 18 juli 2003:

- 1° niet-conforme keuringsattesten waarvoor de termijn voor het nemen van herstelmaatregelen is overschreden;
2° informatie over binneninstallaties die in gebruik genomen zijn zonder voorafgaande keuring.



Bijlage I, artikels 5.2.1.1 tot 5.2.1.4

De keuring, vermeld in paragraaf 1, ontslaat de klant of titularis evenwel niet van zijn verantwoordelijkheid voor het behoud van de waterkwaliteit in de binneninstallatie en het respecteren van de wettelijke en technische voorschriften ter preventie van terugstroming.

§4. De exploitant is verantwoordelijk voor:

- 1° de organisatie van de keuring, vermeld in paragraaf 1;
- 2° de opvolging en de kwaliteitsborging van het keuringsproces;
- 3° de digitale archivering van de keuringsattesten.

De exploitant kan de taken, vermeld in het eerste lid, via een samenwerkingsverband met derden realiseren.

§5. Als de exploitant of zijn aangestelde naar aanleiding van een keuring als vermeld in paragraaf 1, vaststelt dat de binneninstallatie niet conform is voor aansluiting op de aftakking omdat er een risico op terugstroming is vanuit de binneninstallatie naar het openbaar waterdistributienetwerk, informeert de exploitant of zijn aangestelde de klant of titularis over de situatie en over de herstelmaatregelen die genomen moeten worden om de binneninstallatie conform voor aansluiting op de aftakking te maken.

De klant of titularis voert de nodige aanpassingen uit aan de binneninstallatie zodat die conform is voor de aansluiting op de aftakking en neemt het initiatief om de herkeuring aan te vragen.

De herstelmaatregelen aan de binneninstallatie worden voor de eerste ingebruikname uitgevoerd of binnen de termijnen die de exploitant bepaalt als de klant of titularis er al feitelijk van gebruikmaakt. De exploitant of zijn aangestelde vermeldt die termijnen op het keuringsattest.

\$6. Als de exploitant of zijn aangestelde naar aanleiding van een keuring als vermeld in paragraaf 1, vaststelt dat de binneninstallatie niet gebruiksconform is omdat er risico's zijn voor de gezondheid van de gebruiker ten gevolge van terugstroming in de binneninstallatie, informeert de exploitant of zijn aangestelde de klant of titularis over de situatie en over de herstelmaatregelen die genomen moeten worden om de risico's weg te nemen.

De klant of titularis voert de nodige aanpassingen uit aan de binneninstallatie zodat die gebruikskonform is en neemt het initiatief om de herkeuring aan te vragen.

De herstelmaatregelen aan de binneninstallatie worden uitgevoerd binnen de termijnen die de exploitant bepaalt.

De exploitant of zijn aangestelde vermeldt die termijnen op het keuringsattest.

§7. Als de klant of titularis die feitelijk gebruikmaakt van de waterlevering via de binneninstallatie, geen voorafgaande keuring als vermeld in paragraaf 1, heeft laten uitvoeren of de herstelmaatregelen, vermeld in paragraaf 5 en 6, niet uitgevoerd heeft binnen de gestelde termijnen, stuurt de exploitant de klant of titularis een aanmaning. In die aanmaning vermeldt de exploitant:

1° wat de klant of titularis moet doen om zijn verplichtingen na te komen, samen met de uiterste termijn waarin dat moet gebeuren, waarbij de exploitant een minimumtermijn van dertig werkdagen respecteert, tenzij er een bedreiging is voor de volksgezondheid en de veiligheid van de watervoorziening;

2° de mogelijkheid tot ontkoppeling van de binneninstallatie met de aftakking als de klant of titularis de binneninstallatie niet laat keuren of de opgelegde herstelmaatregelen weigert te nemen binnen die termijn;

3° dat een of meer van de volgende zaken al zijn gemeld aan de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu:

a) het niet-conform zijn van de binneninstallatie;

b) het overschrijden van de termijn voor de uitvoering van de noodzakelijke herstelmaatregelen;

c) het gebrek aan een keuring;

4^{de} mogelijkheid voor de exploitant om bij het uitblijven van een initiatief tot keuring van de klant of titularis of het niet nemen van de herstelmaatregelen, vermeld in paragraaf 5, door de klant of titularis, een vraag tot afsluiting bij de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu in te dienen.

Als de klant of titularis de termijnen, vermeld in de aanmaning, overschrijdt, kan de exploitant ofwel de binneninstallatie ontkoppelen, waarbij er in het onroerend goed ten minste één afnamepunt voor water, bestemd voor menselijke consumptie, behouden blijft, ofwel de waterlevering begrenzen of afsluiten conform artikel 5, § 1, als een ontkoppeling verhinderd wordt door de klant of door de titularis.

Een eerste aanmaning is kosteloos. Wanneer geen passend gevolg gegeven wordt aan deze aanmaning, stuurt de exploitant een tweede aanmaning waarbij kosten voor de verlengde dossieropvolging kunnen worden aangerekend. Voor het uitblijven van herstelmaatregelen uit paragraaf 5 kan slechts een bijkomende aanmaning verstuurd worden.

§8. Als de exploitant of zijn aangestelde naar aanleiding van een keuring vaststelt dat er risico's op terugstroming in de binneninstallatie zijn met bijbehorende kwaliteitsproblemen, maar dat die geen aanleiding geven tot risico's voor de gezondheid van de gebruiker, informeert de exploitant of zijn aangestelde de klant of titularis over de situatie en adviseert hij over herstelmaatregelen om de kans op de kwaliteitsproblemen weg te nemen.

§9. Als de exploitant de titularis of de klant heeft geïnformeerd, informeert, in voorkomend geval, de titularis de klant of de klant de titularis over de situatie, de noodzaak van een keuring, de noodzakelijke herstelmaatregelen en de uitgevoerde herstelmaatregelen.

§11. De minister kan nadere regels vastleggen met betrekking tot de keuring van de binneninstallatie. De nadere regels hebben betrekking op:

2° de technische criteria die gebruikt worden om na te gaan of de binneninstallatie gebruikconform is;

4° de organisatie van de keuring, de opvolging en kwaliteitsborging van het keuringsproces, de inhoud en de digitale archivering van de keuringsattesten;

6° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

HOOFDSTUK 3 - RIOLERING EN WATERZUIVERING

DE SANERINGSVERPLICHTING

Artikel 8.

Overeenkomstig artikel 2.3.5, §1, van het decreet van 18 juli 2003 is de exploitant belast met de saneringsverplichting voor het door hem geleverde water voor menselijke consumptie dit met het oog op het behoud van de kwaliteit van het geleverde water.

Overeenkomstig artikel 2.6.1.3 3, §2, van het decreet van 18 juli 2003 kan de exploitant aan zijn gemeentelijke saneringsverplichting voldoen door een contract af te sluiten met de gemeente, het gemeentebedrijf, de intercommunale of het intergemeentelijk samenwerkingsverband of een door de gemeente na publieke marktbevraging aangestelde entiteit.

Wanneer de exploitant een contract sluit zoals bedoeld in het tweede lid, dient het begrip exploitant, in afwijking van de bepalingen van artikel 1, 6° van dit besluit, verder in dit hoofdstuk 3 gelezen te worden als de betrokken gemeente, het betrokken gemeentebedrijf, de betrokken intercommunale of het betrokken intergemeentelijk samenwerkingsverband of de betrokken door de gemeente na een publieke marktbevraging aangestelde entiteit, desgevallend beperkt tot die aangelegenheden waarvoor deze contractueel verantwoordelijk zijn.



Bijlage 1, art. 2.3.5 en 2.6.1.3.3



blz. 87

AFVOER VAN AFVALWATER EN HEMELWATER

Artikel 9.

§ 1. De klant is verantwoordelijk voor alles wat de opvang van afvalwater en niet-verontreinigd hemelwater in en op het onroerend goed betreft, voor de eerbiediging van een eventuele lozingsvergunning of omgevingsvergunning voor de exploitatie van de ingedeelde inrichting of activiteit en andere wettelijke of reglementaire beperkingen en voor de naleving van de bepalingen van dit besluit, door eenieder die gebruik maakt van de huisaansluiting.

De klant voert het afvalwater en, in voorkomend geval, het niet-verontreinigde hemelwater van zijn onroerend goed af tot aan het openbaar saneringsnetwerk, als dat aanwezig is.

§ 2. Bij klachten kan de klant de exploitant verzoeken om het openbaar saneringsnetwerk te controleren. De exploitant behandelt de klacht volgens de bepalingen van artikel 26 van dit besluit.

§ 3. De exploitant zet alle passende middelen in om de continuïteit van de afvoer en, in geval van individuele sanering, de zuivering van het afvalwater tot de toepasselijke lozingsvoorwaarden op elk moment te verzekeren.

De klant die van oordeel is dat een geleden schade veroorzaakt werd door een fout handelen van de exploitant of zijn aangestelde, kan klacht indienen bij de exploitant welke de klacht behandelt volgens de procedure uit artikel 26 van dit besluit.

De exploitant maakt een objectief verslag op van de feiten. De klant ontvangt gratis een kopie van dit verslag.

De exploitant brengt indien nodig zijn verzekeraar hiervan op de hoogte.

§ 4. De exploitant kan de sanering onderbreken of beperken, telkens als werkzaamheden voor herstelling, vernieuwing, wijziging, verplaatsing, onderhoud of exploitatie dat vereisen. In die gevallen zal de exploitant zich inspannen om het aantal onderbrekingen en de duur ervan tot een minimum te beperken, zodat de klant er zo

////////////////////////////////////

In geval van schorsing of stopzetting van de dienstverlening om redenen van algemeen belang, overmacht of bij in gebreke blijven van de klant, is de exploitant geen schadeloosstelling of vergoeding verschuldigd.

 blz. 88

Artikel 10.

Behoudens uitdrukkelijke en voorafgaande weigering van de titularis acht de exploitant het bewezen dat de aanvrager van een verzoek tot aansluiting op het openbaar saneringsnetwerk het akkoord van de titularis daarvoor heeft verkregen.

1/1 De prijsofferte voor elke nieuwe, te herstellen of te wijzigen huisaansluiting wordt door de exploitant opgesteld in een document dat de uitvoeringsmodaliteiten voor de werkzaamheden, de totale geraamde prijs, de samenstellende elementen ervan en de betalingsmodaliteiten, alsook de nodige informatie over de samenstelling van de huisaansluiting bevat. De samenstellende elementen van het totale werk worden niet meegedeeld in geval van een forfaitaire prijsberekening per eenheid.

De offerte is ten minste twee maanden geldig.

Buitengewone en uitzonderlijke werkzaamheden om de afvoer te verzekeren, kunnen worden aangerekend aan de aanvrager tegen de prijzen die gelden op het moment van de uitvoering.

24 - Brochure AWVR - 1 januari 2021

verklaard met de prijsofferte en nadat hij alle overeengekomen formaliteiten en werken correct heeft uitgevoerd, en dat ook aan de exploitant heeft gemeld.

§ 2. De verplichtingen van de klant gaan in vanaf de datum van de (her)ingebruikname van de waterlevering, de ingebruikname van de private waterwinning als de klant beschikt over een aansluiting op het openbaar saneringsnetwerk of, voor de klant die beschikt over een private waterwinning voordat het openbaar saneringsnetwerk beschikbaar was, wanneer het openbaar saneringsnetwerk beschikbaar is.

§ 3. De overname van de sanering is gekoppeld aan de overname van de waterlevering. Dat geldt tevens voor de sanering van het afvalwater dat afkomstig is van de private waterwinning wanneer de klant aangesloten is op het openbaar waterdistributienetwerk. De overeenkomstige regels, vermeld in artikel 2, zijn van toepassing.

Wanneer de klant die aangesloten is op het openbaar saneringsnetwerk uitsluitend over een private waterwinning beschikt, kan er een tegensprekelijke overname gebeuren. Bij een tegensprekelijke overname worden de volgende gegevens, ondertekend door zowel de vertrekkende als de volgende klant, aan de exploitant verstrekt:

1° de datum van de overname;

2° de contactgegevens van de vertrekkende klant, inclusief het verzendingsadres van de vertrekkende klant;

3° voor zover beschikbaar, een bankrekeningnummer van de vertrekkende klant voor een eventuele terugbetaling;

4° de contactgegevens van de volgende klant;

5° het rijksregisternummer of het ondernemingsnummer, met specificering van de aard van de bedrijfsactiviteit, van de opvolgende klant.

De tegensprekelijke overname wordt zowel door de vertrekkende klant als door de volgende klant ondertekend, en wordt onverwijld aan de exploitant bezorgd, die een eindfactuur opstelt.

De exploitant bevestigt aan zowel de vertrekkende klant als de opvolgende klant de tegensprekelijke overname.

Bij ontstentenis van een tegensprekelijke overname is de overname van de sanering gekoppeld aan de overname, in eigendom of huur, van het onroerend goed waarmee de private waterwinning verbonden is.

§ 4. Voor de klant die uitsluitend over een aansluiting op het openbaar waterdistributienetwerk beschikt is de opzegging van de sanering gekoppeld aan de opzegging van de waterlevering. De regels, vermeld in artikel 2, zijn overeenkomstig van toepassing.

Voor de klant die zowel over een aansluiting op het openbaar waterdistributienetwerk beschikt als over een private waterwinning is de opzegging van de sanering gekoppeld aan de opzegging van de waterlevering en de afmelding van de private waterwinning. De regels in artikel 2 zijn overeenkomstig van toepassing. De klant die zowel over een aansluiting op het openbaar waterdistributienetwerk beschikt als over een private waterwinning kan de aansluiting op het openbaar waterdistributienetwerk opzeggen respectievelijk de private waterwinning afmelden, los van de opzegging van de huisaansluiting.

Voor de klant die uitsluitend over een private waterwinning beschikt en die aangesloten is op het openbaar saneringsnetwerk is de opzegging van de sanering gekoppeld aan de afmelding van de private waterwinning.

§ 5. Een verzoek tot afkoppeling, buitendienststelling of verwijdering van de huisaansluiting op het openbaar saneringsnetwerk moet door de klant gericht worden aan de exploitant en is alleen mogelijk als de klant kan aantonen dat hij voldoet aan de wettelijke en reglementaire verplichtingen inzake de afvoer en zuivering van afvalwater en niet-verontreinigd hemelwater. De afkoppeling en uitname worden uitgevoerd op kosten van de klant.

De exploitant kan om redenen van volksgezondheid, veiligheid of de goede werking van het openbaar saneringsnetwerk de huisaansluiting of de individuele sanering altijd afkoppelen en geheel of gedeeltelijk verwijderen. De kosten daarvoor zijn niet ten laste van de klant of titularis, behalve in de volgende gevallen:

1° ze kunnen in causaal verband worden gebracht met een aantoonbare fout van de klant of titularis;

2° ze zijn gekoppeld aan een melding van de afbraak van een gebouw.

De exploitant beslist over de wijze van afkoppeling en over de gehele of gedeeltelijke verwijdering van de huisaansluiting of de individuele sanering.

////////////////////////////////////

§ 6. Wanneer de exploitant een contract sluit zoals voorzien in artikel 8, tweede lid van dit besluit, zijn, in afwijking van artikel 8, derde lid van dit besluit, de paragrafen 2 tot en met 4 van dit artikel van toepassing in de verhouding van de klant tot de exploitant zoals bedoeld in artikel 1, 6°.

Ten aanzien van de betrokken gemeente, het betrokken gemeentebedrijf, de betrokken intercommunale of het betrokken intergemeentelijk samenwerkingsverband of de betrokken door de gemeente na een publieke marktbevraging aangestelde entiteit gelden, desgevallend beperkt tot die aangelegenheden waarvoor deze contractueel verantwoordelijk zijn, de in dit besluit vermelde verplichtingen van de klant van zodra en zolang de klant op enigerlei wijze, niet noodzakelijk doorlopend, gebruik maakt van of aangesloten is op het openbaar saneringsnetwerk.



b/z. 89

DE HUISAANSLUITING

Artikel 11.

§1. Alleen de exploitant mag de huisaansluiting plaatsen, wijzigen, versterken, verplaatsen, wegnemen, onderhouden, herstellen, in dienst stellen en buiten dienst stellen of de werkzaamheden daarvoor laten uitvoeren.

De huisaansluiting is eigendom van de exploitant, zonder afbreuk te doen aan bestaande zakelijke rechten die voor 1 juli 2011 zijn gevestigd. De exploitant zorgt voor de goede uitvoering ervan en draagt de kosten. Als de klant of titularis de werkzaamheden aanvraagt of als ze noodzakelijk zijn door schade of storing die de klant of titularis heeft aangericht, kan de exploitant daarvoor een bijdrage aan de klant vragen.

Principeel wordt per onroerend goed in één huisaansluiting voor de afvoer van afvalwater en, als dat van toepassing is, in één huisaansluiting voor de afvoer van niet-verontreinigd hemelwater voorzien. Als de aanvrager meer huisaansluitingen wil, bepaalt de exploitant in overleg met hem het aantal huisaansluitingen en legt hij de voorwaarden vast.

De exploitant bepaalt, in overleg met de aanvrager, het traject van de huisaansluiting zodat de algemene veiligheid, de instandhouding en de normale werking van de elementen van de huisaansluiting verzekerd zijn en dat het toezicht, de controle en het onderhoud gemakkelijk uitgevoerd kunnen worden.

§2. De exploitant stelt de prijsofferte op voor elke nieuwe, te herstellen of te wijzigen huisaansluiting. Hij gebruikt daarvoor een document dat al de volgende gegevens bevat:

- 1° de uitvoeringsmodaliteiten voor de werkzaamheden;
- 2° de totale geraamde prijs;
- 3° de samenstellende elementen van de prijs;
- 4° de betalingsmodaliteiten;
- 5° de nodige informatie over de samenstelling van de huisaansluiting.

De samenstellende elementen van het totale werk worden niet meegedeeld als een forfaitaire prijsberekening per eenheid wordt uitgevoerd.

De exploitant stelt de prijsofferte gratis op. De prijsofferte wordt in principe bezorgd binnen vijftien werkdagen nadat de aanvrager alle nodige gegevens en inlichtingen aan de exploitant heeft verstrekt. De prijsofferte is ten minste twee maanden geldig. De huisaansluiting, de herstelling op het gedeelte tussen de rooilijn en de aansluiting op het openbaar saneringsnetwerk, en andere werkzaamheden om de afvoer te verzekeren, worden aangerekend aan de aanvrager tegen de prijzen die gelden op het moment dat de prijsofferte wordt opgemaakt. Buitengewone en uitzonderlijke werkzaamheden om de afvoer te verzekeren, kunnen worden aangerekend aan de aanvrager tegen de prijzen die gelden op het moment van de uitvoering.

De werkzaamheden aan de huisaansluiting worden uitgevoerd binnen de periode die met de aanvrager is afgesproken, rekening houdend met eventuele noodzakelijke planaanvragen, toestemmingen en vergunningen, nadat de aanvrager zich uitdrukkelijk akkoord heeft verklaard met de prijs offerte en nadat hij alle overeengekomen formaliteiten en werken correct heeft uitgevoerd, en dat ook aan de exploitant heeft gemeld.

////////////////////////////////////

In geval van dringende noodzakelijkheid mag de exploitant de nodige werkzaamheden en inzonderheid de werkzaamheden om de toegang tot de huisaansluiting op privé-eigendom mogelijk te maken, altijd zelf uitvoeren zonder de klant of titularis daarvan vooraf op de hoogte te brengen.

De klant of titularis die al een huisaansluiting heeft, verbindt er zich toe de exploitant binnen een zo kort mogelijke tijd in te lichten over elk aan hem toe te schrijven feit dat aanpassingen aan de huisaansluiting tot gevolg kan hebben.

Het is verboden een huisaansluiting van een onroerend goed op het openbaar saneringsnetwerk of een privéwaterafvoer te verbinden of te laten verbinden met die van een ander onroerend goed, behalve na een uitdrukkelijk en voorafgaand akkoord van de exploitant.

Artikel 11/1.

In dit artikel wordt verstaan onder IBA: de individuele behandelingsinstallatie.

Alleen de exploitant of zijn aangestelde mag de IBA plaatsen, wijzigen, versterken, verplaatsen, wegnemen, onderhouden, herstellen, in dienst stellen en buiten dienst stellen, of werkzaamheden daarvoor laten uitvoeren. De IBA is eigendom van de exploitant, zonder afbreuk te doen aan bestaande zakelijke rechten die voor 1 januari 2020 zijn gevestigd. De individuele behandelingsinstallatie wordt geplaatst binnen de periode die met de aanvrager is afgesproken.

§3. Als de klant of titularis verplicht is om een IBA te plaatsen, kan die een verzoek tot aansluiting op het openbaar saneringsnetwerk richten tot de exploitant. Afhankelijk van de situatie verwijst de exploitant de aanvrager door naar de gemeente voor een voorafgaande goedkeuring tot aansluiting.

////////////////////////////////////

§4. Om zijn saneringsplicht te vervullen in het individueel te optimaliseren buitengebied, kan de exploitant aanbieden om een IBA te plaatsen die hij zelf beheert. Als de klant of titularis niet ingaat op dat verzoek, is hij verplicht zelf in te staan voor de sanering van het afvalwater.

§5. De exploitant gaat over tot effectieve aansluiting op het openbaar saneringsnetwerk nadat de aanvrager van een verzoek tot aansluiting op het openbaar saneringsnetwerk zich akkoord heeft verklaard met de wijze van aanrekening van de kosten, het algemeen waterverkoopreglement en, als dat van toepassing is, het bijzonder waterverkoopreglement.

De kosten die verbonden zijn aan de aanleg van aan- en afvoerleidingen naar de IBA, zijn ten laste van de klant of titularis.

Een onroerend goed kan alleen aangesloten worden op een collectief beheerde IBA als de oorsprong, hoeveelheid, samenstelling en continuïteit van het huishoudelijk afvalwater dat toelaten. De klant of titularis blijft zelf verantwoordelijk voor de sanering van alle afvalwaterstromen die niet aangesloten zijn op de IBA voor huishoudelijk afvalwater.

De klant of titularis geeft daarbij aan de exploitant toestemming voor toegang tot zijn perceel en de uitvoering van de noodzakelijke werken of handelingen in het kader van de levering en de plaatsing van de huisaansluiting of de IBA. Dat recht van toegang geldt ook na de uitvoering van de huisaansluiting of de eigenlijke plaatsing van de IBA, voor de inspectie van de installatie, het onderhoud van de IBA, de herstellingen en de eventuele verwijdering van de installatie.

Bij een collectief beheerde IBA blijft de IBA in volle eigendom van de exploitant. De klant of titularis staat in voor de aanleg van alle toevoer- en afvoerleidingen van en naar de IBA. Het beheer en het onderhoud om de goede werking te garanderen, is op elk moment mogelijk. Anders kan de exploitant gepaste maatregelen treffen voor en op kosten van de klant of titularis. De klant of titularis is verplicht om elke belangrijke wijziging die mogelijk invloed heeft op de goede werking van de IBA, onmiddellijk mee te delen aan de exploitant. Kosten van beheer en onderhoud zijn alleen ten laste van de klant of titularis als aangetoond kan worden dat de kosten voortvloeien uit een niet-correct gebruik van de IBA.

DE PRIVÉWATERAFVOER

Artikel 12.

§1. De privéwaterafvoer moet conform de wettelijke en technische voorschriften zijn.

§2. De klant of titularis is verantwoordelijk voor de plaatsing, de wijziging, de herstelling en het onderhoud, alsook voor de goede werking van zijn privéwaterafvoer en draagt alle kosten die daaraan gekoppeld zijn.

De klant gebruikt de privéwaterafvoer zodanig dat de goede werking ervan behouden blijft.

§3. De exploitant kan de klant of titularis verplichten om de privéwaterafvoer te herstellen of te wijzigen als de exploitant dat noodzakelijk acht om die in overeenstemming te brengen met de wettelijke en reglementaire bepalingen.

De exploitant kan, als de voorschriften voor de privéwaterafvoer met het oog op de veiligheid, gezondheid of bescherming van het leefmilieu niet worden nageleefd, de dienstverlening schorsen of beperken.

Artikel 12/1.

§ 1. De privéwaterafvoer moet in de volgende gevallen gekeurd worden:

1° bij nieuwbouw of herbouw conform de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

2° bij de realisatie van een nieuwe bijkomende huisaansluiting of bij de plaatsing van een individuele sanering;

3° nadat een inbreuk op de gelijkvormigheid is vastgesteld;

4° bij de aanleg van gescheiden riolering op het openbaar domein, tenzij er een keuring is uitgevoerd voor nieuwbouw of herbouw die maximaal vijf jaar oud is;

5° nadat herstelmaatregelen genomen zijn naar aanleiding van een voorafgaande keuring van de privéwaterafvoer.

////////////////////////////////////

§ 2. De klant of titularis is verantwoordelijk voor de aanvraag van de keuring, vermeld in paragraaf 1, en draagt de kosten die verbonden zijn aan de keuring.

De klant of titularis ontvangt het keuringsattest. Een afschrift van het keuringsattest wordt rechtstreeks door diegene die de keuring uitvoert, overgemaakt aan de exploitant.

1° de niet-conforme keuringsattesten waarvan de termijn voor het nemen van herstelmaatregelen is overschreden;

De keuring, vermeld in paragraaf 1, ontslaat de klant of titularis evenwel niet van zijn verantwoordelijkheid voor de staat van de privéwaterafvoer.

De exploitant kan de taken, vermeld in het eerste lid, via een samenwerkingsverband met derden realiseren.

3° dat het niet-conform zijn voor aansluiting van de privéwaterafvoer en het overschrijden van de termijn voor de uitvoering van de noodzakelijke herstelmaatregelen al gemeld is bij de gemeentelijke toezichthouder.



3° het tweedecircuitwater kan in verbinding komen met een niet-aangesloten binneninstallatie.

De klant of titularis voert de nodige aanpassingen uit aan de installatie voor tweedecircuitwater zodat die gebruik-sconform is.

§7. Als de klant of titularis geen keuring als vermeld in paragraaf 1, heeft laten uitvoeren, maar wel feitelijk gebruikmaakt van het tweedecircuitwater of als de opgelegde herstelmaatregelen, vermeld in paragraaf 5, niet worden uitgevoerd binnen de gestelde termijnen, stuurt de exploitant de klant of titularis een aanmaning. In die aanmaning vermeldt de exploitant:

1° wat de klant of titularis moet doen om zijn verplichtingen na te komen, samen met de uiterste termijn waarin dat moet gebeuren, waarbij de exploitant een minimumtermijn van dertig werkdagen respecteert, tenzij er een bedreiging is voor de volksgezondheid en de veiligheid van de watervoorziening;

2° de mogelijkheid tot ontkoppeling of afsluiting van de waterlevering als de herstelmaatregelen, vermeld in paragraaf 5, niet tijdig worden nageleefd, omdat daardoor de binneninstallatie niet conform voor aansluiting op de aftakking wordt geacht;

3° dat een of meer van de volgende zaken al zijn gemeld bij de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu:

a) het niet-conform zijn van de installatie voor tweedecircuitwater;

b) het overschrijden van de termijn voor de uitvoering van de herstelmaatregelen, vermeld in paragraaf 5;

c) het gebrek aan een keuring.

Een eerste aanmaning is kosteloos. Wanneer geen passend gevolg gegeven wordt aan deze aanmaning, stuurt de exploitant een tweede aanmaning waarbij kosten voor de verlengde dossieropvolging kunnen worden aangerekend. Voor het uitblijven van herstelmaatregelen uit paragraaf 5 kan slechts één bijkomende aanmaning verstuurd worden.

§8. Als de klant of titularis de termijnen die in de aanmaning zijn opgenomen om de herstelmaatregelen te nemen, vermeld in paragraaf 5, overschrijdt, kan de exploitant ofwel de binneninstallatie ontkoppelen, waarbij er in het onroerend goed ten minste één afnamepunt voor water, bestemd voor menselijke consumptie, behouden wordt, ofwel de waterlevering afsluiten conform artikel 5, § 1, als een ontkoppeling verhinderd wordt door de klant of titularis.

§9. Als de exploitant de titularis of de klant daarover heeft geïnformeerd, informeert, in voorkomend geval, de titularis de klant of de klant de titularis over de situatie, de noodzakelijke herstelmaatregelen en de uitgevoerde herstelmaatregelen.

§10. De minister kan nadere regels vastleggen met betrekking tot de keuring van de installatie voor tweedecircuitwater. De nadere regels hebben betrekking op:

1° de criteria die gehanteerd worden bij de beoordeling van het correcte gebruik van tweedecircuitwater, vermeld in artikel 2.2.1, § 1, tweede lid, van het decreet van 18 juli 2003;

2° nadere regels aangaande de termijn waarin herstelmaatregelen moeten worden uitgevoerd;

3° de organisatie van de keuring, de opvolging en kwaliteitsborging van het keuringsproces, de inhoud en de digitale archivering van de keuringsattesten;

4° de verplichting van de klant of de titularis tot het bijhouden van en ter beschikking kunnen stellen van het keuringsdossier;

5° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.



blz. 90

Artikel 12/4.

§1. Elke niet-aangesloten binneninstallatie in een onroerend goed dat is of wordt aangesloten op het openbaar waterdistributienetwerk, wordt, voor de bescherming van de volksgezondheid, om kwaliteitsproblemen met het water, bestemd voor menselijke consumptie, te voorkomen ten gevolge van terugstroming, hetzij in de niet-aangesloten binneninstallatie, hetzij naar de binneninstallatie, aan een keuring onderworpen in de volgende gevallen:

1° vóór de eerste ingebruikname;

5° nadat herstelmaatregelen genomen zijn naar aanleiding van een voorafgaande keuring van de niet-aangesloten binneninstallatie.

2° of de niet-aangesloten binneninstallatie voldoet aan de geldende wettelijke en technische voorschriften ter preventie van kwaliteitsproblemen met risico voor de gezondheid van de gebruiker ten gevolge van terugstroming in of naar de niet- aangesloten binneninstallatie.

De klant of titularis is verplicht om alle nodige informatie over de niet-aangesloten binneninstallatie te bezorgen aan de exploitant of zijn aangestelde zodat die de binneninstallatie kan keuren.

De exploitant stelt de volgende informatie ter beschikking van de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu in het kader van de toezichtstaken, vermeld in artikel 5.2.1.1 tot en met 5.2.1.4 van het decreet van 18 juli 2003:

2° de informatie over niet-aangesloten binneninstallaties die in gebruik zijn genomen zonder voorafgaande keuring.

De keuring, vermeld in paragraaf 1, ontslaat de klant of titularis evenwel niet van zijn verantwoordelijkheid voor het behoud van de waterkwaliteit in de niet-aangesloten binneninstallatie en voor het respecteren van de wettelijke en technische voorschriften ter preventie van terugstroming.



Bijlage 1, artikel 5.2.1.1 tot en met 5.2.1.4

3° de digitale archivering van de keuringsattesten.

De exploitant kan de taken, vermeld in het eerste lid, via een samenwerkingsverband met derden realiseren.

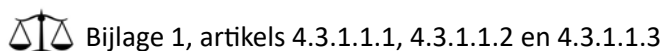
§5. Als de exploitant of zijn aangestelde naar aanleiding van de keuring als vermeld in paragraaf 1, vaststelt dat de niet-aangesloten binneninstallatie niet gebruikconform is omdat er een risico is op terugstroming vanuit de niet-aangesloten binneninstallatie naar de binneninstallatie, informeert de exploitant of zijn aangestelde de klant of titularis over de situatie en over de herstelmaatregelen die moeten worden genomen.

Wordt er reeds feitelijk gebruik gemaakt van de niet-aangesloten binneninstallatie informeert de exploitant of zijn aangestelde de klant of titularis over de termijn waarbinnen de herstelmaatregelen genomen moeten worden. De exploitant legt de termijnen vast. De exploitant of zijn aangestelde vermeldt deze termijnen op het keuringsattest.

De klant of titularis voert de nodige aanpassingen uit aan de niet-aangesloten binneninstallatie en neemt het initiatief om de herkeuring aan te vragen.

-
- blz. 91

 blz. 92 blz. 93



§ 3. De variabele prijs is afhankelijk van het waterverbruik van de abonnee.

Voor klanten waarvan het betreffende onroerend goed geen wooneenheden heeft, past de exploitant, conform artikel 4.3.1.1.4 van het decreet van 18 juli 2003, een vlakke tariefstructuur met tarieven, uitgedrukt in euro per vervuilingseenheid, toe om de variabele prijs bepalen.

Voor klanten waarvan het betreffende onroerend goed één of meerdere wooneenheden heeft, past de exploitant, conform 4.3.1.1.4 van het decreet van 18 juli 2003 , een progressieve tariefstructuur toe met twee schijven om de variabele prijs te bepalen. De schijfgrens ligt op een verbruik van 30 m³ per wooneenheid per jaar, vermeerderd met 30 m³ per gedomicilieerde per wooneenheid per jaar. Het verbruik in de tweede schijf wordt aangerekend tegen het dubbel van het tarief van de eerste schijf, uitgedrukt in euro per vervuilingseenheid.

Van de indeling, vermeld in het tweede en het derde lid, kan afgeweken worden als de klant of de exploitant kan aantonen dat de klant op basis van het al dan niet aanwezig zijn van huishoudelijke of bedrijfsactiviteiten tot de ene dan wel de andere groep behoort. De exploitanten kunnen zich hiervoor onder meer baseren op de aanwezigheid van een onderneming.



§ 4. De tarieven van het vastrecht en de variabele prijs die van kracht zijn op het moment van het verbruik, worden toegepast op basis van de periode waarop de verbruiksfactuur of de eindfactuur betrekking heeft. De tarieven van de variabele prijs worden jaarlijks uiterlijk op 1 januari vastgelegd en zijn van toepassing tot en met 31 december van het jaar in kwestie.

§ 5. Het aantal gedomicilieerde personen is het aantal gedomicilieerden van de wooneenheid op 1 januari van het jaar waarop het waterverbruik betrekking heeft of het aantal gedomicilieerden op de datum van verklaring van keuze van woonplaats bij het gemeentebestuur voor abonnees van wie het domicilieadres wijzigt na 1 januari.

Als de aansluiting van de klant op het openbare waterdistributienetwerk van een exploitant geen volledig jaar bestrijkt, worden zowel het vastrecht als de schijfgrenzen van de variabele prijs van de bijdrage pro rata temporis berekend.



BEPALING VAN HET AANTAL GEDOMICILIEERDEN

Artikel 14/3.

§ 1. Op vraag van de exploitanten leveren de gemeenten bijstand aan de exploitant voor het bepalen van het aantal gedomiciëerden. In het bijzonder delen de gemeenten aan de exploitanten van een openbaar waterdistributienetwerk mee hoeveel personen gedomiciëerd waren op 1 januari van het vorige kalenderjaar in elk domicilie alsook op het ogenblik van elke verklaring van keuze van woonplaats bij het gemeentebestuur gedurende het afgelopen kalenderjaar.

De klanten geven aan de exploitant van een openbaar waterdistributienetwerk die hen water levert, uit eigen beweging of op zijn verzoek, of op verzoek van de gedomicilieerde personen de volgende inlichtingen:

- 1° de naam en geboortedatum van de gedomicilieerden;
- 2° het adres van hun verblijfplaats;
- 3° de naam en het adres van de abonnee;
- 4° de datum van het begin van het verblijf in de woonplaats van elk van hen.
- 5° het aantal wooneenheden.

De exploitant van een openbaar waterdistributienetwerk kan eisen dat de gegevens geattesteerd worden door de

§ 2. De natuurlijke personen die op grond van internationale verdragen, overeenkomsten, protocollen of een andere wettelijke regeling in Vlaanderen verblijven, maar er zich niet kunnen domiciliëren, worden gelijkgesteld met de gedomicilieerde personen voor de berekening van de integrale waterfactuur. Om de gelijkstelling te kunnen genieten, moeten die personen jaarlijks een aanvraag indienen bij de exploitant die hen water, bestemd voor menselijke consumptie, levert, en aan de klant in het geval, vermeld in artikel 14/4.

- 1° de naam en geboortedatum van elke rechthebbende;
- 2° het adres van de verblijfplaats van elke rechthebbende;
- 3° de naam en het adres van de klant;
- 4° de naam en het adres van de exploitant van een openbaar waterdistributienetwerk die hen het water, bestemd voor menselijke consumptie, levert;
- 5° de datum van het begin van het verblijf op de woonplaats;
- 6° een uittreksel uit het wachtregister dat een recht op verblijf aantoont voor elke rechthebbende of een bijzonder verblijfsdocument, afgegeven met toepassing van artikel 111 van het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen.

De exploitant beslist binnen een termijn van dertig dagen over de aanvraag en deelt zijn beslissing mee aan de betrokken exploitant en de aanvrager.

Als de klant instaat voor de levering van water, bestemd voor menselijke consumptie, aan personen in andere domicilies van een gebouw of gebouwencomplex, zorgt de klant voor de juiste verdeling van de integrale waterfactuur per wooneenheid.

Bij toestellen die ter beschikking worden gesteld voor tijdelijke waterlevering, kan een waarborg worden toegepast.

...

§ 1. De klant ontvangt de integrale waterfactuur in de vorm van een verbruiksfactuur of een eindfactuur.

Zowel de algemene als de bijzondere vermeldingen op de verbruiksfactuur of eindfactuur moeten duidelijk en volledig zijn. De verbruiksfactuur of eindfactuur bevat voldoende details, zodat de klant het aangerekende bedrag kan verifiëren. De exploitant maakt op de verbruiksfactuur of eindfactuur duidelijk melding van de toegekende vrijstelling of het sociale tarief, als die van toepassing zijn. De exploitant hanteert de terminologie uit het decreet.

////////////////////////////////////

hem het verschuldigde bedrag binnen de daaropvolgende tien werkdagen terug. De klant krijgt binnen één maand na het verzoek tot rechtzetting uitsluitel van de exploitant.

MINNELIJKE SCHIKKING VOOR HET ABNORMAAL HOOG VERBRUIK

Artikel 19.

De klant kan binnen zes maanden na de factuurdatum van de verbruiksfactuur of eindfactuur een verzoek tot minnelijke schikking indienen bij de exploitant in geval van een afwijkend verbruik.

De klant blijft gehouden tot betaling van het deel van de verbruiksfactuur en eindfactuur waarvoor geen minnelijke schikking werd aangevraagd.

De exploitant berekent het abnormaal hoge verbruik, namelijk het totale verbruik van de verbruiksperiode met het abnormaal hoge verbruik, verminderd met het verbruik dat voor de verbruiksperiode in kwestie op basis van het gemiddelde jaarverbruik kon worden verwacht.

De klant heeft recht op een minnelijke schikking voor het abnormaal hoge verbruik als aan de volgende voorwaarden is voldaan:

1° de klant heeft gehandeld als een goede huisvader;

2° het abnormaal hoge verbruik is het gevolg van een verborgen oorzaak. Onder een verborgen oorzaak wordt ten minste verstaan:

- a) lekken in ondergrondse leidingen;
- b) lekken in leidingen die in de vloer zijn ingewerkt;
- c) lekken in ontoegankelijke kruipruimtes;
- d) lekken in een meterput;

e) mits aan de gangbare wettelijke en technische voorschriften voor de binneninstallatie is voldaan

na herstelling:

1° een overdrukventiel aan een warmwaterproductie of een waterontharder die blijft lopen;

2° een defect aan een waterbehandelingsapparaat die meer spoelt dan vroeger, of een bijvulinstallatie voor regenwater die meer bijvult dan gewenst;

3° het abnormaal hoge verbruik, herrekenend op jaarbasis, moet het gemiddelde jaarverbruik met minstens 50 % overschrijden of minimaal 100 m³ bedragen. Als er geen historische verbruiksgegevens bestaan, wordt het gemiddelde jaarverbruik bepaald via een opname van de meterstand drie maanden na de herstelling van de oorzaak van het abnormaal hoge verbruik;

4° de oorzaak van het abnormaal hoge verbruik moet worden vastgesteld door de exploitant of moet door de klant bewezen worden door de herstellingsfactuur;

5° de oorzaak van het abnormaal hoge verbruik moet hersteld of weggenomen zijn. De exploitant kan in dit kader een keuring van de binneninstallatie opleggen waarvan de kosten ten laste zijn van de klant;

6° er is geen sprake van kwaad opzet of bedrog;

7° het abnormaal hoge verbruik wordt niet in stand gehouden door een inbreuk op de gangbare wettelijke en technische voorschriften voor de binneninstallatie.

Als aan de voorwaarde voor een minnelijke schikking voor een abnormaal hoog verbruik is voldaan, geldt de volgende regeling:

1° het gemiddelde jaarverbruik wordt per component aangerekend tegen het berekende variabele tarief dat van toepassing is;

2° als de klant geen onderneming is of als de klant een vereniging van mede-eigenaars is die het door de exploitant geleverde water hoofdzakelijk gebruikt om te voorzien in de huishoudelijk behoeften, wordt het abnormaal hoge verbruik als volgt aangerekend:

- a) maximaal 25% van het berekende variabele tarief voor het abnormaal hoge verbruik tot en met 300 m³ per wooneenheid als de klant in de progressieve tariefstructuur zit en maximaal 50% als de klant in de vlakke tariefstructuur zit;

3° als de klant een onderneming of een vereniging van mede-eigenaars is die het door de exploitant geleverde water niet hoofdzakelijk gebruikt om te voorzien in de huishoudelijke behoeften, wordt het abnormaal hoge verbruik aangerekend tegen maximaal 25% van het berekende variabele tarief als de klant in de progressieve tariefstructuur zit en maximaal 50% als de klant in de vlakke tariefstructuur zit.

De exploitant legt een procedure voor een minnelijke schikking vast en bezorgt die voor kennisgeving aan de toezichthoudende ambtenaar en de economisch toezichthouder.



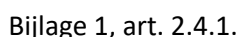
Artikel 20.

De vertrekkende klant moet zich ervan vergewissen dat hij een eindafrekening heeft ontvangen binnen een maand na zijn opzegging.

De titularis kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor de nalatigheid van de klant met betrekking tot de overname of opzegging.

Artikel 21.

De regelgeving op de toegang tot gebouwen en de procedures die gevolgd worden als de toegang geweigerd wordt, vermeld in artikel 2.4.1, §2 van het decreet van 18 juli 2003 zijn van toepassing.

[illegible]

HOOFDSTUK 7 - KLACHTENBEHANDELING EN RAPPORTERING

Artikel 25.

Wanneer de exploitant een contract sluit zoals bedoeld in artikel 8, tweede lid, dient het begrip exploitant, in aanvulling op de bepalingen van artikel 1, 6° van dit besluit, in dit hoofdstuk 7 gelezen te worden als de betrokken gemeente, het betrokken gemeentebedrijf, de betrokken intercommunale of het betrokken intergemeentelijk samenwerkingsverband of de betrokken door de gemeente na een publieke marktbevraging aangestelde entiteit, desgevallend beperkt tot die aangelegenheden waarvoor deze contractueel verantwoordelijk zijn.

Artikel 26.

§ 1. Klachten kunnen door de klant of titularis telefonisch, per brief of via e-mail worden ingediend bij de exploitant.

§ 2. De exploitant start een onderzoek over een klacht omtrent de kwaliteit van het geleverde water bestemd voor menselijke consumptie of omtrent de goede afvoer naar het openbaar saneringsnetwerk binnen de tien werkdagen na ontvangst van de klacht.

De exploitant geeft binnen de vijftien werkdagen na ontvangst van de klacht een bevestiging van de klacht met vermelding van het gevolg dat de exploitant gaf of binnen de vermelde termijn zal geven en desgevallend de herstelmaatregelen die de klant of titularis kan nemen. De indiener van de klacht kan een schriftelijke bevestiging opvragen bij de exploitant.

Als de kwaliteit van het geleverde water bestemd voor menselijke consumptie of de afvoer naar het openbaar saneringsnetwerk in orde wordt bevonden, kunnen de veroorzaakte kosten niet aangerekend worden aan de indiener van de klacht als hij te goeder trouw was en gegronde redenen had om aan te nemen dat het water bestemd voor menselijke consumptie niet voldeed aan de wettelijke kwaliteitseisen of dat de afvoer naar het openbaar saneringsnetwerk gebreken vertoonde.

§ 3. Met betrekking tot alle andere klachten bevestigt de exploitant de klacht aan de indiener van de klacht binnen de tien werkdagen. In deze bevestiging wordt minstens gemeld of de klacht al dan niet terecht is, met inbegrip van de motivering indien de klacht niet terecht wordt geacht, of verder moet worden onderzocht. Indien de klacht verder moet worden onderzocht, wordt de termijn binnen dewelke de indiener van de klacht het definitieve antwoord zal krijgen, medegedeeld. De indiener van de klacht kan een schriftelijk afschrift van deze bevestiging opvragen bij de exploitant.

§ 4. De kosten voor het onderzoek van de klacht worden niet aangerekend aan de indiener van de klacht als hij te goeder trouw was en een gegronde reden had voor de indiening van de klacht.

Artikel 27.

De exploitant informeert en rapporteert jaarlijks aan de Vlaamse Milieumaatschappij over de volgende aspecten:

- 1° de toepassing van artikel 4 paragraaf 1;
- 2° de toepassing van artikel 5;
- 3° de toepassing van artikel 7, paragraaf 5;
- 4° de toepassing van artikel 12, paragraaf 1;
- 4/2° de toepassing van artikel 13;
- 5° de toepassing van artikel 17, paragrafen 4, 5, 6, 7 en 8;
- 6° de toepassing van artikel 19;
- 7° de klachtenbehandeling zoals bedoeld in artikel 26;
- 8° de gerechtelijke procedures met betrekking tot de inning van uitstaande schulden;
- 9° de toepassing van de sociale openbare dienstverplichtingen uit hoofdstuk 7/1.

De Vlaamse Milieumaatschappij legt jaarlijks aan de minister een verslag over de informering en rapportering door de exploitanten voor.

De minister kan nadere regels bepalen met betrekking tot de rapportering en informering.

5° de kosten die verbonden zijn aan het versturen van de aanmaningsbrief en ingebrekestelling, vermeld in artikel 17, § 4 en § 5, aan een beschermde klant, zijn ten laste van de exploitant.

De minister kan nadere regels vastleggen voor zowel de indieningsprocedure, de vorm en de inhoud van de bewijsstukken waaruit blijkt dat een huishoudelijke klant een beschermde klant is, de periode waarbinnen de beschermde klant van de bijkomende rechten kan gebruikmaken, als van de wijze waarop de bijkomende rechten worden toegekend door de exploitant.

De exploitant laat een waterscan uitvoeren in de woning van een beschermde klant die daarom verzoekt. De kosten voor de uitvoering van de waterscan zijn in dat geval ten laste van de exploitant.

De minister kan, in samenspraak met de exploitanten en na een kennisgeving aan de Vlaamse Regering, de minimumvereisten vastleggen waaraan een waterscan moet voldoen.

48 - Brochure AWVR - 1 januari 2021

g) tentoonstellingen worden georganiseerd;
h) sport wordt beoefend;

23° sanering: het ondernemen van alle acties nodig voor de organisatie en de uitvoering van het opvangen, transporteren, collecteren en zuiveren van het afvalwater;

24° technische hulpmiddelen: chemische producten of fysische hulpmiddelen of alle materialen die deels of geheel aangewend worden bij de bereiding van water bestemd voor menselijke consumptie;

25° Titel II van het Vlarem: besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne;

26° titularis van een private waterwinning: de persoon die een private waterwinning voor water bestemd voor menselijke aanwending in eigendom heeft;

27° toezichthouder bevoegd voor milieuhandhaving: de toezichthouder bevoegd voor milieuhandhaving, vermeld in artikel 12, 1°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid.

28° tweedecircuitwater: hemelwater, grondwater, oppervlaktewater en gerecupereerd afvalwater dat niet bestemd is voor menselijke consumptie en apparatuur bevoorraadt voor bijvoorbeeld besproeien van tuinen, WC, wasmachine of reinigen van vloeren of voor industriële of agrarische toepassingen;

29° Vennootschap: de vennootschap zoals bedoeld in artikel 2.6.1.1.1.

30° Vlaamse Milieumaatschappij: het intern verzelfstandigd agentschap Vlaamse Milieumaatschappij opgericht bij decreet van 7 mei 2004 tot wijziging van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, tot aanvulling ervan met een titel Agentschappen en tot wijziging van diverse andere wetten en decreten;

31° verbruiker: de persoon die over het water bestemd voor menselijke aanwending beschikt in een onroerend goed of in een publiek gebouw

32° water bestemd voor menselijke aanwending: het water bestemd voor menselijke consumptie, tweedecircuitwater en al het water dat aangewend wordt voor huishoudelijke, agrarische of industriële toepassingen, ongeacht de herkomst van dat water:

33° water bestemd voor menselijke consumptie: al het water dat onbehandeld of na behandeling bestemd is voor drinken, koken, voedselbereiding, vaat of persoonlijke hygiëne, ongeacht de herkomst en ongeacht of het water wordt geleverd via een waterdistributienetwerk of via een private waterwinning, uit een tankschip of tankauto, of in flessen of verpakkingen, met uitzondering van:

- a) natuurlijk mineraalwater dat dusdanig is erkend overeenkomstig het koninklijk besluit van 8 februari 1999 betreffende natuurlijk mineraalwater en bronwater;
- b) water dat een geneesmiddel is;

34° waterleverancier: hetzij de exploitant van een openbaar waterdistributienetwerk, hetzij de titularis van een private waterwinning die verbruikers of anderen die water bestemd voor menselijke aanwending gebruiken, bevoorraadt zonder een openbaar waterdistributienetwerk te gebruiken;

35° watermeter: het toestel dat beantwoordt aan de wetgeving op de metrologie, dat eigendom is van de exploitant en dat geplaatst is bij de klant om het volume van het water, geleverd door de exploitant, te registreren;

36° wooneenheid: elke eenheid in een woongebouw die ontworpen of aangepast is om afzonderlijk te worden gebruikt en die minstens over de volgende woonvoorzieningen beschikt: een woonruimte in combinatie met een toilet, een douche of bad en een keuken of kitchenette.

HOOFDSTUK II. BEPALINGEN INZAKE KWALITEIT EN LEVERING VAN WATER BESTEMD VOOR MENSELIJKE AANWENDING

Artikel 2.2.1.

§1. De Vlaamse Regering kan met betrekking tot de waterproductie en watervoorziening een technische reglementering inzake de kwaliteit en de levering van het water bestemd voor menselijke consumptie en een technische reglementering met betrekking tot het gebruik en de levering van tweedecircuitwater vaststellen.

De kwaliteitseisen van het water bestemd voor menselijke consumptie kunnen onder meer worden uitgedrukt in parameterwaarden. Tweedecircuitwater moet stromen in een afzonderlijk circuit, afgescheiden van het huishoudelijk leidingnet van water bestemd voor menselijke consumptie. Op plaatsen binnenshuis waar water bestemd voor menselijke consumptie kan worden aangewend, mag er geen afname mogelijk zijn van tweedecircuitwater dat zou kunnen worden aangewend als water bestemd voor menselijke consumptie, tenzij de nodige voorzorgen genomen werden.

§2. De Vlaamse Regering kan nadere regels vaststellen met betrekking tot:

1° het huishoudelijk leidingnet, de systemen voor winning, opvang, behandeling en afvoer van tweedecircuitwater en het leidingnet voor tweedecircuitwater en de inspectie van deze leidingnetten en systemen, met inbegrip van een verplichte keuring voorafgaand aan de ingebruikname ervan en bij belangrijke wijzigingen;

2° de waterwinningen en de kwaliteit van het water dat gebruikt wordt als water bestemd voor menselijke consumptie, ongeacht de herkomst en ongeacht de behandeling ervan.

§3. De Vlaamse Regering stelt nadere regels vast over de te nemen herstelmaatregelen en beperkingen van het gebruik voor het geval het water bestemd voor menselijke consumptie dat geleverd wordt, niet voldoet aan de kwaliteitseisen.

De Vlaamse Regering stelt nadere regels vast over de tijdelijke beperkingen van het gebruik in het geval de levering van water bestemd voor menselijke consumptie vanuit kwantitatief oogpunt in het gedrang komt.

§4. De Vlaamse Regering bepaalt de nadere regels met betrekking tot:

1° de inlichtingen die aan het publiek moeten worden verstrekt;

2° de gevallen waarvan de waterleverancier de bevoegde diensten van de Vlaamse Regering op de hoogte moet houden en van informatie moet voorzien;

3° de gevallen waarin de bevoegde diensten van de Vlaamse Regering advies verstrekken of inwinnen.

De bevoegde diensten van de Vlaamse Regering kunnen met het oog op het opmaken van hun verslagen alle informatie en gegevens die beschikbaar zijn bij de waterleveranciers, opvragen.

Artikel 2.2.2.

§1. De Vlaamse Regering kan nadere regels bepalen met betrekking tot de aansluiting van woningen op het openbaar waterdistributienetwerk door de exploitant van een openbaar waterdistributienetwerk in zijn distributiegebied of met betrekking tot mogelijke alternatieven voor de aansluiting van een woning.

De Vlaamse Regering kan nadere regels bepalen met betrekking tot het aansluitrecht, de uitzonderingen hierop en de tariefstructuren voor water bestemd voor menselijke consumptie dat geleverd wordt door de exploitant van een openbaar waterdistributienetwerk.

§2. Bij afwezigheid van een watermeter plaatst de waterleverancier een watermeter bij nieuwe aftakkingen of bij herstellingen aan het waterdistributienetwerk ter hoogte van de bestaande aftakkingen.

Bij afwezigheid van een watermeter wordt de grens tussen het openbaar of privaat waterdistributienetwerk en het huishoudelijk leidingnet contractueel of reglementair bepaald tot op het moment dat een watermeter geplaatst wordt.

De eigenaar of de abonnee voert in dat geval de herstelmaatregelen uit aan het huishoudelijk leidingnet zodat het water, bestemd voor menselijke consumptie, voldoet aan de kwaliteitseisen.

§3. Als in een publiek gebouw het water, bestemd voor menselijke consumptie, niet voldoet aan de kwaliteitseisen, moet de waterleverancier de eigenaar, de abonnee en de bevoegde diensten van de Vlaamse Regering inlichten.

Als de waterleverancier de eigenaar of de abonnee heeft geïnformeerd, moeten in voorkomend geval de eigenaar de abonnee en de abonnee de eigenaar informeren over de mogelijke herstelmaatregelen en de uitgevoerde herstelmaatregelen.

De waterleverancier:

- 1° adviseert de eigenaar of abonnee over de te nemen herstelmaatregelen aan het huishoudelijk leidingnet, vermeld in paragraaf 2;
- 2° legt herstelmaatregelen op aan het huishoudelijk leidingnet om de kwaliteit van het water, bestemd voor menselijke consumptie, in het openbaar waterdistributienetwerk opnieuw op peil te brengen;
- 3° legt termijnen voor de uitvoering ervan op;
- 4° brengt de toezichthoudende ambtenaar, vermeld in artikel 5.2.1.1, op de hoogte van de situatie.

Als de waterleverancier de eigenaar of de abonnee heeft geïnformeerd, moeten in voorkomend geval de eigenaar de abonnee en de abonnee de eigenaar informeren over de situatie, de mogelijke herstelmaatregelen en de uitgevoerde herstelmaatregelen.

De eigenaar of de abonnee voert binnen de opgelegde termijnen de opgelegde herstelmaatregelen uit aan het huishoudelijk leidingnet om de kwaliteit van het water, bestemd voor menselijke consumptie, in het openbaar waterdistributienetwerk opnieuw op peil te brengen.

...

Als uit de inventarisatie, controle- en onderhoudstaken, vermeld in artikel 2.4.1, §1 en §2, blijkt dat er een reëel risico is dat het water aan de kranen die in het desbetreffende perceel of gebouw gewoonlijk worden aangewend voor water, bestemd voor menselijke consumptie, niet voldoet aan de kwaliteitseisen, wordt de waterleverancier, voor zover hij de eigenaar of de abonnee heeft geïnformeerd over de situatie en over de mogelijke herstelmaatregelen, geacht te hebben voldaan aan de verplichtingen die daarvoor worden vastgesteld door de Vlaamse Regering.

Als de waterleverancier de eigenaar of de abonnee heeft geïnformeerd, moeten in voorkomend geval de eigenaar de abonnee en de abonnee de eigenaar informeren over het reële risico dat niet aan de kwaliteitseisen is voldaan, en over de mogelijke herstelmaatregelen en de uitgevoerde herstelmaatregelen.

Als uit de inventarisatie, controle- en onderhoudstaken, vermeld in artikel 2.4.1, §1 en §2, blijkt dat er een reëel risico is voor de kwaliteit van het water in het openbaar waterdistributienetwerk of voor de goede werking ervan door een gebrek in het huishoudelijk leidingnet, informeert de waterleverancier de eigenaar of de abonnee over de situatie, legt herstelmaatregelen op om het reële risico weg te nemen en legt termijnen op voor de uitvoering ervan.

Indien de waterleverancier de eigenaar of de abonnee heeft geïnformeerd, dient in voorkomend geval de eigenaar de abonnee en de abonnee de eigenaar te informeren over de situatie, de mogelijke herstelmaatregelen en de uitgevoerde herstelmaatregelen. De eigenaar of de abonnee voert binnen de opgelegde termijnen de opgelegde herstelmaatregelen uit aan het huishoudelijk leidingnet om het vastgestelde reële risico voor de kwaliteit van het water in het openbaar waterdistributienetwerk of de goede werking ervan weg te nemen.

Artikel 2.3.5.

§1. Elke exploitant van een openbaar waterdistributienetwerk wordt belast met de sanering van het door de exploitant aan haar abonnees geleverde water met het oog op het behoud van de kwaliteit van het geleverde water.

§2. Om aan zijn saneringsverplichting te voldoen, kan de exploitant van een openbaar waterdistributienetwerk deze sanering hetzij zelf organiseren, hetzij hiervoor beroep doen op een derde, zoals voorzien in artikel 2.6.1.3.3.

§3. De Vlaamse Regering kan aan de exploitanten van een openbaar waterdistributienetwerk openbare dienstverplichtingen opleggen inzake de sanering. De Vlaamse Regering kan nadere regels vaststellen met betrekking tot de saneringsverplichting en de openbare dienstverplichtingen.

Elke exploitant van een openbaar waterdistributienetwerk besteedt bij het voldoen aan zijn saneringsverplichting maximaal aandacht aan het rationeel gebruik van drinkwater en aan de afkoppeling, het hergebruik en de infiltratie van hemelwater.

HOOFDSTUK IV. BEPALINGEN MET BETREKKING TOT DE CONTROLE VAN WATER BESTEMD VOOR MENSELIJKE AANWENDING

Artikel 2.4.1.

§1. De controle van het water aan de kranen die gewoonlijk worden aangewend voor water bestemd voor menselijke consumptie door de gebruiker, van het huishoudelijk leidingnet, de aftakking, de watermeter en van de aansluiting, wordt toevertrouwd aan de waterleverancier.

§2. De waterleverancier of zijn aangestelde en de controleambtenaren, vermeld in paragraaf 3, hebben het recht de woning, private en publieke gebouwen te bezoeken tussen acht en twintig uur met het oog op:

1° de controles, vermeld in paragraaf 1:

2° de inventarisatie-, controle- en onderhoudstaken bij de gebruikers van de diensten van de exploitanten met betrekking tot de opvang, het gebruik, de afvoer en de zuivering van het aan de abonnees verstrekte water, bestemd voor menselijke consumptie, hemelwater, grondwater, oppervlaktewater en gerecupereerd afvalwater, inclusief de daarvoor aangewende infrastructuur;

3° de verplichte keuring, vermeld in artikel 2.2.1, §2, 1°.

Als de toegang tot de woning, het private of het publieke gebouw wordt geweigerd of de beoogde controle of keuring wordt geweigerd, brengt de waterleverancier de controleambtenaren, vermeld in paragraaf 3, en de toezichthoudende ambtenaren, vermeld in artikel 5.2.1.1, §1, daarvan op de hoogte.

§3. De bevoegde diensten van de Vlaamse Regering kunnen te allen tijde de controles, vermeld in paragraaf 1, en de controles en inventarisatietaken, vermeld in paragraaf 2, uitvoeren. De Vlaamse Regering wijst de daarvoor

Het ambt van controleambtenaar is onverenigbaar met het in artikel 5.2.1.1, §1, bedoelde ambt van toezichthoudende ambtenaar.

§4. De Vlaamse Regering kan nadere regels bepalen met betrekking tot:

2° het opstellen van controleprogramma's voor water bestemd voor menselijke consumptie dat geleverd wordt in publieke gebouwen.

Afdeling 1. Openbare dienstverplichtingen

§1. De Vlaamse Regering legt aan de waterleverancier openbare dienstverplichtingen op, die betrekking kunnen hebben op:

8° het streven naar zo laag mogelijke kostprijzen, onder afweging van de kosten en baten, die voortvloeien uit de realisering van de overige openbare dienstverplichtingen.

4° nadere regels bepalen met betrekking tot de vergoeding voor de waterleveranciers voor de uitvoering van opgelegde taken die niet tot de kerntaken van de waterleverancier behoren.

• • • •

Artikel 2.5.3.1.

////////////////////////////////////

• • • •

Artikel 4.3.1.1.5.

• • • •

Artikel 4.3.3.1.

Afdeling 2. Straffen

Artikel 5.2.2.1.

De volgende personen worden gestraft met een gevangenisstraf van een maand tot een jaar en met een geldboete van 100 euro tot 15.000 euro of met een van deze straffen alleen:

1° de waterleverancier die water bestemd voor menselijke consumptie levert dat niet voldoet aan de kwaliteitseisen, met name bij niet-naleving van artikel 2.2.1, §1, en zijn uitvoeringsbesluiten;

2° de waterleverancier die de vastgestelde herstelmaatregelen of beperkingen van het gebruik niet neemt, met name bij niet-naleving van artikel 2.2.1 , §3, eerste lid en zijn uitvoeringsbesluiten;

3° de eigenaar of de abonnee die de herstelmaatregelen aan het huishoudelijk leidingnet niet uitvoert of die de informatieverplichting daaromtrent niet naleeft, met name bij niet-naleving van artikel 2.3.1, §2, tweede en derde lid, en zijn uitvoeringsbesluiten.

4° de abonnee of de gebruiker die de beperkingen die zijn vastgelegd ter uitvoering van artikel 2.2.1, §3, tweede lid, niet respecteert.

§2. In afwijking van de straf, vermeld in paragraaf 1, 4°, kunnen gemeenten voor kleine vormen van openbare overlast ten gevolge van het niet naleven van de vastgelegde beperkingen van het gebruik die zijn vastgelegd ter uitvoering van artikel 2.2.1, §3, tweede lid, van dit decreet, gemeentelijke sancties bepalen conform artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988.

Als de gemeente geen gemeentelijke sancties conform artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988 heeft bepaald, worden die kleine vormen van openbare overlast in die gemeente bestraft met een geldboete van maximaal 43.75 euro.

**BIJLAGE 2 - BESLUIT VAN DE VLAAMSE REGERING VAN 13
DECEMBER 2002 HOUDENDE REGLEMENTERING INZAKE DE
KWALITEIT EN LEVERING VAN WATER BESTEMD VOOR MENSE-
LIJKE CONSUMPTIE**

HOOFDSTUK I. DEFINITIES EN ALGEMENE BEPALINGEN M.B.T. LEVERING EN PRODUCTIE VAN WATER, BESTEMD VOOR MENSELIJKE CONSUMPTIE

Artikel 1.

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

1° de minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor het Leefmilieu en het Waterbeleid;

2° nieuwe inrichtingen en waterdistributienetwerken: inrichtingen en waterdistributienetwerken die aangelegd of gewijzigd worden na het inwerking treden van dit besluit;

3° het decreet: het decreet van 24 mei 2002 betreffende water, bestemd voor menselijke aanwending;

4° de bevoegde entiteit Leefmilieu: de afdeling, bevoegd voor operationeel waterbeheer, van de Vlaamse Milieu-
maatschappij;

5° de bevoegde entiteit Volksgezondheid: de afdeling, bevoegd voor het toezicht op de volksgezondheid, van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid;

6° nooddrinkwatervoorziening: de levering door de exploitant van het openbaar waterdistributienetwerk van water, bestemd voor menselijke consumptie, tijdens een geplande of ongeplande onderbreking van de levering via het openbaar waterdistributienetwerk van water, bestemd voor menselijke consumptie;

7° noodwatervoorziening: de levering door de exploitant van het openbaar waterdistributienetwerk van water, uitsluitend voor sanitaire doeleinden, tijdens een geplande of ongeplande onderbreking van de levering via het openbaar waterdistributienetwerk van water, bestemd voor menselijke consumptie.

De definities van het decreet zijn van toepassing op dit besluit.

Artikel 2.

S 1. Behoudens afwijkingen toegestaan krachtens hoofdstuk II mag geen water, bestemd voor menselijke consumptie, geleverd worden dat niet gezond en schoon is.

Onder leveren wordt verstaan elke vorm van terbeschikkingstelling al dan niet tegen betaling, ook als onderdeel van de verhuur, het verpachten of op enige ander wijze ter beschikking stellen van onroerende goederen, zelfs als gebruiker en leverancier dezelfde persoon zijn.

§ 1/1 De minimale kwaliteitseisen voor water bestemd voor menselijke consumptie worden uitgedrukt in parameterwaarden en kunnen aangevuld worden met richtwaarden. De minimale kwaliteitseisen voor water bestemd voor menselijke consumptie uit bijlage I zijn van toepassing.

Richtwaarden worden gebruikt voor micro-organismen, parasieten of andere stoffen waarvoor geen parameterwaarden zijn of kunnen worden vastgesteld, en die hetzij in het kader van de risico-evaluatie- en risicobeheerstrategie, vermeld in artikel 3/1, § 3, en de risicobeoordeling, vermeld in bijlage II, deel C, hetzij door de bevoegde entiteit leefmilieu en de bevoegde entiteit volksgezondheid, als relevant worden beschouwd.

Parameterwaarden en richtwaarden worden vastgelegd door de Vlaamse Regering op gezamenlijke voordracht van de Vlaamse minister, bevoegd voor het gezondheidsbeleid, en de Vlaamse minister, bevoegd voor het leefmilieu en het waterbeleid, na advies te hebben ingewonnen bij de bevoegde entiteit Leefmilieu en de bevoegde entiteit Volksgezondheid.

§ 2. Het water dat bestemd is voor menselijke consumptie wordt geacht gezond en schoon te zijn wanneer:

1° het geen micro-organismen, parasieten of andere stoffen bevat in hoeveelheden of concentraties die gevaar voor de gezondheid van de mens kunnen opleveren;

3° het geproduceerd en gedistribueerd wordt overeenkomstig het decreet en zijn uitvoeringsbesluiten

Niemand mag zich direct of indirect op het decreet en zijn uitvoeringsbesluiten beroepen om de huidige kwaliteit van water, bestemd voor menselijke consumptie, erop te laten achteruitgaan, tenzij dit geen gevolgen heeft voor de bescherming van de volksgezondheid en de verontreiniging van voor de drinkwaterproductie bestemd water niet toeneemt.

De exploitant van het openbaar waterdistributienetwerk voert de nodige operationele monitoring uit in de vorm van analyses of inspecties ter hoogte van de inrichtingen en in het openbaar waterdistributienetwerk.

De operationele monitoring inclusief de te meten parameters en frequenties worden afgestemd op de risico-evaluatie- en risicobeheerstrategie, vermeld in artikel 3/1, § 3, waarbij er bijkomend rekening gehouden wordt met de parameters waarvoor een richtwaarde werd vastgesteld met toepassing van artikel 2, § 1/1.

De waterleverancier is vrijgesteld van de verplichtingen in de alinea's 1 en 2 indien de methodes bepaald zijn

HOOFDSTUK IV. HERSTELMAATREGELEN EN BEPERKINGEN VAN HET GEBRUIK

Artikel 13.

§ 1. De waterleverancier onderzoekt onmiddellijk de oorzaak van elk door hem of een controleambtenaar vastgesteld geval, waarin niet aan de overeenkomstig artikel 2, § 2, bepaalde kwaliteitseisen voor het water, bestemd voor menselijke consumptie, wordt voldaan.

§ 2. Als het water bestemd voor menselijke consumptie, niet aan de kwaliteitseisen van artikel 2, § 2, voldoet, inzonderheid door overschrijding van de parameterwaarden in bijlage I delen A en B, en dit niet te wijten is aan het huishoudelijke leidingennet neemt de waterleverancier onmiddellijk de nodige herstelmaatregelen om de kwaliteit van het water weer op peil te brengen. Er wordt onder meer gelet op de mate waarin de parameterwaarde in kwestie is overschreden en op het mogelijke gevaar voor de volksgezondheid.

§ 3. Als de waterleverancier of een controleambtenaar vaststelt dat niet wordt voldaan aan de kwaliteitseisen of de specificaties in bijlage I, deel C, en dit waarschijnlijk niet te wijten is aan het huishoudelijk leidingennet onderzoekt de waterleverancier het mogelijke risico voor de volksgezondheid. De waterleverancier kan hierover het advies inwinnen van de bevoegde entiteit Volksgezondheid.

De waterleverancier neemt alle nodige herstelmaatregelen om de kwaliteit van het water weer op peil te brengen als de bescherming van de volksgezondheid dat vereist.

§ 3/1. Als de waterleverancier of een controleambtenaar vaststelt dat er niet aan een richtwaarde wordt voldaan, onderzoekt de waterleverancier de mogelijke risico's voor de volksgezondheid en de maatregelen die redelijkerwijs genomen kunnen worden om te voldoen aan de bepalingen vermeld in artikel 2.

De waterleverancier, de bevoegde entiteit Leefmilieu en de bevoegde entiteit Volksgezondheid evalueren in onderling overleg de risico's voor de volksgezondheid en leggen in onderling overleg de maatregelen vast die in voorkomend geval genomen moeten worden.

De bevoegde entiteit Leefmilieu en de bevoegde entiteit Volksgezondheid evalueren in onderling overleg de noodzaak en haalbaarheid tot vaststelling van een parameterwaarde en opname van de parameter in hetzij deel A, hetzij deel B van bijlage I. De bevoegde entiteiten rapporteren over hun bevindingen aan de bevoegde ministers

§ 4. De waterleverancier informeert onverwijld schriftelijk de bevoegde entiteit Leefmilieu en de bevoegde entiteit Volksgezondheid over de vaststellingen, vermeld in paragraaf 2, 3 en 3/1, en houdt ze regelmatig op de hoogte van de evolutie van de situatie, zijn onderzoeken en de genomen maatregelen. De bevoegde entiteit Leefmilieu en de bevoegde entiteit Volksgezondheid kunnen altijd op eigen initiatief advies verstrekken over die maatregelen.

§ 5. Als de waterleverancier of een controleambtenaar vaststelt dat niet aan de kwaliteitseisen wordt voldaan of dat een risico hiertoe bestaat en dit waarschijnlijk te wijten is aan het huishoudelijke leidingnet of aan het onderhoud daarvan en het niet gaat om publieke gebouwen, zorgt de waterleverancier ervoor dat:

1° maatregelen worden genomen om het niet voldoen aan de kwaliteitseisen of het risico daarop te verkleinen of weg te nemen, zoals het adviseren van eigenaars of abonnees over mogelijke herstelmaatregelen die zij kunnen nemen, en raadgevingen over de verbetering aan het huishoudelijk leidingnet.

De waterleverancier kan ook adequate behandelingstechnieken toepassen om de eigenschappen van het water zodanig te veranderen dat het risico voor het niet voldoen aan de kwaliteitseisen te wijten aan het huishoudelijke net wordt verkleind of weggenomen. Dit gebeurt enkel als het verantwoord is door de omvang van het probleem bij een groot aantal huishoudelijke leidingnetten in een leveringsgebied en bij overwegingen van efficiëntie; 2° de betrokken verbruikers naar behoren worden geïnformeerd over de mogelijke gevolgen voor de volksgezondheid en dat de abonnees of eigenaars worden geadviseerd over mogelijke aanvullende herstelmaatregelen die zij moeten nemen.

§ 6. Als de waterleverancier of een controleambtenaar in een publiek gebouw vaststelt dat het water, bestemd voor menselijke consumptie, niet voldoet aan de kwaliteitseisen, licht hij de abonnee, de bevoegde entiteit Leefmilieu en de bevoegde entiteit Volksgezondheid in en adviseert hen over mogelijke herstelmaatregelen. De

////////////////////////////////////

De abonnee licht de gebruikers in behalve wanneer de bevoegde entiteit Leefmilieu, na advies van de bevoegde entiteit Volksgezondheid, oordeelt dat de overschrijding van de kwaliteitseisen geen gevaar oplevert voor de volksgezondheid. De bevoegde entiteit Leefmilieu en de bevoegde entiteit Volksgezondheid kunnen op eigen initiatief te allen tijde advies verstrekken aan de eigenaar of de abonnee over de te nemen herstelmaatregelen.

Artikel 14.

De waterleverancier beslist welke maatregelen noodzakelijk zijn en houdt daarbij rekening met de risico's die de onderbreking van de levering of de inperking van het gebruik van water bestemd voor menselijke consumptie kunnen opleveren voor de volksgezondheid. Deze beslissing wordt onmiddellijk ter informatie bezorgd aan de bevoegde entiteit Leefmilieu en de bevoegde entiteit Volksgezondheid die ook te allen tijde op eigen initiatief advies kunnen verstrekken over deze maatregelen.

§ 2. De bevoegde entiteit Leefmilieu en de bevoegde entiteit Volksgezondheid kunnen samen richtsnoeren voor de informatieoverdracht en crisiscommunicatie opstellen om de waterleverancier bij de vervulling van de door dit artikel opgelegde verplichtingen te ondersteunen.

Artikel 14/1.

De exploitant van het openbaar waterdistributienetwerk onderzoekt de aangemelde situatie en neemt de nodige maatregelen om de continuïteit van de waterlevering te verzekeren. De exploitant brengt de bevoegde entiteit Leefmilieu op de hoogte van maatregelen die gepland en genomen zijn.

1° de minister;

2° de gouverneur, als de bedreiging voor de continuïteit van de waterlevering zich beperkt tot het provinciale niveau;

////////////////////////////////////

BIJLAGE I – PARAMETERS EN PARAMETERWAARDEN

DEEL A: MICROBIOLOGISCHE PARAMETERS

Parameter	Parameterwaarde (aantal/100 ml)
Escherichia coli (E. coli)	0
Enterokokken	0

DEEL B: CHEMISCHE PARAMETERS

Parameter	Waarde	Eenheid	Opmerkingen
Acrylamide	0,10	µg/l	Opmerking 1 en 11
Antimoon	5,0	µg/l	Opmerking 11
Arseen	10	µg/l	Opmerking 11
Benzeen	1,0	µg/l	Opmerking 11
Benzo(a)pyreen	0,01	µg/l	Opmerking 11
Boor	1,0	µg/l	Opmerking 11
Broomaat	10	µg/l	Opmerking 2
Cadmium	5	µg/l	Opmerking 12
Chloriet	700	µg/l	Opmerkingen 13 en 14
Chloraat	700	µg/l	Opmerking 15
Chroom	50	µg/l	
Koper	2,0	mg/l	Opmerkingen 3 en 3bis
Cyanide	50	µg/l	
1,2-dichloor-ethaan	3,0	µg/l	Opmerking 11
Epichloorhydrine	0,10	µg/l	Opmerking 1 en 11
Fluoride	1,5	mg/l	
Lood	10	µg/l	Opmerkingen 3 en 4
Kwik	1,0	µg/l	
Nikkel	20	µg/l	Opmerking 3 en 11
Nitraat	50	mg/l	Opmerking 5
Nitriet	0,10	mg/l	Opmerking 5
Pesticiden	0,10	µg/l	Opmerkingen 6 en 7
Pesticiden – totaal	0,50	µg/l	Opmerkingen 6 en 8
Polycyclische aromatische koolwaterstoffen	0,10	µg/l	Som van de concentraties van de gespecificeerde verbindingen; opmerking 9
Seleen	10	µg/l	
Tetrachlooretheen en trichlooretheen	10	µg/l	Som van de concentraties van de gespecificeerde parameters; opmerking 11
Trihalomethanen – totaal	100	µg/l	Som van de concentraties van de gespecificeerde parameters; opmerking 10
Broomdichloormethaan	60	µg/l	Opmerking 11
Styreen	20	µg/l	Opmerking 11
Xyleen	500	µg/l	Opmerking 11
Trichlorobenzenen – totaal	20	µg/l	Opmerking 11
Vinylchloride	0,50	µg/l	Opmerking 1 en 11

DEEL C: INDICATORPARAMETERS

Parameter	Parameter-waarde	Eenheid	Opmerkingen
Aluminium	200	µg/l	
Ammonium	0,50	mg/l	
Chloride	250	mg/l	Opmerking 1
Clostridium perfringens (met inbegrip van sporen)	0	Aantal/100 ml	Opmerking 2
Kleur	Aanvaardbaar voor de verbruikers en geen abnormale verandering		Opmerking 11
Geleidsvermogen voor elektriciteit	2100 en geen abnormale verandering	µS/cm bij 20° C	Opmerking 1
Waterstofionenconcentratie	> 6,5 en < 9,2	pH-eenheden	Opmerking 1
Ijzer	200	µg/l	
Mangaan	50	µg/l	
Geur	Aanvaardbaar voor de verbruikers en geen abnormale verandering		Opmerking 12
Oxideerbaarheid	5,0	mg/l O ₂	Opmerking 4
Sulfaat	250	mg/l	Opmerking 1
Natrium	200	mg/l	Opmerking 3
Smaak	Aanvaardbaar voor de verbruikers en geen abnormale verandering		Opmerking 12
Telling kolonies bij 22° C	Geen abnormale verandering		
Colibacteriën	0	Aantal/100ml	
Organische koolstof totaal (TOC)	Geen abnormale verandering		Opmerking 6
Troebelingsgraad	Aanvaardbaar voor de verbruikers en geen abnormale verandering		Opmerking 7
Vrije chloorresten	250	µg/l	Opmerking 8
Temperatuur	25	° C	Opmerking 5
Saturatie-index	>0.5		Opmerking 13

AANVULLENDE PARAMETERS

Deze parameters vervullen de informatie voor de gebruiker over de belangrijkste kenmerken van het water bestemd voor menselijke consumptie, dat aan hem geleverd wordt.

Deze parameters moeten slechts gemeten worden na een wijziging door de waterleverancier van de oorsprong of de onderlinge verhoudingen ervan in het geleverde water.

Parameter	Parameterwaarde	Eenheid	Opmerkingen
Calcium	270	mg/l	
Magnesium	50	mg/l	
Fosfor		µg/l	
Kalium		mg/l	
Totale hardheid	67,5	Fransen graden	Opmerking 9
Zink	5000	µg/l	Opmerking 10

DEEL II

DUIDING BIJ HET ALGEMEEN WATERVERKOOPREGLEMENT

HOOFDSTUK 1 - DEFINITIES

Artikel 1.

Onder de exploitant van een openbaar waternetwerk wordt het waterbedrijf verstaan. Dat kan een opdrachthoudende vereniging zijn, een gemeente, een gemeentelijke regie of een Vlaamse openbare instelling. Het waterbedrijf levert via het openbare waternet water dat bestemd is voor menselijke consumptie. Er zijn een aantal waterbedrijven in Vlaanderen. Je kan je waterbedrijf niet zelf kiezen. Kijk op je waterfactuur om te weten te komen bij welk waterbedrijf je bent aangesloten of surf naar www.vmm.be/waterloket en vul daar je postcode in.

HOOFDSTUK 2 - LEVERING VAN WATER, BESTEMD VOOR MENSELIJKE CONSUMPTIE

DE AANSLUITING OP HET OPENBAAR WATERNETWERK: AANVRAAG, OVERNAME EN OPZEG

Artikel 2.

Om **aangesloten** te worden op het openbaar waternet moet je als klant en afhankelijk van de situatie een van de volgende procedures volgen:

- » een aanvraag tot aansluiting;
- » een vernieuwde indienststelling;
- » een tegensprekelijke overname van de vertrekkende klant, waarbij de watermeterstand wordt doorgegeven aan het waterbedrijf.

Het **stopzetten** van de waterlevering kan via:

- » een tegensprekelijke overname;
- » een opzeg.

Het algemeen waterverkoopreglement legt de algemene principes van deze procedures vast. Het waterbedrijf zorgt zelf voor de praktische invulling ervan. Contacteer bij twijfel steeds een medewerker van je waterbedrijf en leg je situatie voor. Hij licht uitgebreid toe wat je precies moet doen.

Voor een tegensprekelijke overname beschikt het waterbedrijf over specifieke formulieren. Vraag ze dus aan. Je vindt het overnamedocument ook terug op de website van je waterbedrijf.

Een tegensprekelijke overname moet steeds via het overnamedocument aan hen gemeld worden.

- » Als vertrekkende klant ontvang je een eind- of slotfactuur als bevestiging dat de overname geregeld is.
- » Als nieuwe klant krijg je ook een brief van het waterbedrijf ter bevestiging van de door jouw aangegane of overgenomen waterlevering.

In de volgende gevallen is een tegensprekelijke overname noodzakelijk:

- » je verhuist naar een ander pand en de nieuwe bewoners nemen het watergebruik over;
- » je bent de rechtmatige gebruiker (je geeft de meterstanden door, betaalt de facturen ...), maar de waterlevering staat niet op jouw naam;
- » bij echtscheiding waarbij de persoon op wiens naam de waterlevering geregistreerd staat, niet langer in het pand woont;
- » bij overlijden waarbij de persoon op wiens naam de waterlevering geregistreerd staat, de overledene is en de waterlevering op naam van een andere persoon moet komen;
- » je bedrijf wordt overgenomen en wijzigt van ondernemingsnummer;
- » je bedrijf gaat in falen en alle administratie wordt geregeld via de curator.

Raadpleeg bij twijfel steeds je waterbedrijf.

Bij een overname moet je de volgende gegevens doorgeven:

- » het adres waarvoor de overname handelt ;
- » de datum van de overname van de waterlevering;
- » de meterstand bij de overname van de waterlevering en het watermeternummer (in geval van eigen waterwinning is dit niet van toepassing);
- » de gegevens van de nieuwe klant (dit is mogelijk ook de eigenaar), inclusief rijksregisternummer of ondernemingsnummer in geval van een bedrijf;
- » de gegevens van de huidige eigenaar van het pand;
- » het verzendingsadres van de vertrekkende klant en zijn rekeningnummer voor eventuele terugbetalingen.

Om de overname correct uit te voeren, moet het overnamedocument door alle partijen (de vertrekkende klant, de nieuwe klant en indien mogelijk en van toepassing de eigenaar) ondertekend worden.

OPGELET

Tot de overdracht geregeld is, blijft de vertrekkende klant verantwoordelijk voor de betaling van het waterverbruik, de saneringsbijdragen, eventuele schade ... Daarom is het belangrijk dat de overname steeds correct wordt doorgegeven aan je waterbedrijf.

BEGRENZEN, AFSLUITEN EN HERAANSLUITEN

Artikel 5.

BEGRENZEN EN AFSLUITEN

In een beperkt aantal gevallen mag de water- toevoer in de hoofdwoning van een huishoudelijke klant door het waterbedrijf begrensd of afgesloten worden van het openbaar waternetwerk. In alle overige gevallen mag de watertoevoer bij een huishoudelijke klant niet worden begrensd of afgesloten. De redenen voor begrenzing of afsluiting liggen vast in het gecoördineerd decreet van 28 juli 2003 (bijlage 1, art. 2.2.2) en de procedures die hierbij moeten worden gerespecteerd liggen vast in het besluit van 8 april 2011 (deel 1, art. 5).

Voor niet-huishoudelijke klanten, maar ook voor andere woningen dan de hoofdwoning, geldt deze bescherming tegen begrenzing en afsluiting niet.

BEGRENZEN

Wanneer een huishoudelijke klant niet reageert op de laatste stap van de procedure wanbetaling, namelijk de aangetekende ingebrekestelling, als de toegang tot de watermeter wordt geweigerd, of als men weigert om klant te worden maar wel gebruik maakt van de watervoorziening, kan het waterbedrijf een debietbegrenzing aanvragen bij de lokale adviescommissie (LAC) van de gemeente..

De begrenzing wordt uitgevoerd wanneer de lokale adviescommissie hiervoor een positief advies heeft gegeven. De lokale adviescommissie kan ook een voorwaardelijk advies geven. In dit geval is een begrenzing mogelijk wanneer de voorwaarden die de LAC heeft opgelegd niet nageleefd worden.

Bij begrenzing zal het waterbedrijf het debiet van de watertoevoer aan de watermeter beperken tot 50 liter per uur.

AFSLUITEN

Een afsluiting bij een huishoudelijke klant is enkel mogelijk wanneer de lokale adviescommissie een advies tot afsluiting heeft gegeven.

Dit advies kan worden gevraagd wanneer de klant het waterbedrijf geen toegang geeft tot de watermeter of wanneer de klant de procedures rond overname niet respecteert. Een LAC-advies ter afsluiting kan uiteraard ook gevraagd worden wanneer de huishoudelijke klant zich verzet tegen de instelling van de debietbe-

grenzing of de debietbegrenzing manipuleert, nadat een LAC een positief advies heeft gegeven voor een debietbegrenzing. Voor wanbetaling geldt dat een LAC-advies ter afsluiting slechts mogelijk is wanneer de huishoudelijke klant binnen de zes maanden nadat de debietbegrenzing is geplaatst nog geen afbetalingsplan heeft opgestart voor de openstaande schulden, of dit afbetalingsplan niet nakomt, of wanneer de klant niet betaalt voor het waterverbruik na de plaatsing van de begrenzing.

Voor wanbetaling geldt met andere woorden dat de lokale adviescommissie altijd een tweede keer moet samenkomen vooraleer zij een advies tot wanbetaling kan geven.

DE LOKALE ADVIESCOMMISSIE

De lokale adviescommissie is samengesteld uit medewerkers van het OCMW, een lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst, een vertegenwoordiger van het waterbedrijf en, indien van toepassing, een vertegenwoordiger van de erkende instelling voor schuldbemiddeling waarop de klant een beroep heeft gedaan. Het secretariaat van de commissie wordt waargenomen door een personeelslid van het OCMW.

De lokale adviescommissie brengt een gemotiveerd advies uit over:

1. het verzoek van het waterbedrijf om de toevoer van drinkwater te begrenzen;
2. het verzoek tot wegnahme van de debietsbegrenzing na een weigering van het waterbedrijf om de begrenzing weg te nemen.
3. het verzoek van het waterbedrijf om de toevoer van drinkwater af te sluiten;
4. het verzoek tot heraansluiting na een weigering van het waterbedrijf om aan te sluiten.

Wanneer het waterbedrijf een dossier indient bij de lokale adviescommissie zal de lokale adviescommissie de klant daarvan op de hoogte brengen en uitnodigen naar de vergadering om gehoord te worden.

Als klant heb je het recht om je te laten bijstaan of te laten vertegenwoordigen door een raadsman of een vertrouwenspersoon.

Als het waterbedrijf de watertoevoer bij een huishoudelijke klant wil begrenzen of afsluiten, mag het advies van de lokale adviescommissie hiervoor niet ouder dan een jaar zijn.

Als er over een verzoek van het waterbedrijf tot afslui-

Bij de toezichthouder Leefmilieu kan een heraansluiting of wegname van de debietsbegrenzing gevraagd worden wanneer de technische knelpunten opgelost zijn en het waterbedrijf toch nog een heraansluiting of wegname van de debietsbegrenzing weigert.

- » de binneninstallatie (dit artikel),
- » de installatie van tweedecircuitwater (zie art. 12.3),
- » de niet aangesloten binneninstallatie (zie art. 12.4).

De binneninstallatie bestaat uit:

- » Huishoudelijk leidingnet: de kranen en de leidingen, fittingen en toestellen die geïnstalleerd worden tussen de kranen die gewoonlijk gebruikt worden voor menselijke consumptie en het openbaar waternetwerk
- » Systemen en toestellen die met het huishoudelijk leidingnet verbonden zijn

De binneninstallatie is aangesloten op en krijgt water bestemd voor menselijke consumptie van het openbaar waternetwerk. De waterbedrijven zijn verantwoordelijk voor de controle van het door hun geleverde kraanwater.

De doelstelling van de keuring van de binneninstallatie is de bescherming van de volksgezondheid en de gezondheid van de gebruikers.

Als klant ben je verantwoordelijk voor de aanvraag en de kosten van de keuring. Je waterbedrijf is verantwoordelijk voor de organisatie van de keuring. Je kan altijd bij haar terecht om een keuring aan te vragen of om te vragen bij wie je terecht kunt voor deze keuring te laten uitvoeren.

De keurder kijkt na of de installatie gebruikconform en conform is voor aansluiting.

Conform voor aansluiting betekent dat er geen risico is op terugstroming naar het openbaar waternetwerk. Het waterbedrijf zal je na de keuring aansluiten op het openbaar waternetwerk.

Gebruikconform betekent dat er geen risico is op terugstroming in of naar de binneninstallatie en zo geen gezondheid risico ontstaat voor de gebruikers.

De keurder van de binneninstallatie kijkt na of:

- » er geen terugstroming mogelijk is
- » er een scheiding is van verschillende waterstromen
- » de installatie volgens de voorschriften aangelegd werd

Meer info over de keuring van de binneninstallatie vind je via www.vmm.be/water/keuring/waterinstallatie

- » Waarom en wat keuren?
- » Welke installaties keuren?
- » Wanneer is een keuring verplicht?
- » Hoe verloopt de keuring?
- » Taken en verantwoordelijkheden
- » Niet-conform attest, wat nu?

OPGELET

Wanneer de keuring aantoont dat de binneninstallatie niet conform de geldende technische voorschriften is, kan het waterbedrijf de verbinding van de binneninstallatie met de tijdelijke aansluiting op het waternetwerk weigeren of ongedaan maken. Wanneer de klant zich hiertegen verzet, kan het waterbedrijf een aanvraag indienen tot afsluiting bij de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu.

CONFORME TOESTELLEN

Hou er rekening mee dat voor bepaalde toepassingen en toestellen een conforme beveiliging verplicht is. De verplichtingen zijn opgenomen in het repertorium "Technische voorschriften voor binneninstallaties" van Belgaqua. Frequent voorkomende toepassingen hebben in het repertorium een eigen werkblad, zodat men snel kan nagaan wat de vereisten zijn inzake terugstroombeveiliging.

Bepaalde toestellen zijn echter al conform beveiligd verklaard door Belgaqua. Deze toestellen kunnen dan ook eenvoudig geplaatst worden. Een lijst met goedgekeurde en conform verklaarde toestellen kan men verkrijgen bij Belgaqua. Ze zijn opgenomen in het repertorium dat jaarlijks wordt bijgewerkt.

Bij niet-conform beveiligde toestellen zal meestal een externe bijkomende terugstroombeveiliging geplaatst moeten worden. Raadpleeg het repertorium "Technische voorschriften voor binneninstallaties" van Belgaqua op www.vmm.be/wetgeving.

LODEN LEIDINGEN

Tot 1970 gebruikte men loden waterleidingen in en buiten de woning. Na 1970 schakelde men over op koperen of gegalvaniseerde leidingen.

Voor in oude gebouwen vind je nog waterleidingen van lood. Die kan je beter vervangen, want lood is giftig. Lood kan de ontwikkeling van het zenuwstelsel verstoren. Daardoor is het erg schadelijk voor baby's en jonge kinderen. Ook zwangere vrouwen moeten voorzichtig zijn: zelfs kleine hoeveelheden lood zijn gevaarlijk voor een ongeboren baby. In veel oude gebouwen zijn de loden leidingen intussen vervangen door buizen van koper of kunststof. Maar als een gebouw nooit is gerenoveerd, kunnen de loden leidingen er nog liggen.

Bij renovatiewerken wordt aangeraden de nog aanwezige loden leidingen te vervangen. Een loden waterleiding is grijs van kleur, een koperen waterleiding is roodbruin of lichtgroen van kleur. Lood is een eerder zacht en buigzaam materiaal. Ze zijn dus in principe te herkennen, maar veel leidingen in huis zitten in de muur of de vloer of zijn geschilderd. Vaak zijn ook maar

Is je aansluiting op het openbare waternetwerk nog in lood, contacteer dan de klantendienst van je waterbedrijf. Zij kan je nader informeren wanneer een vervanging van de aftakking is voorzien. De waterbedrijven vervangen systematisch de loden aftakkingen en volgen dit op via hun vervangingsprogramma. Meer informatie over het vervangen van loden leidingen vind je op www.vmm.be/waterloket

Regenwater is veilig om mee te poetsen of de auto te wassen. Maar het is niet gezond genoeg om te drinken of om je mee te wassen. Regenwater mag nergens in contact komen met je drinkwater. Alle leidingen moeten gescheiden zijn. Is je regenwater op, kies dan voor een veilige methode om het bij te vullen.

- » een grote regenwatertank;
- » een elektrische pomp met een keerklep (zodat het water niet terugvloeit naar de tank);
- » een filter;
- » en aparte leidingen.

Voor je een regenwaterinstallatie mag gebruiken, moet je ze verplicht laten keuren. Dat geldt ook voor bijvulsystemen. Je waterbedrijf kan je meer vertellen over de keuring. Zij bezorgen je ook de contactgegevens van een erkende keurder. Zo hou je je regenwater en je drinkwater gezond en veilig.

De hardheid van water wordt hoofdzakelijk bepaald door de aanwezigheid van calcium en magnesium. Deze mineralen kunnen aanleiding geven tot kalkaanslag, voornamelijk bij verwarmen en bij contact met de lucht. Door de temperatuur in huishoudapparaten beneden de 60 °C te houden, worden kalkafzetting en slijtage aanzienlijk geremd en is een ontharder meestal overbodig.

- » Het kraanwater voldoet aan alle wettelijke normen. Na waterontharding is dit niet altijd gewaarborgd. Afhankelijk van het systeem kunnen zich in het harsbed bacteriën nestelen die ongezond zijn voor de consument. Naast een conforme aansluiting is het hierdoor nodig de waterontharder of -verzachter minstens een keer per jaar grondig te laten reinigen en te laten ontsmetten door een vakman.
- » Het drinken van zacht water is, omwille van het hoge natriumgehalte, niet zo gezond. Op de waterontharder sluit je daarom best alleen de warmwaterleidingen aan. Dit is meestal ook financieel voordeliger.
- » Te zacht water (lager dan 15 Franse graden) kan agressief zijn en tast de metalen leidingen en apparaten aan zodat bijvoorbeeld koper, zink of lood oplossen in het water. Dit is ongezond voor wie van het water drinkt. Bovendien kunnen er lekken ontstaan in de binneninstallatie.

Sinds 2005 bestaat de taak van de waterbedrijven niet alleen uit de productie en de levering van kraanwater; ze staan ook in voor de opvang, het transport en de zuivering van het afvalwater afkomstig van het aan hun abonnees geleverde water. Het waterbedrijf is met andere woorden saneringsplichtig voor het geleverde water.

De waterbedrijven vergoeden de kosten aan Aquafin, gedeeltelijk via de aanrekening van een bovengemeentelijke saneringsbijdrage op de integrale drinkwaterfactuur.

Om te voldoen aan haar **gemeentelijke saneringsplicht** (de lokale inzameling van afvalwater via de openbare riolering en grachten en de eventuele lokale zuivering in de kleinschalige waterzuiveringsinstallaties) kan het waterbedrijf een contract afsluiten de gemeentelijke rioolbeheerder. In dit contract wordt aangegeven of de gemeente zelf - eventueel via een derde partij - instaat voor het rioolbeheer, of dat het rioolbeheer - deels - in handen gegeven wordt van het waterbedrijf. De gemeente kan het rioolbeheer op haar grondgebied ook (gedeeltelijk) uitbesteden aan een andere entiteit, bijvoorbeeld aan een intergemeentelijk samenwerkingsverband. Het waterbedrijf kan dan een contract met deze entiteit afsluiten.

Wil je weten wie instaat voor het rioolbeheer in jouw gemeente, neem dan contact op met je waterbedrijf of je gemeente. Ook op de website van de rioolbeheerder of van de VMM kan je dat terugvinden.

AFVOER VAN AFVALWATER EN REGENWATER

Artikel 9.

Burgers zijn verplicht om aan te sluiten op de openbare riolering. Daarnaast zijn ze dikwijls ook verplicht om hun afvalwater en regenwater te scheiden. Soms moeten ze een septische put plaatsen.

Daar waar geen aansluiting op een openbare riolering voorzien wordt, moeten ze zelf instaan voor de zuivering van het afvalwater. De rioolbeheerder kan eventueel zorgen voor de aankoop, de plaatsing en het onderhoud van deze individuele behandelingsinstallatie van afvalwater (IBA). In dat geval staat daar een bijdrage of vergoeding tegenover.

AFVALWATER

Hoe en waar men huishoudelijk afvalwater moet lozen, is afhankelijk van het gebied waarin men woont. Er bestaan vier zones met daaraan gekoppelde voorwaarden. Die zijn gedefinieerd in het gemeentelijk zoneringsplan (zie de tabel hieronder).

Op www.vmm.be/data/zoning-en-uitvoeringsplan kan je nagaan in welke zone een bouwperceel of woning ligt. Als het perceel in geen van de vier zones ligt, gelden dezelfde regels als voor het individueel te optimaliseren buitengebied. Voor vergunningsplichtige bedrijven blijven de voorwaarden van hun vergunning uiteraard gelden.

Regenwater

Bij de aanleg en heraanleg van riolen is de rioolbeheerder verplicht om een gescheiden rioleringsstelsel aan te leggen, tenzij hiervoor een uitzondering is toegestaan.

Voor de klant gelden de volgende regels voor de scheiding van regen- en afvalwater:

- » Voor nieuwe gebouwen of bij herbouw is op het privéterrein een volledige scheiding van het regenwater en het afvalwater verplicht. 'Herbouw' betekent - volgens de gewestelijke stedenbouwkundige verordening - een grondige verbouwing waarbij minder dan 60% van de buitenmuren wordt behouden. Bij werken rond de woning of verbouwingswerken waarbij meer dan 60% van de buitenmuren wordt behouden, is dat niet verplicht, maar dan kan je beter het regenwater en het afvalwater al volledig van elkaar scheiden met het oog op de eventuele toekomstige aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel in de straat.
- » Voor bestaande gebouwen is, bij de aanleg van een gescheiden openbare riolering, de scheiding tussen het regenwater en het afvalwater afkomstig van dakvlakken en grondvlakken verplicht voor zover men geen leidingen onder of door het gebouw moet aanleggen.

De scheiding van afvalwater en regenwater houdt in dat regenwater, afkomstig van dakoppervlakken, maar ook het water dat afstroomt van terreinverhardingen of dat uit drainages komt, niet mag aangesloten worden op de afvalwaterleiding.

Bij de afvoer van regenwater moet de voorkeur gaan naar de hieronder vermelde rangorde van afvoerwijzen, volgens graad van belang:

- » opvangen voor hergebruik (regenwaterput);
- » infiltratie op eigen terrein;
- » buffering met vertraagd lozen op het oppervlaktewater of een gracht;
- » lozing in de regenweerafvoerleiding (RWA) in de straat.

Alleen wanneer de best beschikbare technieken geen hoger gerangschikte afvoerwijzen toelaten, mag het regenwater in de openbare riolering geloosd worden. Hierover vind je tevens specifieke bepalingen terug in je bouwvergunning en in de gewestelijke, provinciale en gemeentelijke stedenbouwkundige verordeningen.

Praktische informatie vind je terug in de waterwijzer voor bouwen en verbouwen:
www.vmm.be/water/bouwen.

AANSLUITING EN AFSLUITING

Artikel 10.

Wanneer er een afvalwaterriolering aanwezig is in de straat, is men verplicht om het huishoudelijk afvalwater aan te sluiten op de afvalwaterriolering. De rioolbeheerder kan de aansluiting van zijn klanten op de saneringsinfrastructuur niet weigeren zonder een gegronde reden.

Voor de klant is de overname van de aansluiting gekoppeld aan de tegensprekelijke overname van de waterlevering (zie artikel 2, De aansluiting op het openbaar waternetwerk).

Gebruikers van een eigen waterwinning kunnen de overname ook regelen via een tegensprekelijke overname. Wie zijn eigen waterwinning niet langer gebruikt, moet deze afmelden bij de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM). Je vindt daarvoor een formulier op de website van de VMM: www.vmm.be/water/heffingen.

Artikel 11.

Geen toelichting.

Artikel 11/1.

Geen toelichting.

DE PRIVÉWATERAFVOER

Artikel 12.

Praktische tips voor het aanleggen van een privéwaterafvoer en IBA's vind je terug in de waterwegwijzer voor bouwen en verbouwen: www.vmm.be/publicaties/waterwegwijzer-bouwen-en-verbouwen

VERPLICHTING TOT KEURING

Artikel 12/1.

Bij elke nieuwe woning moet de privéwaterafvoer gekeurd worden.

De keuring van de privéwaterafvoer is verplicht:

- » bij nieuwbouw en herbouw van de woning;
- » bij het realiseren van een bijkomende huisaansluiting of het plaatsen van een individuele zuivering
- » bij een inbreuk tegen de gelijkvormigheid
- » bij de aanleg van een gescheiden riolering op het openbaar domein (tenzij er een conform keuringsattest kan voorgelegd worden van nieuw- of herbouw dat niet ouder is dan 5 jaar)
- » bij een niet-conform keuringsattest.

De keurder kijkt na of je installatie aansluitingsconform is. Dat wil zeggen dat:

- » De afvoer van het afvalwater correct is aangesloten op de riolering op het openbaar domein of op de individuele sanering en op de correcte wijze wordt voorbehandeld.

Tabel 1: overzicht zones van het zoneringsplan

Zones van zoneringsplan	Centraal gebied/ collectief geoptimaliseerd buitengebied	Collectief te optimaliseren buitengebied	Individueel te optimaliseren buitengebied
Betekenis	(Recent) van riolering voorzien gebied. Afvalwater wordt behandeld in een RWZI**.	Afvalwater wordt momenteel nog niet gezuiverd in een RWZI. Aansluiting wordt voorzien.	Geen aansluiting op de riolering voorzien. Het afvalwater moet individueel gezuiverd worden.
Aansluiting huishoudelijk afvalwater op riool	Verplicht*	Verplicht zodra riolering aanwezig.	Niet mogelijk.
Individuele afvalwaterzuivering (IBA)	Niet toegelaten*	Toegelaten in afwachting van aansluiting op riool, daarna verboden.	Verplicht
Septische put	Bij voorkeur niet, tenzij verplicht door de rioolbeheerder.	Verplicht voor alle afvalwater (zwart + grijs) in afwachting van aansluiting op riool. Na aansluiting op de openbare riolering richtlijnen rioolbeheerder volgen.	Verplicht voor alle afvalwater (zwart + grijs) in afwachting de de plaatsing van een IBA. Nadien eventueel als voorbehandeling voor de IBA te behouden.

**Op de verplichte aansluiting op riool gelden 2 uitzonderingen:*

- indien de woning/lozingspunt zich meer dan 250 meter van de riolering bevindt

- indien een perceel van derden dient gebruikt te worden om de rioolaansluiting te maken

In beide gevallen is de plaatsing van een IBA verplicht.

****RWZI= Rioolwaterzuiveringsinstallatie**

- » het afvalwater en het regenwater gescheiden worden afgevoerd
- » het regenwater maximaal ter plaatse wordt gehouden en hergebruikt

Als klant ben je zelf verantwoordelijk voor de aanvraag en de kosten van de keuring.

AquaFlanders, de koepelorganisatie van de Vlaamse waterbedrijven en rioolbeheerders, en Vlario, het overlegplatform rioleringen Vlaanderen, staan in voor het opleiden en erkennen van keurders van de privéwaterafvoer. Via AquaFlanders en Vlario kan je een keurder contacteren.

Meer info over de keuring van de privéwaterafvoer vind je via www.vmm.be/water/keuring/xxxx

- » Wat wordt gecontroleerd?
- » Wanneer is een keuring verplicht?
- » Taken en verantwoordelijkheden?
- » Hoe verloopt de keuring?
- » Niet-conform attest, wat nu?

OPGELET

Neem je als klant de installatie in gebruik zonder voorgaande keuring, dan stuurt de rioolbeheerder je een aanmaning.

Stel je je niet in regel, dan kan de rioolbeheerder de aansluiting op de openbare riolering weigeren of je afsluiten van de riolering

DE INSTALLATIE VOOR TWEEDECIRCUITWATER

Artikel 12/2.

Geen toelichting

VERPLICHTING TOT KEURING

Artikel 12/3.

Vanaf 1 januari 2021 is de keuring uitgebreid. Het algemeen waterverkoopreglement legt vanaf dan een verplichte keuring op van de installatie voor tweedecircuitwater.

De installatie voor tweedecircuitwater is het geheel van systemen en leidingen voor:

- » het winnen, opvangen of produceren van tweedecircuitwater
- » de opslag van tweedecircuitwater
- » het gebruik van tweedecircuitwater

Het tweedecircuitwater is water dat NIET geschikt is als drinkwater. De kwaliteit van dit water moet niet gecontroleerd worden. Tweedecircuitwater kan gebruikt

worden voor niet-drinkwatertoepassingen zoals toilet spoelen, auto wassen, tuin besproeien...

OPGELET

Gebruik je tweedecircuitwater als drinkwater? Dan moet dit water voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen en ben je zelf verantwoordelijk voor het opvolgen van de kwaliteit van het water. In het laatste geval is dit water geen tweedecircuitwater meer, maar drinkwater. Hiervoor vraag je een keuring aan van de niet-aangesloten binneninstallatie.

De doelstelling van de keuring van de installatie voor tweedecircuitwater is de bescherming van de volksgezondheid en de gezondheid van de gebruikers.

Als klant ben je verantwoordelijk voor de voor de aanvraag en de kosten van de keuring. Je waterbedrijf is verantwoordelijk voor de organisatie van de keuring. Je kan altijd bij haar terecht om een keuring aan te vragen of bij wie je terecht kunt voor deze keuring te laten uitvoeren.

De keurder kijkt na of de installatie gebruikskonform is. Dit wil zeggen dat de installatie voor tweedecircuitwater :

- » in een afzonderlijk leidingnet stroomt en op geen enkele manier in verbinding kan komen met een binneninstallatie of een niet-aangesloten binneninstallatie
- » gebruikt wordt voor toepassingen waarvoor GEEN drinkwaterkwaliteit vereist is
- » niet gebruikt kan worden als drinkwater

De keurder van de installatie voor tweedecircuitwater kijkt na of:

- » er een scheiding is van verschillende waterstromen
- » de installatie volgens de voorschriften aangelegd werd
- » er correct gebruik gemaakt wordt van de verschillende soorten water (nieuw)

Meer info over de keuring van de installatie voor tweedecircuitwater vind je via www.vmm.be/water/keuring/waterinstallatie

- » Waarom en wat keuren?
- » Welke installaties keuren?
- » Wanneer is een keuring verplicht?
- » Hoe verloopt de keuring?
- » Taken en verantwoordelijkheden
- » Niet-conform attest, wat nu?

Wanneer de keuring aantoont dat de installatie voor tweedecircuitwater niet gebruiksconform is doordat het water zou kunnen terugstromen vanuit de installatie voor tweedecircuitwater naar de binneninstallatie, kan het waterbedrijf de verbinding van de binneninstallatie met de tijdelijke aansluiting op het waternetwerk weigeren of ongedaan maken. Wanneer de klant zich hiertegen verzet, kan het waterbedrijf een aanvraag indienen tot afsluiting bij de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu.

Vanaf 1 januari 2021 is de keuring uitgebreid. Het algemeen waterverkoopreglement legt van dan af een verplichte keuring op van de niet aangesloten binneninstallatie.

- » huishoudelijk leidingnet: de kranen en de leidingen, fittingen en toestellen die geïnstalleerd worden tussen de kranen die gewoonlijk gebruikt worden voor menselijke consumptie en het privaat waternetwerk
- » systemen en toestellen die met het huishoudelijk leidingnet verbonden zijn

De niet-aangesloten binneninstallatie wordt gevoed met water bestemd voor menselijke consumptie dat NIET komt van het openbaar waternetwerk. Dit gezuiverde water moet voldoen aan de kwaliteitseisen voor water bestemd voor menselijke consumptie. De private waterleverancier / waterwinnener is – net zoals het waterbedrijf – verplicht het water te controleren.

De doelstelling van de keuring van de niet-aangesloten binneninstallatie is de bescherming van de volksgezondheid en de gezondheid van de gebruikers.

Als klant ben je verantwoordelijk voor de voor de aanvraag en de kosten van de keuring. Je waterbedrijf is verantwoordelijk voor de organisatie van de keuring. Je kan altijd bij haar terecht om een keuring aan te vragen of bij wie je terecht kunt voor deze keuring te laten uitvoeren.

De keurder kijkt na of de installatie gebruikconform. Dit wil zeggen dat de niet-aangesloten binneninstallatie:

- » in een afzonderlijk leidingnet stroomt en op geen enkele manier in verbinding kan komen met de binneninstallatie.
- » voldoet aan de minimale vereiste ter preventie van terugstroming in of naar de niet-aangesloten binneninstallatie.

- » er geen terugstroming mogelijk is
- » er een scheiding is van verschillende waterstromen
- » de installatie volgens de voorschriften aangelegd werd

- » **Waarom en wat keuren?**
- » **Welke installaties keuren?**
- » **Wanneer is een keuring verplicht?**
- » **Hoe verloopt de keuring?**
- » **Taken en verantwoordelijkheden**
- » **Niet conform attest, wat nu?**

Wanneer de keuring aantoont dat de niet-aangesloten binneninstallatie niet gebruiksconform is doordat er een risico is op terugstroming vanuit de niet-aangesloten binneninstallatie naar de binneninstallatie, kan het waterbedrijf de verbinding van de binneninstallatie met de tijdelijke aansluiting op het waternetwerk weigeren of ongedaan maken. Wanneer de klant zich hiertegen verzet, kan het waterbedrijf een aanvraag indienen tot afsluiting bij de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu.

**NIET-AANGESLOTEN BINNEN-INSTALLATIES
EN TWEEDE CIRCUITWATER IN ONROERENDE
GOEDEREN DIE NIET AANGESLOTEN ZIJN
EN NIET AANGESLOTEN WORDEN OP HET
OPENBAAR WATERNETWERK**

Vanaf 1 januari 2021 is de keuring uitgebreid. Vanaf dan is een keuring verplicht van de niet-aangesloten binneninstallatie en installaties voor tweede circuitwater in onroerende goederen die niet aangesloten zijn en worden op het openbaar waternetwerk.

De regels voor deze keuring lopen grotendeels gelijk met de regels voor de keuring van de niet aangesloten binneninstallatie en installaties voor tweede circuitwater die wel zijn aangesloten op het openbaar

waternetwerk, maar maken geen formeel onderdeel uit van het Algemeen Watervkoopreglement.

De regels vind je terug als bijlage bij Deel II.

 Blz. 100

HOOFDSTUK 4 - INTEGRALE WATERFACTUUR: LEVERING EN SANERING

BEPALING VAN HET VERBRUIK BESTEMD VOOR MENSELIJKE CONSUMPTIE

Artikel 13.

Het waterverbruik wordt berekend op basis van de watermeterstand. De wit/zwarte cijferrollen voor de komma komen overeen met het watergebruik in kubieke meter ($1 \text{ m}^3 = 1000 \text{ liter}$). Bij de cijfers na de komma (meestal rood/wit) is elk volgend cijfer tien keer nauwkeuriger. Het derde cijfer na de komma komt dus overeen met de liters.

ZELF JE WATERVERBRUIK CONTROLEREN

Het waterbedrijf informeert je wanneer jouw verbruik, bij de jaarlijkse meterstandopname, herrekend op jaarbasis, met minimum 50% en met minstens 100 m^3

toegenomen is t.o.v. een vergelijkbare verbruiksperiode. Het is interessant om zelf je eigen waterverbruik na te kijken (bijvoorbeeld maandelijks). Zo kan je in een vroeg stadium eventuele lekken vaststellen en de gevolgen ervan beperken of vermijden.

Hierna enkele voorbeelden van de gevolgen van 'kleine lekken'.

De cijfers zijn gemiddelden, ze dienen enkel als aanwijzing en kunnen oplopen naargelang de werkelijke debieten:

- » Bij een lekkende kraan loopt 4 liter water per uur weg of 35 kubieke meter per jaar.
- » Een dun waterstraaltje is goed voor 16 liter per uur of 140 kubieke meter water per jaar.
- » Door een slecht werkende doorspoelbak van het toilet verlies je al snel 25 liter per uur of 219 kubieke meter water per jaar.
- » Een waterstraal jaagt al gauw 63 liter water per uur door de leiding of 552 kubieke meter per jaar.

Vermenigvuldig deze volumes aan verspild water met de prijs per kubieke meter en je zal merken dat de rekening al snel tot enkele honderden euro's kan oplopen. Bij defecte toestellen kan er nog veel meer water verbruikt worden.

ABNORMALE STIJGING IN HET WATERVERBRUIK

Wanneer je een abnormale stijging in het verbruik opmerkt, is er misschien ergens een lek.

Tabel 2: verbruik van een typegezin - Vlaamse gemiddelden, voor een extra laag en laag gemiddeld verbruik en een hoog en extra hoog verbruik in kubieke meter (m^3)

Type gezin	Extra laag	Laag	Gemiddelde verbruik per jaar	Hoog	Extra hoog
1 persoon	24	36	48 m^3	60	72
2 personen	38	56	75 m^3	94	113
3 personen	52	78	104 m^3	136	156
4 personen	64	95	127 m^3	159	190
5 personen	77	116	154 m^3	193	231

Tabel 3: kencijfers voor gemiddeld verbruik per typegezin en het verbruik van 150 %

Type gezin	Gemiddeld verbruik per jaar	150 %
1 persoon	48 m^3	72 m^3
2 personen	75 m^3	113 m^3
3-persoonen	104 m^3	156 m^3
4-persoonen	127 m^3	190 m^3
5-persoonen	157 m^3	231 m^3

Om te weten of het inderdaad om een lek gaat, kan je enkele eenvoudige stappen ondernemen:

- » Controleer het nachtverbruik. Sluit voor het slapen gaan alle kranen en noteer de meterstand. Laat ook de vaatwasmachine of de waterverzachter die nacht niet werken. Spreek met je huisgenoten af dat er gedurende de nacht geen kranen worden geopend en geen toiletten worden doorgespoeld. 's Morgens controleer je of de meterstand gewijzigd is. Let hierbij vooral op de cijfers na de komma.
- » Observeer de watermeter gedurende vijf à tien minuten. Zorg er wel voor dat er op dat moment nergens in huis water verbruikt wordt. Beweegt het telwerk, dan is er vermoedelijk ergens een lek.

Er zijn een aantal apparaten waar regelmatig 'lekken' voorkomen: het toilet, het overdrukventiel (veiligheidsgroep) van een warmwaterboiler, een waterontharder, een bijvulinstallatie voor regenwater.

Het is ook mogelijk dat het hogere verbruik niet te wijten is aan een lek, maar dat je effectief meer water gebruikt.

Enkele mogelijkheden:

- » De gezinssamenstelling is recent gewijzigd. Meer personen betekent meer verbruik (gemiddeld kan je ongeveer 40 m³ water per persoon per jaar rekenen).
- » Er zijn bijkomende toestellen geïnstalleerd die het hoger verbruik verklaren (bijvoorbeeld een wasmachine, regendouche of een waterontharder).

Bij een (onverwacht) hoge factuur kijk je best ook even of de meterstanden op de factuur correct zijn. Je kijkt dit na door nogmaals de watermeterstand af te lezen: die zou iets hoger moeten liggen dan de stand op de factuur.

Het is aangeraden om de waterafvoer aan de watermeter af te sluiten als er lange tijd geen verbruik zal zijn, bijvoorbeeld in buitenverblijven, leegstaande panden of bij lange vakanties.

METERSTAND DOORGEVEN

Het is belangrijk dat je de meterstand doorgeeft wanneer het waterbedrijf dit vraagt. Alleen op die manier kan je een correcte factuur krijgen.

Als je twee opeenvolgende jaren geen watermeterstand doorgeeft en niet ingaat op de uitnodigingen van het waterbedrijf om de meterstand ter plaatse op te nemen, kan het waterbedrijf een extra volume in rekening brengen bij de opmaak van de jaarlijkse verbruiksfactuur – een voorzorgsschatting. Dit geschatte jaarverbruik bedraagt maximaal 150% van het op basis van kencijfers en/of historische verbruikscijfers geraamde jaarverbruik.

Wanneer je binnen de 6 maanden na ontvangst van deze voorzorgsschatting nog de juiste meterstand doorgeeft zal het waterbedrijf je kosteloos een aan deze meterstand aangepaste factuur bezorgen.

TARIFERING

Artikel 14.

De integrale kraanwaterkost bestaat uit 3 componenten, die elk op hun beurt bestaan uit een jaarlijkse, vaste kost en een variabele kost.

- » de kost voor de productie en de levering van het water;
- » de kost voor de bovengemeentelijke afvalwatersanering (zuivering van het afvalwater);
- » de kost voor de gemeentelijke afvalwatersanering (afvoer van het afvalwater).

De vaste kosten voor zowel levering van kraanwater als afvoer en zuivering van het afvalwater, zijn bij alle waterbedrijven dezelfde. Het tarief van de variabele verbruikskosten is verschillend per regio.

De variabele kost is afhankelijk van het waterverbruik van de abonnee. De prijs wordt voor gezinnen in twee tariefschijven opgedeeld.

Tabel 4: opbouw van de waterfactuur voor een gezinswoning vanaf 2016

Kraanwaterprijs	voor levering kraanwater	Vast	• €50 per wooneenheid - €10 per gedomicilieerde
		Variabel	• basisverbruik: 30 m ³ per wooneenheid* + 30 m ³ per gedomicilieerde • comfortverbruik: verdubbeling van de prijs op deel meerverbruik
Bovengemeentelijke bijdrage	voor zuivering afvalwater	Vast	• €20 per wooneenheid / - €4 per gedomicilieerde
		Variabel	• basisverbruik: 30 m ³ per wooneenheid* + 30 m ³ per gedomicilieerde • comfortverbruik: verdubbeling van de prijs op deel meerverbruik
Gemeentelijke bijdrage	voor afvoer afvalwater	Vast	• €30 per wooneenheid - €6 per gedomicilieerde bijdrage
		Variabel	• basisverbruik: 30 m ³ per wooneenheid* + 30 m ³ per gedomicilieerde • comfortverbruik: verdubbeling van de prijs op deel meerverbruik

* Van de indeling met wooneenheden kan afgeweken worden als de abonnee of het waterbedrijf uitgaande van bedrijfs/huishoudelijke activiteiten aantoont of hij tot de ene dan wel tot de andere groep behoort.

- » het water dat aan de abonnees verstrekt wordt en gebruikt wordt als drinkwater;
- » regenwater;
- » grondwater;
- » oppervlaktewater;
- » gerecupereerd afvalwater.

Deze controle- en inventarisatietaken kunnen ook uitgevoerd worden door de controleambtenaar. De controleambtenaar is het afdelingshoofd van de afdeling Rapportering Water van de Vlaamse Milieu-maatschappij of de aangestelde binnen de afdeling. Het waterbedrijf en de controleambtenaren hebben het recht om de woning en publieke gebouwen te bezoeken tussen acht uur 's ochtends en acht uur 's avonds om de controle- en inventarisatietaken uit te voeren. Wanneer de toegang tot de woning of het publieke gebouw wordt geweigerd, brengt het waterbedrijf de controleambtenaren hiervan op de hoogte. De controleambtenaren voeren in dit geval de controles uit.

HOOFDSTUK 7 - KLACHTENBEHANDELING EN RAPPORTERING

HOOFDSTUK 7/1

- SOCIALE OPENBARE DIENSTVERPLICHTINGEN

Artikel 27/2. Sociale korting

Je hebt recht op een sociale korting als je op 1 januari van dat jaar recht hebt op:

- » het gewaarborgde inkomen voor bejaarden, of de inkomensgarantie voor ouderen;
- » het leefloon of levensminimum, toegekend door het OCMW;
- » de inkomensvervangende tegemoetkoming voor personen met een handicap;
- » de tegemoetkoming voor hulp aan bejaarden;
- » de integratietegemoetkoming voor personen met een handicap.

De voorwaarden om deze korting te verkrijgen kan je op eenvoudig verzoek bij het waterbedrijf verkrijgen of terugvinden op haar website.

Artikel 30 en 31.

Als beschermde klant geniet je van bijkomende rechten. Een aantal van deze rechten krijg je automatisch toegekend, een aantal moet je zelf vragen aan je waterbedrijf. Je bent beschermde klant als jij zelf of een gezinslid:

- De toestand op 1 januari bepaalt of je voor dat jaar beschermde klant bent of niet. Zo ja, dan kan je vanaf 1 juni van dat jaar tot 31 mei van het daaropvolgende jaar gebruik maken van de bijkomende rechten.

Ontvang je wel een attest waaruit blijkt dat je in aanmerking komt, maak dat dan zo snel mogelijk over aan je waterbedrijf.

- Dien je het attest in na 31 mei, dan kan je pas genieten van de rechten vanaf het moment waarop je het attest indient tot 31 mei van het daaropvolgende jaar
- Dien je het attest in na 31 december, dan verlies je de mogelijkheid tot de bijkomende rechten

- » hij bekijkt samen met jou of je water kan besparen;
- » je krijgt uitleg over hoe je de watermeter afleest;
- » hij gaat samen met jou rond in je woning om de toestellen die water verbruiken na te kijken;
- » hij controleert of er loden leidingen in je woning aanwezig zijn;
- » je krijgt tips en een rapportje, die je kunnen helpen om water te besparen.

Is de watermeter moeilijk bereikbaar en is de jaarlijkse meterstandsopname hierdoor lastig? Voel je je onzeker of ben je bang om fouten te maken? Contacteer je waterbedrijf. Die stuurt een meteropnemer die de meterstand komt opnemen.

- » Je betaalt geen kosten voor herinneringsbrieven en ingebrekestellingen.
- » Je wordt sneller verwittigd door het waterbedrijf bij meerverbruik.

BIJLAGE 1 - NIET-AANGESLOTEN BINNEN-INSTALLATIE EN INSTALLATIE VOOR TWEEDECIRCUITWATER IN ONROERENDE GOEDEREN DIE NIET AANGESLOTEN ZIJN OF WORDEN OP HET OPENBAAR WATERNETWERK

Artikel 27/5.

Een niet-aangesloten binneninstallatie of een installatie voor tweedecircuitwater die aanwezig is in een onroerend goed dat niet aangesloten is of niet aangesloten wordt op het openbaar waternetwerk, moet conform de wettelijke en technische voorschriften worden aangelegd en gebruikt.

De gebruiker of titularis is verantwoordelijk voor de plaatsing, de wijziging, de herstelling en het onderhoud, alsook voor de goede werking ervan en draagt ook alle kosten die daaraan verbonden zijn.

Artikel 27/6.

§ 1. Elke niet-aangesloten binneninstallatie in een onroerend goed dat niet aangesloten is of niet wordt aangesloten op het openbaar waternetwerk, wordt ter bescherming van de volksgezondheid aan een keuring onderworpen in de volgende gevallen :

- 1° vóór de eerste ingebruikname;
- 2° bij belangrijke wijzigingen die de volksgezondheid of de goede werking van de niet-aangesloten binneninstallatie kunnen bedreigen;
- 3° nadat herstelmaatregelen genomen zijn naar aanleiding van een voorafgaande keuring van de niet-aangesloten binneninstallatie.

De keuring, vermeld in het eerste lid, heeft tot doel na te gaan of de niet-aangesloten binneninstallatie gebruiksconform is, waarbij wordt nagegaan of de niet-aangesloten binneninstallatie voldoet aan de geldende wettelijke en technische voorschriften ter preventie van kwaliteitsproblemen met risico voor de gezondheid van de gebruiker van water bestemd voor menselijke consumptie die het gevolg zijn van terugstroming in of naar de niet-aangesloten binneninstallatie.

§ 2. De gebruiker of titularis is verantwoordelijk voor de aanvraag van de keuring, vermeld in paragraaf 1, en draagt de kosten die verbonden zijn aan de keuring.

§ 3. De exploitant is verantwoordelijk voor :

- 1° de organisatie van de keuring, vermeld in paragraaf 1;
- 2° de opvolging en de kwaliteitsborging van het keuringsproces;
- 3° de digitale archivering van de keuringsattesten.

De exploitant kan de taken, vermeld in het eerste lid, via een samenwerkingsverband aan derden delegeren.

§ 4. De gebruiker of titularis is verplicht om alle nodige informatie over de niet-aangesloten binneninstallatie te bezorgen aan de exploitant of zijn aangestelde zodat die de niet-aangesloten binneninstallatie kan keuren.

De klant of titularis ontvangt het keuringsattest. Een afschrift van het keuringsattest wordt rechtstreeks door diegene die de keuring uitvoert overgemaakt aan de exploitant.

De keuring, vermeld in paragraaf 1, ontslaat de gebruiker of titularis niet van zijn verantwoordelijkheid voor het behoud van de waterkwaliteit in de niet-aangesloten binneninstallatie en voor het respecteren van de wettelijke en technische voorschriften.

§ 5. De exploitant stelt de niet-conforme keuringssattesten waarvan de termijn voor het nemen van herstelmaatregelen is overschreden ter beschikking van de toezichthoudende ambtenaar Leefmilieu in het kader van de toezichtstaken, vermeld in artikel 5.2.1.1 tot en met 5.2.1.4 van het decreet van 18 juli 2003.

§ 6. Als de exploitant of zijn aangestelde naar aanleiding van een keuring als vermeld in paragraaf 1, vaststelt dat de niet-aangesloten binneninstallatie niet gebruiksconform is omdat er risico's zijn voor de gezondheid van de gebruiker ten gevolge van terugstroming in de niet-aangesloten binneninstallatie, informeert de exploitant of zijn aangestelde de gebruiker of titularis over de situatie en over de herstelmaatregelen die genomen moeten worden om de risico's weg te nemen.

De gebruiker of titularis voert de nodige aanpassingen uit aan de niet-aangesloten binneninstallatie zodat die gebruiksconform is en neemt het initiatief om de herkeuring aan te vragen.

De herstelmaatregelen aan de niet-aangesloten binneninstallatie moeten uitgevoerd zijn binnen de termijnen die de exploitant bepaalt. De exploitant of zijn aangestelde vermeldt die termijnen op het keuringsattest.

digitale archivering van de keuringsattesten;
4° de verplichting van de gebruiker of de titularis tot het bijhouden van en ter beschikking kunnen stellen van het keuringsdossier;
5° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

Artikel 27/7.

§ 1. Iedere installatie voor tweedecircuitwater in een onroerend goed waar watergebruikstoepassingen voorzien worden waarvoor water bestemd voor menselijke consumptie vereist is en waarbij dat goed niet aangesloten is of niet wordt aangesloten op het openbaar waterdistributienetwerk, wordt voor de bescherming van de volksgezondheid aan een keuring onderworpen in de volgende gevallen :

- 1° vóór de eerste ingebruikname;
- 2° bij belangrijke wijzigingen die de volksgezondheid of de goede werking van de niet-aangesloten binneninstallatie kunnen bedreigen of die aanleiding kunnen geven tot een onveilig gebruik van het tweedecircuitwater;
- 3° nadat herstelmaatregelen genomen zijn naar aanleiding van een voorafgaande keuring van de installatie voor tweedecircuitwater.

De keuring heeft tot doel na te gaan of de installatie voor tweedecircuitwater gebruiksconform is, waarbij wordt nagegaan of het tweedecircuitwater :

- 1° stroomt in een afzonderlijk leidingnet en op geen enkele manier in verbinding kan komen met de niet-aangesloten binneninstallatie;
- 2° uitsluitend gebruikt wordt voor toepassingen die geen water, bestemd voor menselijke consumptie, als vermeld in artikel 2.1.2, 33°, van het decreet van 18 juli 2003, vereisen;
- 3° gebruikt wordt conform de bepalingen over het correct gebruik als vermeld in artikel 2.2.1, § 1, tweede lid, van het decreet van 18 juli 2003.

§ 2. De gebruiker of titularis is verantwoordelijk voor de aanvraag van de keuring en draagt de kosten die verbonden zijn aan de keuring.

§ 3. De exploitant is verantwoordelijk voor :

- 1° de organisatie van de keuring;
- 2° de opvolging en de kwaliteitsborging van het keuringsproces;
- 3° de digitale archivering van de keuringsattesten.

De exploitant kan de taken, vermeld in het eerste lid, via een samenwerkingsverband aan derden delegeren.

§ 4. De klant of titularis is verplicht om alle nodige informatie over zijn installatie voor tweedecircuitwater

2° de termijn waarbinnen herstelmaatregelen moeten worden uitgevoerd;

3° de organisatie van de keuring, de opvolging en kwaliteitsborging van het keuringsproces, de inhoud en de

- 2° de organisatie van de keuring, de opvolging en kwaliteitsborging van het keuringsproces, de inhoud en de digitale archivering van de keuringsattesten;
- 3° de verplichting van de klant of de titularis tot het bijhouden van en ter beschikking kunnen stellen van het keuringsdossier;
- 4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

3° de verplichting van de klant of de titularis tot het bijhouden van en ter beschikking kunnen stellen van het keuringsdossier;

4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

4° de verdere invulling van het begrip belangrijke wijzigingen.

DEEL III

TOEZICHT EN DWANGMAATREGELEN

TOEZICHTHOUDENDE DIENSTEN

- » Het afdelingshoofd van de afdeling Operationeel Waterbeheer van de VMM en de door hem aangestelden houden toezicht op de uitvoering van titel II, hoofdstukken 2 tot 5 van het decreet van 18 juli 2003 en de uitvoeringsbesluiten. Ze zijn aangesteld door het besluit van de Vlaamse Regering van 13 mei 2011. Enkel op de bepalingen betreffende de saneringsverplichting en de Waterregulator wordt door hen geen toezicht gehouden. Dit is conform artikel 5.2.2.1 §1 van het decreet.
- » Het afdelingshoofd van de afdeling Preventie van het Agentschap Zorg en Gezondheid en de aangestelden houden toezicht op het Besluit van de Vlaamse Regering houdende reglementering inzake de kwaliteit en levering van water bestemd voor menselijke consumptie van 13 december 2002. Het betreft hier het toezicht op de volksgezondheidsaspecten verbonden aan de productie en distributie van water bestemd voor menselijke consumptie.

Deze toezichthoudende ambtenaren kunnen bij de uitoefening van hun ambt:

1. elk onderzoek instellen, elke controle uitoefenen en alle inlichtingen inwinnen die nodig zijn voor de uitoefening van het toezicht;
2. alle personen ondervragen over feiten die relevant zijn voor de uitoefening van het toezicht;
3. de bijstand van de federale politie vragen.

De toezichthoudende ambtenaren moeten zich steeds legitimeren.

De toezichthoudende ambtenaren kunnen mondelinge of schriftelijke raadgevingen, aanmaningen of bevelen geven. Ze kunnen ook de termijn vastleggen waarbinnen de voorschriften moeten worden nagekomen. Wanneer de toezichthoudende ambtenaren mondelinge raadgevingen, aanmaningen of bevelen hebben gegeven, dan moeten die binnen vijf werkdagen, bij een ter post aangetekende brief, worden bevestigd door de bevoegde administrateur-generaal.

Wanneer de toezichhoudende ambtenaren vaststellen dat het waterbedrijf of de klant zijn verplichtingen met betrekking tot de kwaliteitseisen van het water bestemd voor menselijke consumptie niet nakomt, kunnen zij de waterlevering onderbreken of stopzetten, of ze kunnen de nodige maatregelen uitvoeren of doen uitvoeren.

Daarnaast is de VMM als ecologisch en economisch toezichthouder onder meer belast met het toezicht op de uitbouw en het beheer van de gemeentelijke en bovengemeentelijke riolering en met het toezicht op de rioolbeheerders met betrekking tot de doorrekening van de kosten verbonden aan de saneringsverplichting.

DE STRAFBEPALINGEN

Het decreet van 18 juli 2003 legt strafbepalingen op wanneer de bepalingen van het decreet en zijn uitvoeringsbesluiten niet worden nageleefd. De strafbepalingen kunnen van toepassing zijn op zowel de exploitant als de titularis en/of de klant.

De volgende personen worden gestraft met een gevangenisstraf van een maand tot een jaar en/of een geldboete van 100 euro tot 15.000 euro:

- » de exploitant die de water bestemd voor menselijke consumptie levert dat niet voldoet aan de kwaliteitseisen, voornamelijk bij niet-naleving van artikel 2.2.1, §1 van het decreet en zijn uitvoeringsbesluiten;
- » de exploitant die de vastgestelde herstelmaatregelen of beperkingen van het gebruik niet neemt, voornamelijk bij niet-naleving van artikel 2.2.1, §3 van het decreet en zijn uitvoeringsbesluiten;
- » de eigenaar of de abonnee die de herstelmaatregelen aan de binneninstallatie niet uitvoert of de informatieverplichting daaromtrent niet naleeft, met name bij niet-naleving van artikel 2.3.1, §2, tweede en derde lid, van het decreet en zijn uitvoeringsbesluiten.
- » de abonnee of de gebruiker die de beperkingen die zijn vastgelegd ter uitvoering van artikel 2.2.1, § 3, tweede lid , van het decreet en zijn uitvoeringsbesluiten niet respecteert. In afwijking van een straf kunnen gemeenten voor kleine vormen van openbare last een gemeentelijke administratieve sanctie opleggen.

De volgende personen worden gestraft met een gevangenisstraf van 15 dagen tot 3 maanden en/of een geldboete van 100 euro tot 2000 euro:

- » diegene die niet toestemt in of zich verzet tegen de bezoeken, de controles, de inspecties, het toezicht of de monsternemingen verricht door de toezichthoudende ambtenaren;
- » de exploitant die de verplichtingen met betrekking tot de aansluiting op het openbaar waterdistributienetwerk niet naleeft, voornamelijk de niet-naleving van artikel 2.2.2, §1 van het decreet en zijn uitvoeringsbesluiten;
- » de waterleverancier die de overeenkomstig artikel 2.5.1.1 van het decreet en zijn uitvoeringsbesluiten opgelegde openbare dienstverplichtingen niet naleeft;

- » de exploitant die de opgelegde verplichtingen met betrekking tot het algemeen waterverkoopreglement niet naleeft, in overeenstemming met artikel 2.5.3.1 van het decreet en zijn uitvoeringsbesluiten.

Bij een herhaling binnen de 2 jaar na een veroordeling mogen de vermelde straffen worden verdubbeld.

NUTTIGE ADRESSEN

AQUAFLANDERS

(Koepelorganisatie van de waterbedrijven in Vlaanderen)

Desguinlei 250 2018 Antwerpen

Tel: 03 292 91 90

E-mail: info@aquaflanders.be

Website: www.aquaflanders.be

VLARIO

(Overlegplatform & kenniscentrum voor rioleringen- en afvalwaterzuiveringssector in Vlaanderen)

De Schom 124.

3600 Genk

Tel: 03 827 51 30

Website: www.vlario.be

BELGAQUA

(Belgische federatie voor de watersector)

Boulevard de l'Impératrice , 17-19 1000 Brussel

Tel: 02 706 40 90

E-mail: info@belgaqua.be

Website: www.belgaqua.be

MEER WETEN?

Contacteer voor specifieke vragen je waterbedrijf of rioolbeheerder.

Voor algemene informatie kun je steeds terecht bij 1700, het nummer van de Vlaamse Overheid, of info@vmm.be.



Bijzonder waterverkoopreglement

Versie 01/2023

Inhoud

1. DEFINITIES	5
2. LEVERING VAN WATER, BESTEMD VOOR MENSELIJKE CONSUMPTIE	7
2.1 Algemeen	7
2.2 Afname via hydranten en brandkranen	7
2.3. Netuitbreiding	8
2.4. De aftakking	10
2.4.1. Algemeen	10
2.4.2. Uitvoeringsmodaliteiten	12
2.4.3. Specificaties watermeteropstelling	17
2.4.4 Indienstelling	18
2.5.Individuele bemetering (IB)	19
2.5.1.Types Individuele bemetering.....	19
2.5.2. Overnamepunten	20
3. RIOLERING EN WATERZUIVERING	21
3.1.De huisaansluiting.....	21
3.1.1 Nieuwe huisaansluitingen	21
3.1.2 Aansluiten op aanwezige huisaansluiting	21
3.1.3 Realisatie huisaansluiting.....	22
3.1.4 Aanpassen huisaansluiting	25
3.1.5 Buitendienststellen huisaansluiting	26
3.1.6 Storing van de huisaansluiting	26
3.2. Het huisaansluitputje	27
3.2.1. Verplichting, aantal, locatie en plaatsing.....	27
3.2.2. Technische kenmerken	27
3.2.3. Onderhoud	28
3.3. Tarieven	28
3.4. Aanleg privéwaterafvoer	29
3.4.1. Aansluiting op huisaansluiting	29
3.4.2. Inspectiemogelijkheid	30
3.4.3. Geur- en waterdicht.....	30
3.4.4. Beveiliging tegen terugstroming	30
3.4.5. Gravitaire aanleg versus pompinstallatie	31
3.4.6. Individuele voorbehandelingsinstallaties	31

3.4.7.	Tijdstip, plaats en diepte.....	32
3.5.	Individuele behandelingsinstallatie voor afvalwater (IBA)	32
3.5.1	Algemeen	32
3.5.2	Eigendomsrecht en aansprakelijkheid	32
3.5.3	Duurtijd	33
3.5.4	Aansluitingsvergoeding en meerkosten.....	33
3.5.5	Verplichtingen klant.....	33
3.5.6	Uitsluitingen	35
3.5.7	Onderhoud en exploitatie.....	35
4.	FACTURATIE	36
4.1.	Algemeen	36
4.2.	Individuele bemetering na hoofdwatmeter	38
4.3.	Standpijpen	38
5.	TOEGANG EN INFORMATIE	39
6.	INWERKINGTREDING	39

LEESWIJZER

Het bijzonder waterverkoopreglement van TMVW is een aanvulling op het algemeen waterverkoopreglement, zoals vermeld in artikel 23 van het Besluit van de Vlaamse Regering houdende bepalingen van rechten en plichten van de exploitanten van een openbaar waterdistributienetwerk en hun klanten met betrekking tot de levering van water bestemd voor menselijke consumptie, de uitvoering van de saneringsverplichting en het algemeen waterverkoopreglement. Het bijzonder waterverkoopreglement volgt de nummering van het algemeen waterverkoopreglement.

ALGEMEEN

Bevoegdheid

De Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening, die haar diensten aanbiedt onder de merknaam FARYS, is een intergemeentelijk samenwerkingsverband dat de rechtsvorm van een opdrachthoudende vereniging heeft aangenomen, beheerst door het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, met zetel te 9000 Gent, Stropstraat 1, ingeschreven in de Kruispuntbank voor Ondernemingen onder RPR nr. 0200.068.636, hierna TMVW genoemd.

Wettelijk kader

Overeenkomstig artikel 2.5.3.1, §2 van het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, kan het Algemeen Waterverkoopreglement door de exploitanten van een openbaar waterdistributienetwerk worden aangevuld met een Bijzonder Waterverkoopreglement, voor zover dat niet strijdig is met het Algemeen Waterverkoopreglement en met de bepalingen van dit decreet en zijn uitvoeringsbesluiten.

Dit Bijzonder Waterverkoopreglement (BWVR) omvat specifieke bepalingen, van toepassing in het werkingsgebied van TMVW, die als aanvulling dienen op het Algemeen Waterverkoopreglement.

Elke wijziging aan het Bijzonder Waterverkoopreglement dient door de Raad van Bestuur van TMVW te worden goedgekeurd. De wijzigingen zijn van kracht na goedkeuring door de bevoegde minister, conform artikel 23 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 8 april 2011, zonder dat hieruit enig recht op schadevergoeding of enige aanspraak op een verworven recht kan ingeroepen worden.

Prestaties, leveringen, vergoedingen en diensten worden aangerekend tegen de geldende tarieven. De tarieven worden gepubliceerd op de website van de exploitant en kunnen op eerste verzoek verkregen worden.

1. DEFINITIES

De definities uit onderstaande regelgeving zijn van toepassing:

- Het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, gecoördineerd op 15 juni 2018.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 8 april 2011 houdende bepalingen van rechten en plichten van de exploitanten van een openbaar waterdistributienetwerk en hun klanten met betrekking tot de levering van water bestemd voor menselijke consumptie, de uitvoering van de saneringsverplichting en het algemeen waterverkoopreglement (hierna het “Algemeen Waterverkoopreglement” genoemd en afgekort als “AWVR”).
- Het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid
- Het besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II).
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juli 2013 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater.
- De code van goede praktijk, opgenomen in de bijlage bij het ministerieel besluit van 20 augustus 2012 tot vaststelling van de code van goede praktijk voor het ontwerp en de aanleg van rioleringsystemen

Voor de toepassing van dit BWVR gelden bijkomend volgende definities :

Algemeen

- **Klant:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie de exploitant de door hem geleverde diensten factureert en die ertoe gehouden is de verplichtingen na te komen die inherent zijn aan de geleverde diensten. Het betreft een van de volgende personen:
 - De abonnee;
 - De abonnee die over een huisaansluiting beschikt of van wie onweerlegbaar vermoed wordt dat hij over een huisaansluiting beschikt;
 - De gebruiker van een private waterwinning die over een huisaansluiting beschikt of van wie onweerlegbaar vermoed wordt dat hij over een huisaansluiting beschikt;
 - De gebruiker van de individuele sanering;
 - Elke persoon die beschikt over een recht van eigendom, van vruchtgebruik of van opstal of die enig zakelijk recht geniet op het onderscheiden deel van het onroerend goed dat aangesloten is of wordt op het openbaar waterdistributienetwerk of saneringsnetwerk;
 - De feitelijke gebruiker

Met betrekking tot drinkwater.

- **Hoofdwatmeter:** de watermeter die rechtstreeks aangesloten wordt op de aftakking van TMVW en die de individuele watermeters van TMVW voedt.
- **Overnamepunt :** het fysieke punt waar de klant zijn binneninstallatie koppelt aan de TMVW installatie. De koppeling aan het overnamepunt valt onder de verantwoordelijkheid van de

klant. Afhankelijk van het type van individuele bemetering en de grootte van de opstelling kunnen één of meerdere overnamepunten aanwezig zijn.

- Collectieve deel binneninstallatie : De installatie tussen de hoofdwatmeter of eerste flens en de individuele watermeters. Het collectieve deel van de binneninstallatie maakt deel uit van de binneninstallatie en valt dus onder de verantwoordelijkheid van de klant.
- Collectieve waterverbruik : het verbruik van toestellen of verbruikspunten, die zich tussen de hoofdwatmeter en de individuele watermeters bevinden.
- Minibinneninstallatie : tappunt dat door TMVW werd geplaatst voor waterafname tijdens de bouwfase.
- Dienstkraan : ondergrondse afsluitkraan buitenhuis op openbaar domein, enkel te bedienen door exploitant
- Hoofdkraan : deel van de watermeteropstelling, stroomopwaarts de watermeter
- Afsluitkraan EA : deel van de binneninstallatie stroomafwaarts na de watermeter
- Muurdoorgang : geboorde opening; bekistingstuk of ingegoten wachtbuis. Een muurdoorgang komt in een ondergrondse ruimte -al dan niet de ruimte met de watermeteropstelling- uit.
- Vloerdoorgang : doorgang vanuit een ondergrondse ruimte naar een bovenliggende ruimte indien de aftakleiding via een muurdoorgang in het onroerend goed binnen komt en de watermeteropstelling zich in een bovengrondse ruimte bevindt.
- Energiebocht of wachtbuis met straalbocht : doorvoer die rechtstreeks van de ondergrond buiten naar een bovengrondse binnenruimte met de watermeteropstelling loopt.

Met betrekking tot sanering.

- Overnamepunt : de verbinding tussen de huisaansluiting en de privéwaterafvoer ter hoogte van de rooilijn.
- Muurdoorgangstuk: het stuk dat wordt voorzien door de klant indien het overnamepunt zich in een gevel op de rooilijn bevindt. Een muurdoorgangstuk is een kort buisstuk met aangepaste diameter dat 20 cm buiten het voorvlak van de fundering van de voorgevel in het openbaar domein uitsteekt. Een muurdoorgangstuk behoort steeds tot de privéwaterafvoer.
- Hydraulische berekeningsnota: schriftelijke nota met berekening van de hoeveelheid te lozen water en de overeenkomstige diameters van de afvoerbuizen.
- In dienst stellen huisaansluiting : tijdstip waarop de privéwaterafvoer (afvalwater en/of hemelwater) fysiek aangesloten wordt op het openbaar saneringsnetwerk.
- Buiten dienst stellen huisaansluiting : tijdstip waarop de privéwaterafvoer (afvalwater en/of hemelwater) niet meer fysiek aangesloten is op het openbaar saneringsnetwerk en dit ook niet moet of mag zijn volgens de geldende regelgeving.
- Illegale huisaansluiting: realisatie huisaansluiting zonder medeweten van TMVW.

2. LEVERING VAN WATER, BESTEMD VOOR MENSELIJKE CONSUMPTIE

2.1 Algemeen

§1. De titularis of de gebruiker van een perceel die vaststelt dat facturen aangeboden worden voor diensten op naam van een vorige gebruiker of titularis van dit perceel, moet de exploitant hiervan onmiddellijk inlichten.

§2. Indien geen tegensprekelijke overname kan worden gerealiseerd met de vertrekkende klant, wordt de waterlevering voor de opvolgende klant opgestart vanaf de (feitelijke) ingebruikname of via een vernieuwde indienststelling van de waterlevering. De exploitant voert de overname uit op basis van de laatst gekende (verbruiks)gegevens van de vertrekkende klant.

Verzuim te kwader trouw wordt vermoed wanneer de nieuwe gebruiker geen overnamebericht meldt aan TMVW binnen de 30 dagen na de feitelijke ingebruikname. De exploitant mag in dat geval elke nieuwe feitelijke gebruiker als klant aanzien. De exploitant stelt de nieuwe feitelijke gebruiker vast op grond van alle nuttige bewijsmiddelen. De nieuwe feitelijke gebruiker zal hiervan schriftelijk op de hoogte worden gebracht door de exploitant.

Wanneer er geen nieuwe (feitelijke) gebruiker gekend is, wordt de drinkwaterlevering geregistreerd op naam van de titularis. De titularis zal hiervan schriftelijk op de hoogte worden gebracht door de exploitant.

§3. De exploitant is niet aansprakelijk voor eventuele nadelen volgend uit de onderbrekingen in de waterlevering, tenzij deze onderbreking te wijten is aan een bewezen fout van de exploitant.

§4. Het geleverde water van de exploitant mag niet via een leiding of een leidingennetwerk verder getransporteerd worden om verkocht of kosteloos afgestaan te worden.

§5. Indien de klant toestellen gebruikt die door een onderbreking van de watertoevoer schade kunnen oplopen of veroorzaken, of die bij het geheel of gedeeltelijk uitvallen van de druk of bij drukschommelingen enig gevaar kunnen lopen of opleveren, dient hij alle nodige maatregelen te treffen om deze schade te voorkomen.

2.2 Afname via hydranten en brandkranen

Het gebruik van hydranten (ondergronds) en brandkranen (bovengronds) is voorbehouden aan de exploitant of haar aangestelde. Mits toestemming van de exploitant en volgens vastgestelde voorwaarden kunnen ook openbare diensten en klanten gebruik maken van hydranten en/of brandkranen.

De afname van water via een hydrant of brandkraan mag slechts gebeuren met:

- een daartoe geschikt instrument dat over bemetering beschikt en werd afgeleverd door de exploitant, behoudens andersluidende schriftelijke toestemming van de exploitant
- een instrument van de brandweer, enkel tijdens blusinterventies of blusoefeningen op het terrein.

Elke gebruiker van een hydrant of brandkraan is ertoe gehouden strikt de door de exploitant voorgeschreven gebruiks- en bedieningsvoorschriften na te leven, evenals de veiligheidsmaatregelen te treffen om alle schade of elk gevaar tegen te gaan. Elk misbruik kan aanleiding geven tot

onmiddellijke intrekking van het recht op gebruik van een hydrant of brandkraan zonder enig recht op compensatie van de gebruiker. Misbruik kan ook aanleiding geven tot gerechtelijke vervolging.

Het water, langs een hydrant of brandkraan geleverd, is niet voor menselijke consumptie bestemd, tenzij wanneer de exploitant via staalname en analyse het water expliciet geschikt verklaart.

Voor tijdelijke waterafnames via een hydrant of een brandkraan kan de klant bij TMVW een watermeter op een standpijp huren.

De standpijp is eigendom van TMVW en kan niet aan derden worden verkocht, verhuurd of ter beschikking worden gesteld.

Met de bemeterde standpijp van TMVW kan alleen binnen het leveringsgebied van TMVW water worden afgenomen van het openbaar distributienetwerk, dit volgens de voorwaarden die de klant ontvangt bij het afhalen van een standpijp.

Onder meer de volgende voorwaarden zijn verbonden aan de huur van een standpijp:

- De bemeterde standpijp van TMVW is het enige instrument dat mag aangesloten worden op een hydrant of brandkraan voor tijdelijke waterlevering.
- De klant, treft als een goede huisvader de nodige maatregelen om iedere oorzaak van beschadiging, verontreiniging of diefstal te vermijden.
- De klant brengt de exploitant onmiddellijk op de hoogte van elke onregelmatigheid, beschadiging, elke afwijking van of strijdigheid met de gangbare wettelijke en technische voorschriften die de klant redelijkerwijze kan vaststellen. Als die het gevolg zouden zijn van een tussenkomst of van nalatigheid van de klant, zullen de kosten voor de herstelling of vervanging voor zijn rekening zijn.
- De klant meldt verlies of diefstal schriftelijk binnen één dag aan TMVW en voegt hierbij het bewijs van een officiële aangifte met klacht bij de bevoegde politiediensten (PV). Op de datum van opmaak van de officiële aangifte (PV) wordt de overeenkomst beëindigd. Een geschat verbruik zal aangerekend worden tot en met de einddatum van de waterlevering. De klant heeft bij verlies of diefstal geen recht op de teruggave van de huurwaarborg.

2.3. Netuitbreiding

TMVW bepaalt de plaats en de voorwaarden waaronder nieuwe distributieleidingen (= netuitbreiding) aangelegd zullen worden indien :

- een netuitbreiding noodzakelijk is om aan het verzoek tot aanleg van een of meerdere aftakking(en) te kunnen voldoen
- de diameters van de distributieleiding uitsluitend voor één klant aangepast moeten worden

Een netuitbreiding wordt maar toegestaan indien de verblijfstijd van het drinkwater in het distributienetwerk de kwaliteit van het drinkwater niet negatief beïnvloedt.

In regel wordt een netuitbreiding enkel gerealiseerd op het openbaar domein.

Uitzonderlijk wordt een netuitbreiding op het privaat terrein gerealiseerd indien aan elk van onderstaande bijkomende voorwaarden is voldaan :

- er dienen minstens twee afzonderlijke aftakkingen aangelegd te worden ten behoeve van onderscheiden wooneenheden en/of afzonderlijke eenheden .

- volgende erfdiensbaaaheden ten voordele van TMVW worden via authentieke akte op initiatief van de aanvrager gevestigd voorafgaand de uitvoering van de werken:
 - een eeuwigdurende kosteloze erfdiensbaaahede voor het aanleggen, herstellen, vervangen en onderhouden van ondergrondse distributieleidingen en aanhorigheden (kasten, brandkranen...) zomede voor het verrichten van alle handelingen en werken nodig voor de controle en goede werking ervan
 - alsook een eeuwigdurende kosteloze erfdiensbaaahede voor de toegang en doorgang voor personeel van TMVW, alsook de door TMVW of haar rechtsopvolgers aangestelde partijen voor onderhoud, nazicht en uitvoering van herstellingswerken met alle nuttige vervoersmiddelen, materialen en werktuigen.

De voorwaarden verbonden aan deze erfdiensbaaaheden worden bepaald door TMVW.

De ligging van de strook grond te belasten met voormelde erfdiensbaaaheden en de breedte ervan dient in onderling overleg tussen de aanvrager en TMVW vastgesteld.

Alle kosten verbonden aan deze vestiging van erfdiensbaaaheden waaronder begrepen de kosten voor de opmaak van een overeenkomst, de kosten van de authentieke akte, de kosten voor de opmaak van een opmetingsplan zijn ten laste van de aanvrager.

Een netuitbreiding wordt steeds door TMVW uitgevoerd.

De **kosten** worden **geheel** verhaald op de aanvrager indien :

- de netuitbreiding gerealiseerd wordt op privaat terrein
- de netuitbreiding gerealiseerd wordt op openbaar domein voor de aanleg van (een) aftakking(en) ten behoeve van :
 - meer dan één wooneenheid en/of
 - één of meerdere afzonderlijke eenhe(i)d(en).
 - een niet huishoudelijke klant
- de diameters van leidingen uitsluitend voor één klant aangepast moeten worden

De **kosten** worden slechts **gedeeltelijk** verhaald op de aanvrager en/of belanghebbende(n) indien voldaan is aan elk van onderstaande voorwaarden :

- de netuitbreiding gerealiseerd wordt op openbaar domein
- de netuitbreiding wordt geïnitieerd door de vraag van een huishoudelijke klant voor een aftakking ten behoeve van één wooneenheid. Dit neemt niet weg dat ook andere belanghebbenden een aftakking kunnen vragen op de te realiseren netuitbreiding.

Ingeval de kosten slechts gedeeltelijk worden verhaald, neemt TMVW per potentiële klant 150 meter van de kosten van de netuitbreiding voor zijn rekening.

Voor de bepaling van het bedrag van de tussenkomst wordt het begrip “potentiële klant” als volgt ingevuld:

- een bebouwd perceel, ongeacht of het gebouw een huishoudelijke of niet-huishoudelijke bestemming heeft.
- een onbebouwd kadastraal perceel dat gelegen is binnen een woonzone, industriezone of woonuitbreidingsgebied cfr. de bestemmingszone van het gewestplan of BPA.
- De aanvrager

Na uitvoering worden deze leidingen en toebehoren eigendom van TMVW.

2.4. De aftakking

2.4.1. Algemeen

§1. De aanvraag voor een aftakking kan ingewilligd worden voor een perceel gelegen in straten of gedeelten van straten waar de distributieleiding ligt of in aanleg is.

In (gedeelten van) straten waar een distributieleiding ligt, wordt de aftakking toegestaan voor zover het net dat toelaat en TMVW de nodige vergunningen heeft verkregen.

Aanvullend op de bepalingen van het AWVR dient de klant in voorkomend geval¹ bij zijn aanvraag van werken volgende informatie mee te delen aan TMVW :

- Water bestemd voor menselijke consumptie
 - Gevraagde debiet én piekdebiet (in m³/uur)
 - Verbruiksprofiel
- Water voor brandbestrijding
 - Gevraagde debiet (in m³/uur)
 - Type middelen bestemd voor brandbestrijding
- Resultaten capaciteitsmeting

Een capaciteitsmeting door een geaccrediteerde firma en volgens de door FARYS bepaalde modaliteiten is verplicht indien het gevraagde debiet groter is dan :

- Hoofdleiding met diameter tot en met DN65
 - ✓ Bluswater : >20 m³/uur
 - of
 - ✓ Consumptie (niet-huishoudelijk) : >10 m³/uur
 - ✓ Consumptie (huishoudelijk) : >16 m³/uur

¹ Deze documenten dienen aangeleverd te worden vanaf 25 wooneenheden en bij industrieel grootverbruik; niet door particuliere klanten

- Hoofdleiding met diameter tussen DN75 tot en met DN 125
 - ✓ Bluswater : $>30 \text{ m}^3/\text{uur}$
of
 - ✓ Consumptie : $>20 \text{ m}^3/\text{uur}$
- Hoofdleiding met diameter vanaf DN150
 - ✓ Bluswater : $>60 \text{ m}^3/\text{uur}$
of
 - ✓ Consumptie : $>30 \text{ m}^3/\text{uur}$
- Een hydraulisch schema bij individuele bemetering met hoofdwatmeter zoals omschreven in punt 2.5.1.

§2. Aanvullend op de bepalingen van het AWVR beoordeelt TMVW of de gevraagde diameter van de aftakking, het debiet van de aftakking alsook de plaats van de watermeteropstelling toegestaan kunnen worden. Bij deze beoordeling houdt TMVW onder meer rekening gehouden met volgende principes en gegevens:

- Een aftakking die enkel voor brandbestrijding is bestemd wordt niet toegestaan.
- Een door TMVW toegestaan debiet voor brandbestrijding kan door de klant niet aangewend worden voor andere doeleinden.
- De positieve evaluatie van de door de klant aangeleverde capaciteitsmeting. Ingeval het gevraagde debiet bestemd is voor menselijke consumptie gebeurt deze evaluatie onder meer op basis van een simulatie in het drinkwatermodel.
- De verblijfstijd van het drinkwater in de aftakking.
- Alle verbruik moet ten allen tijde nauwkeurig gemeten kunnen worden. Dit impliceert :
 - TMVW bepaalt het type, het aantal en de opstelling van de watermeters
 - Water bestemd voor brandbestrijding en water bestemd voor menselijke consumptie worden in regel apart bemeterd. Uitzonderingen hierop kunnen enkel toegestaan worden op voorwaarde dat het te verwachten verbruik op de gemeenschappelijke leiding voldoende is zodat de verblijfstijd van het water de kwaliteit niet negatief beïnvloedt.

Alle bekomen informatie wordt enkel beoordeeld met het oog op het plaatsen van een correcte bemetering en niet voor andere doeleinden.

§3. Iedere aftakking van TMVW – al dan niet voorzien van een watermeter- is steeds verbonden met het distributienet. Bijgevolg staat de aftakking onder bedrijfsdruk. De (gevolg)schade die zich voordoet door manipulatie van de afsluitkranen voorafgaand aan de indienststelling valt onder de verantwoordelijkheid van de klant. De (gevolg)schade die zich voordoet door manipulatie van andere elementen van de aftakking valt steeds onder de verantwoordelijkheid van de klant.

§4. Bij werken aan bestaande aftakkingen of watermeteropstellingen waarbij de binneninstallatie tijdelijk uit dienst moet worden genomen dient de klant in te staan voor :

- Het inlichten van alle betrokkenen over de geplande werken en de te volgen handelswijze voor, tijdens en na uitvoering.

- Het uit dienst nemen van de binneninstallatie; inclusief het uit bedrijf nemen van de aanwezige toestellen zoals onder andere waterverzachter en drukverhogingsinstallatie
- Het (gedeeltelijk) leeglopen van de binneninstallatie indien gevraagd door TMVW
- het in dienst stellen van de binneninstallatie; zijnde het ontluichten en spoelen van leidingen die zich ná de individuele watermeters bevinden.

De binneninstallatie dient zodanig ontworpen en onderhouden te zijn dat de bovenvermelde buiten- en indienststelling door de klant zonder schade kan gebeuren. In geen geval kan TMVW voor eventuele schade aansprakelijk gesteld worden.

§5. De uitvoering van de werken aan de aftakking door TMVW gebeurt in regel in één fase.

§6. Het is niet toegestaan om de drinkwateraftakking als aarding te gebruiken. Er mogen géén aardings- of equipotentiaal verbindingen aanwezig zijn op de drinkwateraftakking en de watermeteropstelling.

§7. Het is verboden verbindingen aan te leggen tussen de binneninstallaties van verscheidene watermeters en/of aftakkingen.

§8. Behoudens uitdrukkelijke en voorafgaande weigering acht de exploitant het bewezen dat de aanvrager van de werken het akkoord heeft verkregen van eventuele derden die eigenaar zijn van percelen waarover het traject van de aftakking loopt.

§9. De klant is verplicht een vraag tot afkoppeling of verwijdering van de aftakking te richten aan TMVW ingeval van afbraak van het gebouw of het beëindigen van het gebruik van een aftakking.

§10. De klant dient TMVW ten gepaste tijde in te lichten van alle aanwezige constructies en leidingen die zich op privaat terrein in de werkzone bevinden.

2.4.2. Uitvoeringsmodaliteiten

2.4.2.1. Traject rooilijn – buitengevel

De watermeteropstelling wordt altijd geplaatst op privaat domein.

De watermeteropstelling bevindt zich in regel binnenshuis, zo dicht mogelijk bij de rooilijn en op maximum 100 meter van de rooilijn.

De plaatsing van een watermeteropstelling in een meterput kan slechts na goedkeuring van TMVW. Een meterput wordt steeds net voorbij de rooilijn geplaatst.

Vanaf de rooilijn tot aan de watermeteropstelling plaatst TMVW een dienstleiding.

De aanvrager is verantwoordelijk voor de goede uitvoering van de hieronder beschreven voorbereidingswerken. Hij zorgt onder meer voor de nodige veiligheidsmaatregelen (zoals sleufbeschoeiing, bescherming funderingen naastgelegen bouwwerken enz.). TMVW kan nooit aangesproken worden voor enige schade als gevolg van de hieronder beschreven voorbereidingswerken, noch voor schade als gevolg van de duurtijd en/of vertragingen in de uitvoering van de plaatsing van de dienstleiding.

Na plaatsing van de aftakking door TMVW dient de klant deze te vrijwaren van vorst.

Aftakking diameter 32 –50 mm

De aanvrager voorziet een mantelbuis waarin TMVW de dienstleiding kan plaatsen. De mantelbuis voldoet aan volgende vereisten :

- een starre buis met gladde binnenwand uit PVC/PP met diameter 110mm en voorzien van een trekdraad
- het traject van de mantelbuis moet zo kort mogelijk zijn, loodrecht op de rooilijn en bevat zo weinig mogelijk bochten
- de mantelbuis ligt minimaal 0,80 m en maximaal 1 m diep onder het maaiveld
- de mantelbuis voor een aftakking diameter 32 mag niet onderbroken worden en bevat maximum drie straalbochten -inclusief energiebocht- tot in het watermeterlokaal.
- de mantelbuis voor een aftakking diameter 50 mag niet onderbroken worden en bevat slechts één straalbocht tot in het watermeterlokaal, zijnde de energiebocht .
- de mantelbuis moet onderbroken in een tijdelijke werkput (1m x 1m):
 - Bij iedere bijkomende bocht
 - Om de 50m
 - In de gevallen die in gezamenlijk overleg worden besprokenOp de plaats van de tijdelijke werkput mag er nadien geen monoliete verharding of sierbestrating gelegd worden.
- De ligging van de mantelbuis moet ter hoogte van de rooilijn en in iedere werkput duidelijk aangeduid worden.
- de mantelbuis moet waterdicht zijn en voorafgaand de werken door TMVW moeten alle uiteinden afgestopt zijn.

Aftakking diameter > 50 mm

De aanvrager voorziet een open sleuf voor het aanleggen van de dienstleiding. De open sleuf voldoet aan volgende vereisten :

- De breedte van de sleuf op de bodem is minimaal 0,5 m te vermeerderen met de overbreedte nodig om de eventuele overige nutsleidingen aan te leggen;
- De sleuf ligt tussen 0,8 m en 1 m diepte onder het toekomstig maaiveld;
- De sleufbodem moet volledig vlak zijn en vrij van stenen en scherpe voorwerpen die de dienstleiding zouden kunnen beschadigen;
- Alle opgebroken bestrating en uitgegraven grond wordt ordelijk en veilig gestapeld op minimum 1 meter van de sleufrand.

Nadat TMVW de dienstleiding in de sleuf heeft geplaatst, moet de aanvrager de sleuf geheel dempen, tot 10 cm rond de leiding en boven de bovenste raaklijn met zuivere aanvullingsspecie vrij van stenen en scherpe voorwerpen.

2.4.2.2. Traject buitengevel-ruimte watermeteropstelling

i. Watermeteropstelling bevindt zich in een ondergrondse ruimte²

De aanvrager moet zelf de muurdoorgang voorzien. De aanvrager heeft de keuze uit volgende methoden:

- Het instorten of inwerken van een wachtbuis;
- Het instorten of inwerken van een bekistingstuk;
- Het uitvoeren van een kernboring.

De dekking van de muurdoorgang ligt minimaal 0,80 m en maximaal 1 m diep onder het maaiveld.

Indien de watermeteropstelling loodrecht op de wand van de muurdoorgang en dus in het verlengde van de muurdoorgang wordt geplaatst, dient de aanvrager ervoor te zorgen dat de afstand tussen het middelpunt van de muurdoorgang en deze van de wand waarop de watermeteropstelling is voorzien voldoet aan volgende afmetingen:

- DN 20 : 80 mm
- DN 40 : 120 mm
- > DN 40 : 230 mm

ii. Watermeteropstelling bevindt zich in een bovengrondse ruimte

De aanvrager moet zelf volgende voorzien :

- ofwel een energiebocht of ononderbroken wachtbuis met straalbocht

Indien de aanvrager geen energiebocht/ of ononderbroken wachtbuis met straalbocht kan voorzien dient er een tijdelijke werkput binnenshuis gemaakt te worden. Deze werkput dient minimaal 1,20 x 1,20 x 1,20m (L x B x D) te zijn. De muurdoorgang dient in deze werkput voorzien te worden conform de bovenstaande bepalingen. De aanvrager moet er voor zorgen dat de werkput na de realisatie van de aftakking te allen tijde bereikbaar blijft. Dit kan onder meer door het plaatsen van een deksel of aanvulling met losse specie en afwerking met wegneembare toplaag.

- ofwel een muurdoorgang samen met een vloerdoorgang. Dit kan enkel als in het aan te sluiten onroerend goed een ondergrondse ruimte aanwezig is.

² Onder ondergrondse ruimtes wordt ook verstaan :

- De ruimte beneden het straatniveau waar de distributieleiding zich bevindt op hellende percelen
- Meterput

Op de plaats waar de aftakleiding de energiebocht; ononderbroken wachtbuis met straalbocht of vloerdoorgang verlaat, verlengt TMVW de aftakleiding tot boven de vloerpas. TMVW legt geen horizontale afleidingen aan onder de vloerpas.

iii. Afdichting

De afdichting van de wachtbuis, bekistingstuk, energiebocht ten opzichte van de gevel, valt onder de verantwoordelijkheid van de aanvrager.

De afdichting van de dienstleiding ten opzichte van de wachtbuis, bekistingstuk, energiebocht, enkelvoudige straalbocht of kernboring is ten laste van TMVW op voorwaarde dat de diameter van de muurdoorgang overeenkomt met de diameters zoals hieronder opgelijst.

AFTAKKING	TE VOORZIENE MUURDOORGANG	
	WACHTBUIS	BORING
PE 32	110 PVC	105-110 mm
PE 50	110 PVC	105-110 mm
PE 63	125 PVC	118-131 mm
PE 90	NVT	141-158 mm
PE 110	NVT	193-207 mm
PE 160	NVT	240-255 mm

2.4.2.3 Ruimte watermeteropstelling binnenshuis

De aftakleiding wordt -onder de voorwaarden hieronder vermeld- binnenshuis door TMVW in opbouw geplaatst.

De aftakleiding is niet brandbestendig. Indien noodzakelijk valt het verzekeren van de brandbestendigheid van de aftakleiding onder de verantwoordelijkheid van de aanvrager.

De bepalingen van het AWVR inzake bereikbaarheid van de aftakleiding blijven onverkort van toepassing.

De aanvrager voorziet de nodige ruimte voor de watermeteropstelling(en), rekening houdend met de voorwaarden hieronder vermeld en eventuele andere (nuts)voorzieningen.

De watermeteropstelling wordt conform de volgende voorschriften geplaatst :

- De watermeteropstelling is toegankelijk voor de klant.
- De plaats van de watermeteropstelling moet wind- en waterdicht zijn .
- De plaatsing gebeurt in regel in hetzelfde lokaal, op maximaal 1 meter van de plaats waar de aftakleiding het gebouw binnen komt (zie 2.4.2.2) Een uitzondering hierop is mogelijk

ingeval van individuele bemetering met hoofdwatmeter zoals omschreven in onderdeel 2.5.1.

- Alle toegangswegen naar de meteropstelling moeten minimaal 0,8 meter breed en 2 meter hoog zijn.
- In voorkomend geval dient de watermeteropstelling bereikbaar te zijn via een vaste trap.
- Locaties met een valgevaar dienen beveiligd te zijn met een vaste constructie die een veilige toegang verzekeren.
- Watermeters worden in regel niet geplaatst in ruimtes met een privé karakter zoals onder andere een toilet, badkamer of slaapkamer.
- Ter hoogte van de watermeteropstelling :
 - is een minimale vrije werkruimte nodig van 1,5 meter breed en 2,20 meter hoog. Binnen deze werkruimte mogen zich enkel verwijderbare obstakels bevinden, die de aanvrager op eerste verzoek zal wegnemen.
 - dient de ruimte voldoende verlicht, verlucht en proper te zijn.
 - dienen de omgevingsfactoren zodanig te zijn dat de kwaliteit van het water en de materialen van de aftakking niet negatief beïnvloed worden. Dit houdt onder andere in dat de aftakking niet blootgesteld mag worden aan corrosieve stoffen of temperaturen die ertoe leiden dat het drinkwater warmer wordt dan 25° Celsius.
 - dient een bevestigingsplaat (multiplex) voor de montage van de watermeteropstelling voorzien te worden met een minimale dikte van 18 mm.
 - Met het oog op de plaatsing van de digitale watermeter dient :
 - Ofwel de watermeter in dezelfde ruimte als de elektriciteitsmeter te staan
 - Ofwel een gladde wachtbuis met trekdraad voorzien te worden vanaf de watermeter tot de elektriciteitsmeter.

Een afwijking op bovenstaande voorschriften dient steeds vooraf schriftelijk te worden goedgekeurd door TMVW

2.4.2.4 *Meterput*

De plaatsing van de meterput gebeurt in regel door de aanvrager.

De dimensionering, het bepalen van de muurdoorgang en het type deksel gebeurt steeds in overleg met TMVW. Het deksel moet voldoende licht hanteerbaar zijn opdat één persoon het kan openen en sluiten.

De aanvrager dient de waterdichtheid van de meterput te verzekeren.

Indien een bestaande meterput niet aan de voorschriften voldoet, kan TMVW een aanpassing van de meterput vorderen op kosten van de klant.

Het opstellen van een minibinneninstallatie in een meterput wordt enkel toegelaten bij tijdelijke werfaftakkingen. Indien de klant de werfaftakking als definitieve aftakking wenst te behouden moet de dubbeldienstkraan van de minibinneninstallatie worden weggenomen vóór de definitieve keuring.

Met het oog op de plaatsing van de digitale watermeter dient een gladde wachtbuis met trekdraad voorzien te worden vanaf de watermeter tot de elektriciteitsmeter.

2.4.3. Specificaties watermeteropstelling

De watermeteropstellingen hebben steeds drukklasse PN10.

In de tabellen hieronder staat de ruimte vermeld die voorzien moet worden voor een **enkelvoudige meteropstelling**.

TABEL 1 : ruimte te voorzien voor hoofdkraan en watermeter

Type watermeter	Positie watermeter	Te voorziene ruimte		
		breedte	hoogte	diepte
DN20*	verticaal	0,4 m	1 m**	0,3 m
DN 20*	horizontaal	1 m**	0,4 m	0,3 m
DN40	horizontaal	1,20 m	0,4 m	0,4 m
DN40	verticaal	0,4 m	1,20 m	0,4 m
DN 65	horizontaal	1,5 m	0,6 m	0,5 m
DN 80	horizontaal	1,5 m	0,6 m	0,5 m
DN 100	horizontaal	1,5 m	0,8 m	0,5 m
DN 150	horizontaal	1,5 m	0,8 m	0,5 m

* Verticaal bij enkelvoudige opstelling op gelijkvloers & horizontaal bij opstelling in kelder en bij meervoudige meteropstellingen.

** Bij de watermeter met diameter (DN) 20 is de minibinneninstallatie/EA in de afmetingen inbegrepen.

TABEL 2 : extra ruimte te voorzien voor EA-set en minibinneninstallatie

Extra lengte te voorzien		
Type watermeter	EA*	MIBI
DN40	0,4 m	0,75 m
DN 65	0,6 m	NVT
DN 80	0,6 m	NVT
DN 100	0,8 m	NVT
DN 150	0,8 m	NVT

* De diameter van de terugslagbeveiliging dient overeen te komen met deze van de watermeter. Behoudens andere afspraak wordt de terugslagbeveiliging voorzien door de klant.

In de tabel hieronder staat de ruimte vermeld die voorzien moet worden voor een **meteropstelling op een collector IB zonder hoofdwatmeter**. Deze afmetingen zijn inclusief EA-set.

Aantal WM's	type collector	PE buis	WM opstelling		vrije hoogte	vrije breedte	vrije diepte
			horizontaal	verticaal	m	m	m
2	enkelzijdig	32PE	standaard	optioneel	0,6	1	0,3
3	enkelzijdig	32PE	standaard	optioneel	0,8	1	0,3
4	enkelzijdig	32PE	standaard	optioneel	1	1	0,3
4	dubbelzijdig	32PE	standaard	optioneel	0,6	2	0,3
5	enkelzijdig	63PE	standaard	optioneel	1,2	1	0,3
6	enkelzijdig	63PE	standaard	optioneel	1,4	1	0,3
7	enkelzijdig	63PE	standaard	optioneel	1,6	1	0,3
8	enkelzijdig	63PE	standaard	optioneel	1,8	1	0,3
9	enkelzijdig	63PE	standaard	optioneel	2	1	0,3
10	enkelzijdig	63PE	standaard	optioneel	2,2	1	0,3
9/10	dubbelzijdig	63PE	standaard	optioneel	1,2	2	0,3
11/12	dubbelzijdig	63PE	standaard	optioneel	1,4	2	0,3
13/14	dubbelzijdig	63PE	standaard	optioneel	1,6	2	0,3
15/16	dubbelzijdig	63PE	standaard	optioneel	1,8	2	0,3
17/18	dubbelzijdig	63PE	standaard	optioneel	2	2	0,3
19/20	dubbelzijdig	63PE	standaard	optioneel	2,2	2	0,3

> 20 watermeters worden op een nieuwe collector geplaatst.

2.4.4 Indienststelling

Na conforme keuring van de binneninstallatie verwijdert de keurder de vergrendelkap of verzegeling en

- ingeval er geen minibinneninstallatie werd geplaatst zal de keurder ook de hoofdkraan openen. De afsluitkraan EA blijft in gesloten toestand. De watermeter is vanaf dit ogenblik in dienst.
- ingeval er een minibinneninstallatie werd geplaatst zijn de hoofdkraan en de afsluitkraan EA reeds geopend. De watermeter is reeds in dienst. De afsluitkraan stroomafwaarts van de minibinneninstallatie blijft in gesloten toestand.

Het in dienst stellen van de binneninstallatie kan slechts na conforme keuring en valt onder de verantwoordelijkheid van de klant. Dit gebeurt door het geleidelijk en volledig openen van

- ingeval er geen minibinneninstallatie werd geplaatst : de afsluitkraan EA.
- ingeval er een minibinneninstallatie werd geplaatst : de afsluitkraan stroomafwaarts van de minibinneninstallatie.

De klant dient de volledige binneninstallatie inclusief het collectieve deel ervan te ontluichten en te controleren op eventuele lekken. Conform de bepalingen van het AWVR valt (de herstelling van lekken op) de binneninstallatie onder de verantwoordelijkheid van de klant.

Wordt een lek vastgesteld ter hoogte van het overnamepunt waar de klant zijn binneninstallatie heeft aangesloten op de TMVW-installatie, dan moet de klant zelf de nodige herstellingen uitvoeren. Wordt een lek vastgesteld ter hoogte van de watermeter(s) van TMVW, dan moet de klant de watertoevoer onmiddellijk afsluiten en TMVW contacteren voor herstelling. Eventuele gevolgschade is niet ten laste van TMVW of diens onderaannemer.

2.5. Individuele bemetering (IB)

Onderstaande bepalingen zijn in uitvoering van artikel 7§2 van het AWVR. De bemetering van het waterverbruik dat niet gebonden is aan een wooneenheid wordt in onderling overleg bepaald.

2.5.1. Types Individuele bemetering

TMVW onderscheidt drie types individuele bemetering (IB):

- IB zonder HWM: een IB waarbij stroomopwaarts van de individuele watermeters geen (verbruiks)toestel staat en alle individuele watermeters in één centrale locatie opgesteld staan.
- IB met HWM Type A: een IB waarbij stroomopwaarts van de individuele watermeters een (verbruiks)toestel staat; de individuele watermeters gegroepeerd opgesteld staan op één of meerdere locaties en waar TMVW de collectoren en individuele watermeters plaatst.
- IB met HWM Type B: een IB met meer dan 24 watermeters waarbij de individuele watermeters al dan niet gegroepeerd opgesteld staan op meerdere locaties en waarbij TMVW de collectoren en meteropstellingen³ niet zelf plaatst.

TMVW bepaalt in het licht van de concrete plaatsgesteldheid autonoom welk type individuele bemetering moet worden voorzien.

De klant dient rekening te houden met volgende voorschriften :

- IB met HWM

De uitvoering gebeurt op basis van een door TMVW goedgekeurd hydraulisch schema van de binneninstallatie. Elke wijziging aan het door TMVW goedgekeurd hydraulisch schema van de binneninstallatie kan slechts mits goedkeuring van TMVW. De goedkeuring door TMVW betreft enkel de correcte bemetering van de verbruiken, niet de keuringstechnische aspecten.

De individuele watermeters worden in regel niet in een wooneenheid opgesteld (met uitzondering van privatieve verkavelingen).

- IB met HWM Type A

De gegroepeerde individuele watermeters worden al dan niet verspreid over verschillende gebouwen of gedeeltes van gebouwen binnen het totaalproject geplaatst. Binnen eenzelfde gebouw of gedeelte van een gebouw mogen de gegroepeerde individuele watermeters niet verspreid worden over verschillende bouwlagen.

³ Meteropstelling : hoofdkraan, beugel, watermeterkoppeling. Deze materialen dienen afgehaald te worden bij TMVW.

2.5.2. Overnamepunten

Afhankelijk van het type individuele bemetering (IB) zijn volgende overnamepunten mogelijk.

IB		IB zonder HWM		IB met HWM Type A		IB met HWM Type B	
WATERMETER		HWM	INDIV	HWM	INDIV	HWM	INDIV
OVERNAMEPUNTEN	STROOMAFWAARTS	NVT	OVP 1	OVP1	OVP 4	OVP1	OVP 4
	STROOMOPWAARTS	NVT	NVT	NVT	OVP2	NVT	OVP3

* **HWM** : hoofdwatmeter

* **INDIV**: individuele watermeter

* **OVP** = overnamepunt

Overnamepunt 1 (OVP 1)

Dit punt bevindt zich stroomafwaarts aan de uitgang van de (hoofd)watermeter, aangesloten op de aftakking.

De vorm van het overnamepunt (schroefdraad of flens van de hoofdwatmeter) en de diameter van het overnamepunt zijn afhankelijk van de diameter van de hoofdwatmeter.

Overnamepunt 2 (OVP2)

Stroomopwaarts bij individuele watermeters bij een IB met HWM TYPE A.

- Individuele watermeters op de TMVW PE-collector: aan het spie uiteinde van de TMVW PE-collector.
- Overige individuele watermeters: aan de ingang van de individuele watermeters. De vorm van het overnamepunt (schroefdraad, flens of HDPE-koppeling van de individuele watermeters) en de diameter van het overnamepunt zijn afhankelijk van het aantal en/of de diameter van de watermeters die worden geplaatst.

Overnamepunt 3 (OVP 3)

Stroomopwaarts bij individuele watermeters bij IB met HWM TYPE B. Het overnamepunt is de schroefdraad van de individuele watermeter.

Overnamepunt 4 (OVP 4)

Stroomafwaarts bij individuele watermeters bij IB met HWM, aan de uitgang van de watermeters. De vorm van het overnamepunt (schroefdraad of flens van de individuele watermeters) en de diameter van het overnamepunt zijn afhankelijk van de diameter van de individuele watermeter.

3. RIOLERING EN WATERZUIVERING

3.1. De huisaansluiting

3.1.1 Nieuwe huisaansluitingen

Ingeval de werken worden uitgevoerd in het kader van een omgevingsvergunning zijn de bepalingen van deze omgevingsvergunning van toepassing.

Ingeval de werken worden uitgevoerd buiten het kader van een omgevingsvergunning gelden onderstaande bepalingen.

De huisaansluiting kan maar worden uitgevoerd wanneer een openbaar saneringsnetwerk voor de betreffende waterstroom aanwezig is in het openbaar domein waaraan het onroerend goed paalt en de nodige vergunningen van weg- en rioolbeheerder worden verkregen.

Overeenkomstig artikel 11 van het Algemeen Waterverkoopreglement wordt in regel één huisaansluiting per onroerend goed voorzien.

Uitzonderlijk kan een bijkomende huisaansluiting voor afvalwater voorzien worden omwille van volgende situaties :

- Handhaving lozingsnormen
- Opheffing erfdienstbaarheid
- Technische noodzaak. In dit geval dient gemotiveerd te worden waarom er geen andere technische oplossing dan een bijkomende aansluiting mogelijk is.

Uitzonderlijk kan een bijkomende huisaansluiting voor niet-verontreinigd hemelwater voorzien worden omwille van volgende situaties :

- technische noodzaak. In dit geval dient gemotiveerd te worden waarom er geen andere technische oplossing dan een bijkomende aansluiting mogelijk is.
- aansluiting van een regenwaterpijp op de voorgevel ter hoogte van de rooilijn. Dit kan enkel voor bestaande rijwoningen.

3.1.2 Aansluiten op aanwezige huisaansluiting

De klant dient zijn privéwaterstromen aan te sluiten op het overnamepunt van de aanwezige huisaansluiting.

Binnen de aanwezige huisaansluitingen worden twee types onderscheiden :

- Huisaansluitingen die niet eerder in bedrijf waren

- Huisaansluitingen die eerder in bedrijf waren

De klant dient TMVW op de hoogte te brengen indien hij wenst aan te sluiten op een huisaansluiting die niet eerder in bedrijf was.

3.1.3 Realisatie huisaansluiting

3.1.3.1. Tijdstip

De realisatie van de huisaansluiting door TMVW gebeurt voorafgaand de aanleg van de privéwaterafvoer. De klant dient nadien zijn privéwaterstromen aan te sluiten op de gerealiseerde huisaansluiting.

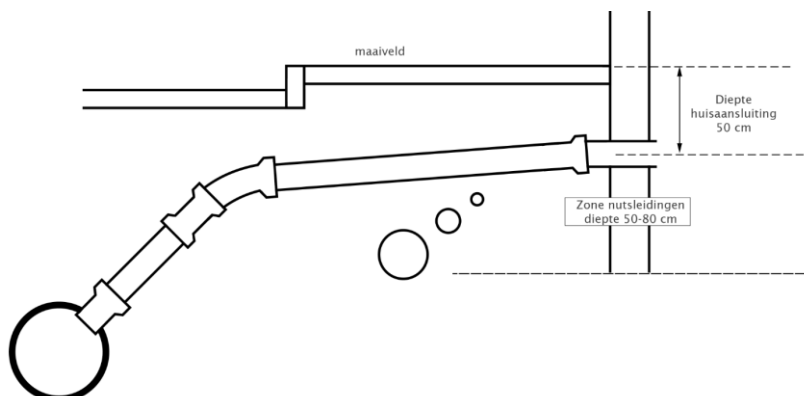
3.1.3.2. Plaats en diepte

TMVW bepaalt de plaats en diepte van de huisaansluiting rekening houdend met onder meer de (diepte)ligging van het openbaar saneringsnetwerk, (het kruisen van de) nutsleidingen, veiligheid en eventuele toekomstige werkzaamheden.

De diepte van de huisaansluiting kan nooit als verworven worden beschouwd. In functie van latere werken op het openbaar domein zal de klant eventuele aanpassingswerken dienen uit te voeren.

3.1.3.3. Aanboring op hoofdriool

Huisaansluitingen op de hoofdriool worden aangeboord in het bovenste kwadrant van de hoofdriool.



3.1.3.4. Aansluitdiameters

i. Huisaansluiting afvalwater

De standaard aansluitdiameter is 160 mm. Omwille van technische noodwendigheden op de locatie van de aansluiting kan TMVW beslissen een afwijkende diameter te gebruiken.

ii. Huisaansluiting voor niet verontreinigd hemelwater of gemengde afvoer

De standaard aansluitdiameter is 160 mm. Omwille van technische noodwendigheden op de locatie van de aansluiting kan TMVW beslissen een afwijkende diameter te gebruiken.

De vraag voor een grotere aansluitdiameter is enkel ontvankelijk indien aangetoond wordt dat voldaan is aan de geldende regelgeving inzake infiltratie, buffering en vertraagde afvoer.

Indien voldaan werd aan de geldende regelgeving inzake infiltratie, buffering en vertraagde afvoer én de capaciteit van het openbaar saneringsnetwerk het toelaat, gelden volgende richtlijnen voor het aantal en diameter van de huisaansluiting(en) voor niet verontreinigd hemelwater of gemengde afvoer.

	Huisaansluitingen voor niet verontreinigd hemelwater of gemengde afvoer	
Verharde oppervlakte (incl. dakoppervlakte)	maximum aantal huisaansluitingen per onroerend goed	Maximum diameter
$\leq 675\text{m}^2$	1	150mm-160mm
$> 675\text{m}^2$ n $< 1500\text{m}^2$	1	200mm
$> 1500\text{m}^2$	2	rekennota ⁴

Een hydraulische rekennota, aan te leveren door de aanvrager, moet een verantwoording geven op volgende punten :

- verharde oppervlakte
- De hydraulische berekening voor de dimensionering van de privéwaterafvoer ter hoogte van het overnamepunt gebeurt met een veiligheid van 20 jaar. De door te rekenen neerslagintensiteit bedraagt 230 l/s/ha verharde oppervlakte, een afvoercoëfficiënt gelijk aan 90%. De berekening gebeurt via een bui met een buiduur van 15 minuten, die statistisch één keer in de 20 jaar voorkomt.

⁴ "Indien meerdere toegelaten huisaansluitingen worden gecombineerd tot één huisaansluiting, mag deze met een grotere diameter worden uitgevoerd, zonder dat de diameter van de openbare riolering (saneringsnetwerk) waarin de huisaansluiting uitmondt, wordt overschreden."

3.1.3.5. Plaats - Tussenaafstand tussen privéwaterafvoer voor afvalwater en niet verontreinigd hemelwater

TMVW bepaalt de plaats van de huisaansluiting.

In regel liggen de overnamepunten van de gescheiden privéwaterstromen - die horizontaal naast elkaar dienen te liggen - minimum 40 cm en maximum 60 cm (hart op hart) uit elkaar. De dieptes kunnen onderling verschillen, mits het respecteren van de bepalingen onder 3.4.7.

Omwille van (vergunnings-)technische redenen op het openbaar domein kan TMVW beslissen dat de aansluiting van afvalwater en niet verontreinigd hemelwater op verschillende plaatsen zal gebeuren. In dit geval kan er afgeweken worden van de bovenvermelde tussenaafstanden.

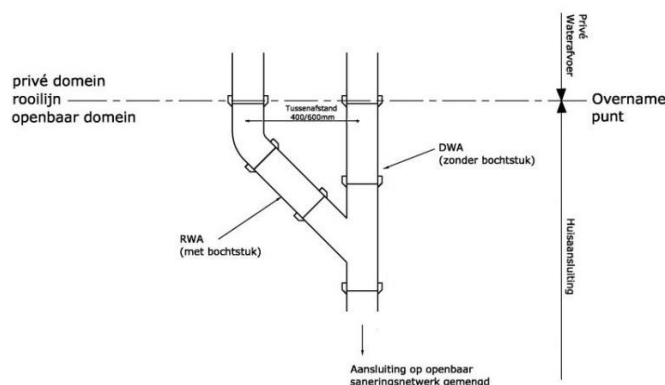
3.1.3.6. Aansluiting op gescheiden en niet gescheiden (hierna : gemengde) openbaar saneringsnetwerk

i. Algemeen

TMVW legt de huisaansluiting gescheiden aan ter hoogte van de rooilijn. Indien de rooilijn samenvalt met de bouwlijn, legt TMVW de huisaansluiting gescheiden aan tot net voor de fundering. De huisaansluiting voor een regenwaterpijp op de voorgevel ter hoogte van de rooilijn wordt aangelegd tot niveau maaiveld.

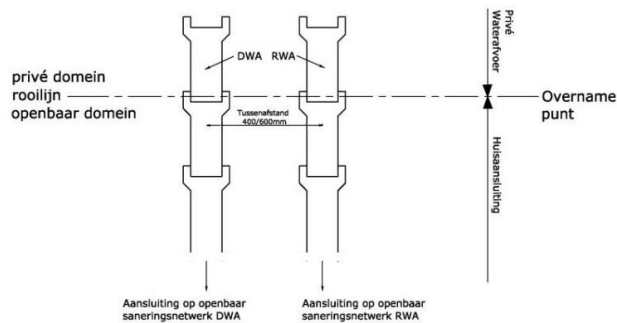
ii. Aansluiting op gemengd openbaar saneringsnetwerk

In geval van een gemengd openbaar saneringsnetwerk worden de afzonderlijke privéwaterstromen voor afvalwater en hemelwater door de klant aangeboden aan het overnamepunt en door TMVW samengebracht naar één gemengde huisaansluiting. Hierbij loopt het gedeelte voor afvalwater in een rechte lijn door.



iii. Aansluiting op gescheiden openbaar saneringsnetwerk

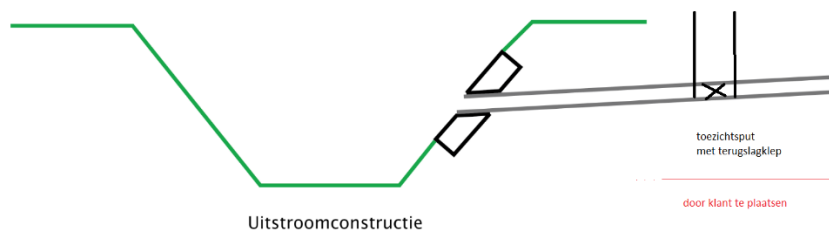
In geval van een gescheiden openbaar saneringsnetwerk, worden de afzonderlijke privéwaterstromen (afvalwater en hemelwater), aangeboden aan het overnamepunt, aangesloten op twee huisaansluitingen (één voor hemelwater en één voor afvalwater).



3.1.3.7. Aansluitingen op open grachten

De vergunningverlenende overheid beslist of er een uitstroomconstructie geplaatst moet worden en wie deze mag plaatsen. De keuzes van de gemeentes als vergunningverlenende overheid zijn vastgelegd in bijlage 1 van dit BWVR.

Tenzij de vergunningverlenende overheid andere specifieke eisen stelt aan de uitstroomconstructie wordt de oever van de gracht ter hoogte van en rond het lozingspunt verstevigd door een vlak van 1 m² kasseien of gelijkwaardig materiaal op fundering. De buis dient ter hoogte van dit vlak afgeschuind te worden zodat bij de uitvoering van ruimingswerkzaamheden of maaibeurten geen schade aan het lozingspunt kan worden aangebracht.



3.1.4 Aanpassen huisaansluiting

Er is sprake van een aanpassing van de huisaansluiting als de aanwezige huisaansluiting voor het onroerend goed volgens het oordeel van de klant niet voldoet.

Een aanpassing kan enkel gerealiseerd worden mits:

- Motivatie gevraagde aanpassing

- Technische haalbaarheid⁵
- Vergunning wegbeheerder
- Vergunning rioolbeheerder
- Akkoord eventuele andere betrokken nutsmaatschappijen

3.1.5 Buitendienststellen huisaansluiting

In uitvoering van artikel 10§ 5 en 11 van het AWVR is het de verantwoordelijkheid van de klant om bij sloop van het onroerend goed :

- Indien de huisaansluitputjes zich op openbaar domein bevinden:
 - De huisaansluitputjes in stand te houden
 - De huisaansluiting, meer bepaald de buis die naar de hoofdriolering loopt, op privé terrein waterdicht af te stoppen om instroom te vermijden. Dit dient te gebeuren volgens de regels van goed vakmanschap.
 - TMVW hierover in te lichten.
- Indien er zich geen huisaansluitputjes op openbaar domein bevinden
 - De locatie van de huisaansluiting ter hoogte van de rooilijn op te meten en te markeren
 - De huisaansluiting, meer bepaald de buis die naar de hoofdriolering loopt, op privé terrein waterdicht af te stoppen om instroom te vermijden. Dit dient te gebeuren volgens de regels van goed vakmanschap.
 - TMVW hierover in te lichten.

3.1.6 Storing van de huisaansluiting

In uitvoering van artikel 11§1 van het AWVR dient de klant steeds na te gaan of de storing zich voordoet in de privéwaterafvoer.

Slechts indien de storing zich niet voordoet in de privéwaterafvoer kan de klant contact opnemen met TMVW of de gemeente naargelang wie hiervoor instaat.

Indien er geen huisaansluitputje aanwezig is, dient de klant maximale info te geven over de ligging van de privéwaterafvoer ter hoogte van het overnamepunt.

De kosten van de interventie van TMVW/gemeente/aangestelde zijn ten laste van de klant indien bij de interventie blijkt dat :

- De storing zich voordoet in de privéwaterafvoer. Ingeval er geen of verminderde doorstroom is vanuit de privéwaterafvoer naar het huisaansluitputje geldt dit als een vermoeden dat de storing zich voordoet in de privéwaterafvoer.

⁵ Ingeval de aanpassing een grotere diepte ter hoogte van het overnamepunt betreft dient rekening te worden gehouden met de bepalingen van 3.1.3.2.

- De storing in de huisaansluiting het gevolg is van een lozing door de klant.

3.2. Het huisaansluitputje

3.2.1. Verplichting, aantal, locatie en plaatsing

De gemeente beslist of de plaatsing van een huisaansluitputje **verplicht** is.

De gemeente bepaalt het **aantal** huisaansluitputjes dat geplaatst dient te worden (geen, 1 of 2). Hier kan door TMVW in individuele gevallen van afgeweken worden indien de inrichting van het privaat of openbaar domein (boven- en ondergronds) dit verhindert of bemoeilijkt.

De gemeente beslist **waar** het huisaansluitputje geplaatst moet worden : op openbaar of privéterrein.

Bij plaatsing op openbaar domein :

- Op het openbaar domein mag **enkel TMVW** een huisaansluitputje plaatsen.
- Het huisaansluitputje wordt zo dicht mogelijk bij de rooilijn geplaatst. TMVW kan hier in individuele gevallen van afwijken indien de inrichting van het openbaar domein (boven- en/of ondergronds) de plaatsing op het openbaar domein verhindert of bemoeilijkt. In dit geval worden de huisaansluitputjes op privéterrein geplaatst.

Bij plaatsing op privéterrein:

- De gemeente beslist of **de klant of TMVW** het huisaansluitputje dient te plaatsen.
- Het huisaansluitputje moet binnen een zone van maximaal 1,5 meter vanaf het overnamepunt geplaatst worden. TMVW kan hier in individuele gevallen van afwijken indien de inrichting van het privéterrein (boven- en/of ondergronds) dit verhindert of bemoeilijkt.
- Bij plaatsing door TMVW kan dit enkel buitenshuis geplaatst worden. Het huisaansluitputje moet bereikbaar zijn vanaf het openbaar domein.

De keuzes van de gemeentes zijn vastgelegd in bijlage 1 van dit BWVR.

3.2.2. Technische kenmerken

3.2.2.1. Algemeen

Het huisaansluitputje kan naargelang het geval de vorm aannemen van een T-stuk of putje.

3.2.2.2. Geplaatst door TMVW

De gemeente beslist over :

- de aanwezigheid van een stankslot (zowel voor afvalwater als hemelwater)
- het gebruikte materiaal

TMVW kan hier in individuele gevallen van afwijken op grond van technische noodwendigheden.

De keuzes van de gemeentes zijn vastgelegd in bijlage 1 van dit BWVR.

3.2.2.3. Geplaatst door klant

De huisaansluitputjes dienen inspecteerbaar uitgevoerd te worden. De inspectiemogelijkheid dient minimum de diameter van de privéwaterafvoer te hebben . Het ophoogstuk van het huisaansluitputje dient voor wat betreft het afvalwater in een roodbruine kleur en het hemelwater in grijze kleur uitgevoerd te worden.

De gemeente beslist over de aanwezigheid van een stankslot (zowel voor afvalwater als hemelwater). De keuze van de gemeente is vastgelegd in bijlage 1 van dit BWVR.

3.2.3. Onderhoud

In uitvoering van artikel 11§1 AWVR is het onderhoud van de huisaansluitputjes (inclusief deksel) de verantwoordelijkheid van de klant.

3.3. Tarieven

Realisatie van werken op vraag van de klant

De realisatie van werken op vraag van de klant gebeurt aan kostende prijs met uitzondering van die gevallen waarvoor de gemeente een forfaitaire prijs heeft bepaald.

Ingeval van forfaitaire prijszetting dient de klant te voldoen aan de door TMVW gestelde voorwaarden m.b.t. tot :

- Diepte huisaansluiting
- Afstand tussen de privéwaterstromen
- Plaats huisaansluiting

Indien deze voorwaarden niet worden gerespecteerd gebeurt de aanrekening alsnog aan kostende prijs. Het betreffende forfait geldt steeds als minimum.

In geval een forfaitaire prijs werd bepaald, geldt de forfaitaire prijs als een minimum aanrekening voor de aanleg van een (bijkomende) huisaansluiting.

Realisatie van werken op initiatief van TMVW

Volgende werken gebeuren op initiatief van TMVW. De aanrekening aan de klant gebeurt steeds aan kostende prijs.

- Nazicht en herstelling van een illegaal gerealiseerde huisaansluiting. Hieronder vallen onder meer de kosten voor het onderzoek, de controle en eventuele aanpassing of herstelling van het openbaar saneringsnetwerk. Indien de gemeente een forfait bepaalde voor het betreffende type huisaansluiting, geldt dit forfait steeds als minimum.
- Opsporing, instandhouding, afdichting en inventarisatie buiten dienst gestelde huisaansluitingen.

Ingebruikname

De gemeente bepaalt of er een forfaitair bedrag wordt aangerekend voor de ingebruikname van geprefinancierde huisaansluitingen.

Vergoeding nutteloze verplaatsing /laattijdige annulatie

De overeenkomstige bepalingen van het Algemeen Waterverkoopreglement zijn van toepassing op huisaansluitingen.

3.4. Aanleg privéwaterafvoer

3.4.1. Aansluiting op huisaansluiting

3.4.1.1 Koppeling op de huisaansluiting

De klant is verantwoordelijk om het juiste koppelstuk/overgangstuk (inclusief aansluiting voor regenwaterpijp op voorgevel ter hoogte van de rooilijn) te voorzien van zijn privéwaterafvoer naar de door TMVW aangelegde huisaansluiting.

3.4.1.2 Kleurcode buizen

De privéwaterafvoer van het niet-verontreinigd hemelwater respectievelijk het afvalwater moeten op de juiste huisaansluitingen aangesloten worden. Indien de huisaansluiting(en) in kunststof is (zijn) aangelegd, dient het eindstuk van de afvalwaterleiding van de privéwaterafvoer in de huisaansluiting met een roodbruine kleur en het eindstuk van de hemelwaterleiding van de privéwaterafvoer in de huisaansluiting met grijze kleur te worden geplaatst.

3.4.1.3 Rooilijn is gelijk aan de bouwlijn - muurdoorgangstukken

Indien de gevel van het aan te sluiten onroerend goed samen valt met de rooilijn dient op initiatief en kosten van de klant een muurdoorgangstuk voorzien te worden. Het muurdoorgangstuk maakt deel uit van de privéwaterafvoer.

TMVW kan enkel een (geur- en waterdichte) verbinding verzekeren indien het muurdoorgangstuk voldoet aan onderstaande voorwaarden :

- De klant voorziet een ingewerkt buisstuk met aangepaste diameter in de gevel van het onroerend goed
- Het buisstuk steekt 20 cm buiten het voorvlak van de fundering van de gevel in het openbaar domein
- Het buisstuk laat een grond- en waterdichte verbinding met de huisaansluiting toe

3.4.2. Inspectiemogelijkheid

Het is de verantwoordelijkheid van de klant om ervoor te zorgen dat er ten alle tijde inspectiemogelijkheid -voor een controle van een gescheiden waterstroom- aanwezig is ter hoogte van de rooilijn. Ingeval er geen huisaansluitputjes geplaatst zijn of geplaatst mogen worden op het openbaar domein dient de klant deze inspectiemogelijkheid op eigen kosten te voorzien op privaat terrein.

3.4.3. Geur- en waterdicht

De privéwaterafvoer dient waterdicht en grond dicht te worden aangelegd zodat infiltratie van het afvalwater in de bodem of inspoeling van het grondwater in de privéwaterafvoer vermeden worden.

Bij vaststelling van geurhinder dient de klant voorafgaand te onderzoeken of het probleem zich niet stelt op de privéwaterafvoer.

Geurhinder dient door de klant op eigen initiatief en kosten vermeden te worden. Dit gebeurt door middel van een continu werkend waterslot op elke instroomopening en door een geurdichte aanleg van de privéwaterafvoer.

3.4.4. Beveiliging tegen terugstroming

De hoofdriool kan onder druk komen tot het maaiveld niveau. De klant dient zijn privéwaterafvoer van zijn onroerend goed te beschermen tegen opstuwend water of terugstroming uit het openbaar saneringsnetwerk en tegen tijdelijk verhinderde afvoer.

De rioolbeheerder is niet aansprakelijk voor om het even welke schade, inclusief schade aan de rioleringsinfrastructuur, regenwaterput of aan eigendommen van derden wanneer deze veroorzaakt is door gebrekkige of niet voorhanden zijnde beveiligingen tegen opstuwend water, tegen

terugstroming vanuit het openbaar saneringsnetwerk en tegen tijdelijk verhinderde afvoer of door gebrekkig onderhoud van deze beveiliging door de klant.

Eventuele terugslagkleppen worden door en op kosten van de klant op de privéwaterafvoer geïnstalleerd en dienen door de klant gecontroleerd, gereinigd en onderhouden te worden.

3.4.5. Gravitaire aanleg versus pompinstallatie

3.4.5.1 Algemeen

Indien de diepteligging van de huisaansluiting op het overnamepunt niet toelaat om de privéwaterafvoer gravitair aan te sluiten moet de klant op zijn kosten een installatie voor het oppompen van het afvalwater en/of het niet-verontreinigd hemelwater voorzien op het private domein.

Het afvalwater dient in deze gevallen via een afvalwaterpomp met maximum 7 l/sec capaciteit op de openbare riolering te worden aangesloten. De pompinstallatie en alle toebehoren behoren tot de privéwaterafvoer en moeten door de klant worden gecontroleerd, gereinigd en onderhouden.

Het hemelwater dient in deze gevallen gerealiseerd met een pomp met een pompdebiet van maximum 20 l/s/ha aangesloten verharde oppervlakte. De nodige buffercapaciteit om wateroverlast te voorkomen dient op de privéwaterafvoer te worden voorzien.

3.4.5.2 Ruimtes beneden het voorliggend straatpeil

Het gravitair aansluiten op de huisaansluiting van ruimtes beneden het straatpeil waar de huisaansluiting gelegen is, is verboden. Alle afvoeren in deze ruimtes dienen hydraulisch van het openbaar saneringsnetwerk ontkoppeld te zijn.

3.4.6. Individuele voorbehandelingsinstallaties

De gemeente of vergunningsverlener beslist of bij bouwwerkzaamheden in het kader van een omgevingsvergunning in centraal of collectief geoptimaliseerd gebied een septische put of een gelijkaardige inrichting voor de behandeling van huishoudelijk afvalwater ter verwijdering van vetstoffen, bezinkbare en drijvende stoffen geplaatst moet worden. De keuze van de gemeente is vastgelegd in bijlage 1 van dit BWVR. .

De gemeente kan hier in de omgevingsvergunning van afwijken omwille van technische elementen ter plaatse.

Om beschadiging en verontreiniging van de huisaansluiting en van het openbaar saneringsnetwerk te vermijden dient de klant bij overmatige lozing van vetten een vetafscheider te plaatsen en tijdig te ruimen.

3.4.7. Tijdstip, plaats en diepte

Overeenkomstig artikel 3.1.3.1 van dit Reglement gebeurt de aanleg van de privéwaterafvoer na uitvoering van de huisaansluiting. De klant dient de privéwaterafvoer af te stemmen op de ligging en diepte van de huisaansluiting ter hoogte van het overnamepunt.

Op grond van artikel 3.1.3.2 dient de klant voor de privéwaterafvoer rekening te houden met een maximale diepte ter hoogte van het overnamepunt van 50 cm onder het maaiveld (onderkant van de buis).

Eventuele aanpassingen aan de privéwaterafvoer om aansluiting van de privéwaterafvoer op de huisaansluiting mogelijk te maken worden door de klant en op eigen kosten uitgevoerd.

3.5. Individuele behandelingsinstallatie voor afvalwater (IBA)

3.5.1 Algemeen

Onderstaande bepalingen hebben betrekking op collectieve IBA's. Dit zijn IBA's die door TMVW wordt geplaatst en beheerd.

3.5.2 Eigendomsrecht en aansprakelijkheid

De IBA is eigendom van TMVW. Het betalen van de aansluitingsvergoeding verleent de klant geen eigendomsrecht op de IBA.

De installatie wordt voor onbepaalde duur ter beschikking gesteld van de klant die zich ertoe verbindt om deze te gebruiken als een goede huisvader in overeenstemming met de gebruiksvoorwaarden en de bepalingen van dit reglement. De klant blijft ten allen tijde aansprakelijk voor de naleving van de verplichtingen die conform de gebruiksvoorwaarden alsook de bepalingen van dit reglement op hem van toepassing zijn, ongeacht of hij het betrokken onroerend goed zelf betreft, verhuurt of ter beschikking stelt.

Bij overdracht van het abonnement gaan de rechten en verplichtingen verbonden aan de IBA vanaf het moment van overdracht over op de nieuwe klant.

Bij verkoop of vervreemding van het perceel of van het gebouw dat erop gevestigd is, zal de titularis in voorkomend geval in de notariële akte laten vermelden dat zijn rechten en plichten zoals bepaald in het algemeen en bijzonder waterverkoopreglement worden overgenomen door de nieuwe eigenaar. De verkoper is verplicht de wijziging van eigendom per aangetekend schrijven te melden aan TMVW.

Bij deze melding voegt de verkoper een uittreksel van de desbetreffende notariële akte. Zolang hij deze wijziging niet heeft gemeld, blijft hij aansprakelijk ten aanzien van TMVW.

3.5.3 Duurtijd

De terbeschikkingstelling van de IBA kan door zowel de klant als TMVW eenzijdig worden beëindigd. Beëindiging van de terbeschikkingstelling veronderstelt de verwijdering van de IBA. Dit kan enkel uitgevoerd worden door de exploitant.

Bij beëindiging van de terbeschikkingstelling van de IBA dient overeenkomstig de bepalingen van artikel 10§5, alinea 1 AWVR een opzegtermijn van 6 maand gerespecteerd te worden. De klant die opzegt staat in voor de kosten van de verwijdering van de IBA. Bij opzegging door de klant, dient de klant bijkomend ook een bedrag gelijk aan de restwaarde van de IBA te betalen.

Beëindiging van de terbeschikkingstelling van de IBA door TMVW is mogelijk overeenkomstig de bepalingen van artikel 10§5, alinea 2 AWVR.

De klant is na beëindiging van de terbeschikkingstelling verplicht om zelf een IBA te installeren.

3.5.4 Aansluitingsvergoeding en meerkosten

De aansluitingsvergoeding is het éénmalig bedrag, verschuldigd door de klant voor de installatie van een IBA conform het basisaanbod omschreven in het document 'Leveringsomvang', terug te vinden op de website of op eenvoudige aanvraag verkrijgbaar.

Het bedrag van de aansluitingsvergoeding kan verhoogd worden:

- Indien een deelstroom van het influent afvalwater van niet-residentiële activiteiten afkomstig is.
- Indien de klant opteert voor een ander en duurder systeem dan het basisaanbod.
- Indien een andere inplanting dan omschreven in het basisaanbod wordt gevraagd.

Volgende zaken zijn niet inbegrepen en dienen door de klant als supplement betaald te worden:

- Een voorlopig deksel, indien de eigenaar hierom vraagt
- een deksel dat een zwaardere verkeersklasse aankan(klasse C250) dan het standaard deksel (klasse B 125).
- Een pomp indien het effluent niet gravitair kan geloosd worden

3.5.5 Verplichtingen klant

De klant staat in voor :

- alle wettelijke en reglementaire bepalingen inzake de afvoer en sanering van het afval- en hemelwater waaraan het pand moet voldoen, behalve aan die verplichtingen die in het kader van de plaatsing van de IBA door TMVW ingevuld worden. Meer informatie kan

worden teruggevonden in het document 'Leveringsomvang' dat eenvoudig consulteerbaar is via onze website⁶, of verkrijgbaar op eerste verzoek ;

- alle voorafgaande contacten met de nutsmaatschappijen en desgevallend voor het laten verleggen van de nutsleidingen, zodat alle werken in het kader van de installatie van de IBA veilig en ongehinderd kunnen worden uitgevoerd ;
- het bekomen van eventuele vergunningen en/of machtigingen ;
- toegang tot het perceel zodat aanvoer, montage, indienststelling en onderhoud van de installatie ongehinderd kunnen doorgaan ;
- de uitvoering van alle werken die nodig zijn om de IBA te kunnen plaatsen (niet-limitatief):
 - een vetvanger ter hoogte van de binneninstallatie indien de gebruiksomstandigheden dit vereisen
 - alle binnen- en buitenwerken nodig om het regen- en afvalwater van elkaar te scheiden
 - alle werken en leveringen bepaald in de stedenbouwkundige vergunning met betrekking tot het infiltreren, bufferen, hergebruiken en afvoeren van het regenwater en het gezuiverd afvalwater
 - alle toevoer- en afvoerleidingen van en naar verbindingsmoffen, desgevallend inclusief pompput en uitrusting
 - de opbraak en het herstel van beplantingen en verhardingen
 - de elektriciteitstoevoer (3 x 2,5 mm²) naar de elektrische kast van de IBA conform de geldende wettelijke voorschriften inclusief sleuf, wachtbuizen en trekdraad
 - desgevallend de herkeuring van de bestaande elektrische kast
 - het aansluiten van het effluent op een gracht, waterloop of infiltratievoorziening
 - het aansluiten van de hemelwaterleiding op een buffervoorziening, infiltratievoorziening, gracht of waterloop
 - indien de aansluiting van het effluent van de IBA en/of van de hemelwaterleiding op een gracht of waterloop gebeurt, gelden volgende bepalingen:
 - ☐ in geval van een open gracht palend aan het perceel van de eigenaar gelegen langs de openbare weg. De bepalingen van 3.1.3.7 zijn van toepassing.
 - ☐ in geval van een private gracht tussen particuliere percelen. De eigenaar van het perceel moet zelf voor de lozing instaan. De realisatie van de lozing wordt in onderling overleg met de aangelanden geregeld.
 - ☐ in geval van een geklasseerde waterloop. De eigenaar van het perceel dient een machtiging voor werken aan te vragen aan de beheerder van de waterloop. Informatie over de beheerder van de waterloop kan aangevraagd worden bij de gemeente. Na het verkrijgen van de machtiging en mits voldaan te hebben aan de voorwaarden, moet de eigenaar van het perceel zelf de lozingsconstructie realiseren
 - het kosteloos ter beschikking stellen van water en elektriciteit nodig voor de uitvoering van de werken door TMVW of onderaannemers
 - de eerste vulling van de IBA met klaar water (leidingwater, putwater of regenwater)
 - de verplichte keuring van de privéwaterafvoer.

De klant staat met betrekking tot het bovenstaande zelf in voor de kosten.

⁶ www.farys.be/nl/collectieve-iba

3.5.6 Uitsluitingen

TMVW is niet aansprakelijk voor de schade die ontstaat doordat de klant of de door hem aangestelde derde(n) de verplichtingen die op hem rusten niet naleeft of wanneer de schade te wijten is aan handelingen die hebben geresulteerd in:

- lichamelijke schade toegebracht aan de eigenaar, de bewoners van het pand en/of door de eigenaar aangestelde derden
- stoffelijke schade toegebracht aan het pand
- disfuncties van en beschadigingen aan de installatie en toebehoren
- alarmmeldingen als gevolg van verkeerd gebruik van de installatie

TMVW zal geen kosten op zich nemen wanneer de klant heeft gehandeld met miskenning van de regels uit onderhavig reglement of wat betreft schade ten gevolge van brand, uitzonderlijke atmosferische omstandigheden en/of overstromingen, vandalisme, ontploffingen en handelingen van derden.

3.5.7 Onderhoud en exploitatie

§1. Alle exploitatiekosten zijn ten laste van TMVW met uitzondering van:

- herstellingskosten die het gevolg zijn van oneigenlijk gebruik van de installatie of van de uitsluitingen bepaald in 3.5.6.
- het elektriciteitsverbruik
- het (gedeeltelijk) vullen van de IBA met leidingwater, putwater of regenwater na een ruiming

§2. Preventief onderhoud.

Bij regulier gebruik van de IBA wordt het preventief onderhoud van de installatie door TMVW uitgevoerd conform het onderhoudsplan van de installatie en volgens de interne planning van TMVW. Meer informatie hierover is eenvoudig terug te vinden in het document 'gebruiksvoorwaarden', eenvoudig consulteerbaar via de website van TMVW of verkrijgbaar op eenvoudige aanvraag.⁷

De door TMVW uit te voeren prestaties staan omschreven in het document 'Leveringsomvang' dat eveneens eenvoudig consulteerbaar is via de website van TMVW of verkrijgbaar is op eenvoudige aanvraag.⁸

⁷ www.farys.be/nl/collectieve-iba

⁸ www.farys.be/nl/collectieve-iba

§3. Curatief onderhoud

Indien de klant vaststelt dat de IBA niet naar behoren functioneert, er zich een storing voordoet of een alarm optreedt, is hij verplicht TMVW hiervan binnen de 24 uur na de vaststelling op de hoogte te stellen.

TMVW verbindt zich ertoe alle defecten en storingen te herstellen zonder bijkomende kosten voor de eigenaar, voor zover ze niet het gevolg zijn van oneigenlijk gebruik of van de uitsluitingen bepaald onder art. 5.5.6

4. FACTURATIE

4.1. Algemeen

§1. De facturatie van het waterverbruik gebeurt per ondeelbare kubieke meter op basis van de standen van de watermeter(s) van TMVW of – bij afwezigheid daarvan – een door TMVW geschat verbruik.

De exploitant is in geen geval gehouden om de aanwijzingen van private watermeters op te nemen noch er rekening mee te houden.

§3. De klant ontvangt zijn factuur digitaal of op papier.

Ontvangt de klant een digitale factuur, dan wordt van minstens de jaarlijkse verbruiksfactuur of slotfactuur één exemplaar aangeboden of toegezonden op het door de klant bevestigde e-mailadres of de overeengekomen online toepassing.

Ontvangt de klant een papieren factuur, dan wordt van minstens de jaarlijkse verbruiksfactuur of slotfactuur één exemplaar toegezonden op het door de klant aangeduide adres.

De klant is ervoor verantwoordelijk om iedere wijziging van het verzendadres onverwijld te melden aan de exploitant. Alle bijkomende kosten en nadelen die voortvloeien uit het niet-tijdig melden van een adreswijziging, blijven uitsluitend ten laste van de klant.

Niettemin kan de exploitant bij twijfel over de juistheid van het opgegeven digitale en/of fysieke adres, autonoom beslissen om een kopie van de facturen toe te zenden aan het volgende adres:

- waar de klant-natuurlijke persoon is ingeschreven als hebbende zijn hoofdverblijfplaats, zoals geregistreerd in het rijksregister, of
- waar de klant-rechtspersoon haar maatschappelijke zetel heeft gevestigd, zoals geregistreerd in de Kruispuntbank van Ondernemingen, of
- bij afwezigheid van een gekend officieel adres in België; ieder adres waarvan de exploitant vermoedt dat de klant er kan worden bereikt.

§4. Behoudens bij tijdige en gegronde betwisting, moeten de gefactureerde bedragen steeds uiterlijk op de vervaldag integraal betaald worden met vermelding van de referentie en conform de betalingsinformatie zoals bepaald door de exploitant of haar aangestelden. De exploitant dient geen rekening te houden met een verzoek tot toewijzing van een betaling aan een specifieke factuur en/of verbruiksplaats, of verdeling van de betaling over meerdere facturen en/of verbruiksplaatsen.

§5. Betalingen door derden worden beschouwd als zijnde verricht ten gunste van de klant. Deze moet in zijn belang elke verandering van identiteit van de met de betaling belaste derden (syndicus, bank, ...) aan de exploitant mee te delen.

Overschrijving van cash-betalingen met vermelding van het klantnummer, klantnaam en/of mededeling, worden eveneens beschouwd als betaling voor of ten behoeve van de klant.

Indien de klant recht heeft op een terugbetaling door de exploitant zal de terugbetaling gebeuren op het gekende rekeningnummer van de klant. Indien geen rekeningnummer van de klant gekend is, moet de klant aan de exploitant schriftelijk een rekeningnummer meedelen. De betalingstermijn begint te lopen zodra de klant aan de exploitant het rekeningnummer meedeelt waarop de betaling moet gebeuren.

§6. Een ontbrekende of niet-tijdige volledige betaling heeft tot gevolg dat de nalatige partij (met uitzondering van de "beschermdde klant", zoals bepaald wordt in het Algemeen Waterverkoopreglement) de aanmaankosten dient te betalen aangerekend door TMVW of haar aangestelde.

Daarnaast heeft een ontbrekende of niet-tijdige volledige betaling als gevolg dat de nalatige partij (met inbegrip van de "beschermdde klant", zoals bepaald wordt in het Algemeen Waterverkoopreglement) verwijlntresten verschuldigd is vanaf de datum van de verzending van de aangetekende ingebrekestelling. Deze verwijlntresten worden berekend aan de wettelijke intrestvoet.

In voorkomend geval worden de in deze paragraaf vermelde intresten en kosten beperkt tot het wettelijk vastgelegde maximum.

§7. Ingeval van fraude of de niet-naleving van de verplichtingen door hetzij de klant, hetzij de titularis mag de exploitant de waterlevering afsluiten, dit wanneer er op het afnamepunt geen personen hun hoofdverblijf hebben en op voorwaarde dat gehandeld wordt conform aan de procedure en voorwaarden vermeld in artikel 4 van het decreet van 20 december 1996 tot regeling van de minimumlevering van elektriciteit, gas en water.

In het geval van fraude worden de kosten van de onrechtmatig afgenomen hoeveelheid water aangerekend. Bovendien heeft de exploitant het recht om aan de klant of de titularis de kosten aan te rekenen die worden veroorzaakt door alle technische en administratieve handelingen die nodig zijn voor het afsluiten en heraansluiten van de waterlevering.

De klant en de titularis zijn persoonlijk en rechtstreeks verantwoordelijk voor hun verplichtingen tegenover de exploitant voor alles wat de waterlevering en sanering betreft zoals beschreven in het Algemeen Waterverkoopreglement, en kunnen zich niet beroepen op overeenkomsten afgesloten met derden.

§8. Bij bestaande gebouwen met meerdere wooneenheden, waar niet-individuele bemetering tijdelijk is toegestaan, wordt de facturatie in voorkomend geval gericht aan de beheerder van het gebouw, de belangengroep of de eigenaar(s). De eigenaars zijn hoofdelijk en solidair aansprakelijk voor de niet-betaalde facturen

4.2. Individuele bemetering na hoofdwatmeter

Bij individuele bemetering na de hoofdwatmeter worden de verbruiken op basis van de individuele meterstanden rechtstreeks aan de individuele klanten gefactureerd.

Het collectieve waterverbruik op de collectieve binneninstallatie wordt procentueel aangerekend aan de klant die verantwoordelijk is voor het verbruik dat de hoofdwatmeter registreert. Deze procentuele aanrekening varieert volgens het aantal en het type aanwezige verbruikstoestellen in de collectieve binneninstallatie.

De klant dient elke wijziging met betrekking tot (het type en aantal van) deze verbruikstoestellen aan TMVW door te geven. TMVW is niet verantwoordelijk voor het nadeel dat de klant zou ondervinden door het niet-doorgeven van een wijziging van de verbruikstoestellen.

Bij nieuwbouw of bij herbouw van een onroerend goed conform de VCRO wordt een procentuele aanrekening, op basis van het volume dat de hoofdwatmeter registreert, enkel toegelaten voor een waterverzachter die zich na de hoofdwatmeter en vóór de individuele watermeters bevindt. Dat kan een waterverzachter zijn met spoeling op volume of op basis van tijd (klok aanwezig). Voor de waterverzachter wordt 5 % aangerekend van het volume dat de hoofdwatmeter registreert.

Bij ombouw van individuele bemetering zonder hoofdwatmeter naar individuele bemetering met hoofdwatmeter in de zin van onderdeel 2.5.1 van dit reglement wordt procentuele aanrekening, op basis van het volume dat de hoofdwatmeter registreert, toegelaten voor:

- de waterverzachter na de hoofdwatmeter en vóór de individuele watermeters. Dat kan een waterverzachter zijn met spoeling op volume of op basis van tijd (klok aanwezig). Voor de waterverzachter wordt 5 % aangerekend van het volume dat de hoofdwatmeter registreert.
- tapkranen/dubbeldienstkranen. Per stuk wordt 1 % aangerekend.
- brandhaspels die dienst doen als spoelleiding. Per stuk wordt 1 % aangerekend.
- brandhaspels (verzegeld). Per stuk wordt 0 % aangerekend.

Ingeval er digitale meters worden geïnstalleerd waarbij de verhouding tussen de tellerstand van de hoofdwatmeter en de tellerstand van de navolgende individuele watermeters vastgesteld kan worden, kan TMVW overgaan tot aanrekening van het daadwerkelijke verschil in het geregistreerde verbruik op de hoofdwatmeter en de navolgende individuele watermeters.

4.3. Standpijpen

Bij inlevering van de standpijp wordt de verbruiksfactuur opgemaakt, die rekening houdt met de periode van de huur, het verbruik en eventuele schade aan de standpijp. Wordt de standpijp voor een langere periode gehuurd dan dient de klant minimaal jaarlijks zijn standpijp aan te bieden bij de exploitant ter controle van de meterstand. Wanneer de klant dit nalaat, zal de exploitant een forfaitair bedrag aanrekenen voor het verbruik dat verschuldigd is tot nadere aanbieding van de standpijp ter nazicht.

5. TOEGANG EN INFORMATIE

Het is volstrekt verboden zegels, verzegelkappen, vergrendelkappen, sloten of stempels te verbreken die door de exploitant op de watermeter of op andere delen van de aftakking of aansluiting aangebracht zijn. Wanneer de zegels, verzegelkappen, vergrendelkappen, sloten of stempels verbroken worden, zal de klant de exploitant onmiddellijk in kennis stellen en de reden ervan opgeven. De exploitant zal op kosten van de klant de zegel, de verzegelkap, vergrendelkappen, het slot of de stempel opnieuw aanbrengen. De betaling van deze kosten ontslaat de klant niet van eventuele gerechtelijke vervolging.

6. INWERKINGTREDING

Dit reglement treedt in werking op 1/1/2023.

BIJLAGE 1

In het werkingsgebied van FARYS gelden standaard volgende keuzes volgens *Tabel 1*.

Tabel 1: Standaardkeuzes

Open gracht grenzend aan perceel		Huisaansluitputjes							Voorbehandelingsinstallatie	
Uitstroom-constructie	Wie maakt aansluiting	Aantal	Wie plaatst	Waar	Type DWA	Type RWA	materiaal DWA	materiaal RWA	Septische put	Vetvanger
ja	FARYS	2	FARYS	openbaar	zonder stankslot	zonder stankslot	kunststof	kunststof	ja	ja

De gemeentes in *Tabel 2* wijken op een of meerdere punten af van de standaard. De uitgevlakte velden volgen de standaard van *Tabel 1*.

Tabel 2: Afwijkende keuzes

	Open gracht grenzend aan perceel		Huisaansluitputjes							Voorbehandelingsinstallatie	
Gemeente	Uitstroomconstructie	Wie maakt aansluiting	Aantal	Wie plaatst	Waar	Type DWA	Type RWA	Materiaal DWA	Materiaal RWA	Septische put	Vet-vanger
Aalter					privaat						
Affligem										neen	
Asse		gemeente/ aangestelde									
Blankenberge										neen	
Brakel											neen
Brugge					privaat						
Damme	neen					met stankslot	met stankslot				
De Pinte					privaat	met stankslot	met stankslot				
Deinze		gemeente/ aangestelde				met stankslot		beton	beton		neen
Dendermonde											neen
Destelbergen						met stankslot					
Drogenbos						met stankslot					
Gavere						met stankslot	met stankslot				
Hamme										neen	neen
Kluisbergen					privaat						
Kruisem						met stankslot		beton	beton		
Lebbeke											neen
Lede											neen
Lierde						met stankslot					
Lievegem					privaat						
Linkebeek						met stankslot					
Maarkedal		klant									
Middelkerke	neen	klant	1 bij gemengde – 2 bij gescheiden hoofdrisolering							neen	
Nazareth						met stankslot					
Oostende				klant	privaat						
Ronse						met stankslot					
Ruisselede		klant									
Sint-Lievens-Houtem						met stankslot					
Sint-Martens-Latem						met stankslot					
Ternat											neen
Zaventem					privaat	met stankslot	met stankslot				
Zuilenkerke										neen	
Zulte					privaat	met stankslot	met stankslot	beton	beton		neen
Zwalm						met stankslot					