

Aanvraag IBA (Individuele Behandelingsinstallatie Afvalwater)



Contactgegevens: www.farys.be/contact - 078 35 35 99

TMWV intercommunale cvba
Maatschappelijke zetel: Stropstraat 1 - 9000 Gent
RPR Gent - BTW BE 0200 068 636 - IBAN BE61 0910 1709 0217 - BIC GKCCBEBB

I.W.V.B. Intercommunale voor Waterbedeling in Vlaams-Brabant
Opdrachthoudende vereniging - Administratieve zetel: p/a FARYS: Stropstraat 1 - 9000 Gent
RPR Brussel - BTW BE 0233 690 420 - IBAN BE17 0910 1709 0621 - BIC GKCCBEBB

Adres IBA

Straat Nr. Bus Postcode Gemeente
Indien het nummer nog niet bekend is: naast nr. lotnr. Kadastraal perceelnummer

Aanvrager

Offerte en facturatie mag verzonden worden aan

Naam Klantnr.
Straat Nr. Bus Postcode Gemeente
Naam contactpersoon Telefoon of gsm E-mailadres
Ondernemingsnr. Rijsregistrernr.
Architect **Aannemer**
Naam Naam
Telefoon of gsm Telefoon of gsm
E-mailadres E-mailadres

Uitvoeringsgegevens

Type aanvraag

nieuwbouw verbouwing Is er een huisaansluiting (riolering) aanwezig? ja neen
eengezinswoning appartementsgebouw: (aantal) wooneenheden¹
bedrijf carwash horeca wassalon kantoor ander

Uitvoering

Er is een bouwvergunning (riooladvies).
Er is een funderings- en rioleringsplan.
Er is een tekening van het riooltracé op privéterrein.

Opgelet: Na ontvangst van een volledig ingevuld aanvraagformulier en de noodzakelijke documenten² sturen wij u binnen 15 werkdagen een offerte die 6 maand geldig is. Omwille van wettelijke voorschriften moet de ondertekende offerte minimaal 4 weken vóór de gewenste uitvoering in ons bezit zijn.

Gewenste uitvoeringsdatum
Mogelijke problemen bij uitvoering: smalle straat
andere
Verharding op privéterrein: beton asfalt klinkers aarde
andere

Verplichte keuring

Opgelet, uw privéwaterafvoer moet vóór de eerste ingebruikname conform verklaard worden door een erkende keurder. Bij de offerte van uw IBA zal u een brochure ontvangen met meer info over deze keuring.

Is er op hetzelfde verbruiksadres ook een **drinkwateraftakking** nodig? U vindt het aanvraagformulier en de folder met meer info op www.farys.be/nieuwe-drinkwateraftakking.

Ik heb kennisgenomen van het Algemeen en Bijzonder Waterverkoopreglement, inclusief het deel huisaansluiting, en van de Algemene en Bijzondere Factuurvoorwaarden, en verklaar mij akkoord met deze reglementen, met de voorwaarden en met bovenstaande gegevens.³

Naam en handtekening aanvrager/eigenaar

Datum

¹ Elke eenheid in een woongebouw die ontworpen of aangepast is om afzonderlijk te worden gebruikt en die minstens over de volgende woonvoorzieningen beschikt: een woonruimte in combinatie met een toilet, een douche of bad en een keuken of kitchenette.

² Op de achterzijde kan u terugvinden welke bijkomende documenten wij nodig hebben.

³ U kan deze documenten raadplegen op www.farys.be/wettelijke-bepalingen. Wij kunnen u deze ook per post bezorgen.

Aanvraag IBA (Individuele Behandelingsinstallatie Afvalwater)



Contactgegevens: www.farys.be/contact - 078 35 35 99

TMVW intercommunale cvba
Maatschappelijke zetel: Stropstraat 1 - 9000 Gent
RPR Gent - BTW BE 0200 068 636 - IBAN BE61 0910 1709 0217 - BIC GKCCBE33

I.W.V.B. Intercommunale voor Waterbedeling in Vlaams-Brabant
Opdrachthoudende vereniging - Administratieve zetel: p/a FARYS: Stropstraat 1 - 9000 Gent
RPR Brussel - BTW BE 0233 690 420 - IBAN BE17 0910 1709 0621 - BIC GKCCBE33

Verplichte documenten

U kan dit aanvraagformulier ondertekend terugzenden aan
FARYS, Stropstraat 1, 9000 Gent, samen met volgende documenten:

- bouwvergunning
- funderings- en rioleringsplan of tekening van het riooltracé op privéterrein.

Algemene en Bijzondere Factuurvoorwaarden⁴

1 ALGEMENE FACTUURVOORWAARDEN

1. Algemeen

Deze Algemene Factuurvoorwaarden – samen met de Bijzondere Factuurvoorwaarden, de algemene, bijzondere en technische reglementen – vormen voor alle klanten het juridische kader van hun handelen met TMVW/I.W.V.B. Wanneer over TMVW/I.W.V.B. wordt gesproken in de verdere tekst, zal het begrip exploitant worden gehanteerd.

In geval van tegenstrijdigheid tussen de Algemene en de Bijzondere Factuurvoorwaarden, zijn de Bijzondere Factuurvoorwaarden doorslaggevend.

1.1. Definities:

Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie de exploitant de door hem geleverde diensten factureert en die ertoe gehouden is de verplichtingen na te komen inherent aan de geleverde diensten of goederen.

Schadeverwekker: facturatie door de exploitant aan een (vermeend) schadeverwekker m.b.t. de door de exploitant geleden schade wordt de facto niet voorafgegaan door een offerte of overeenkomst, maar ontstaat uit de vaststelling van feiten.

Elke aannemer die in opdracht werkt van de exploitant die schade veroorzaakt aan het netwerk beheerd door de exploitant en/of schade veroorzaakt aan derden.

Overmacht: abnormale en onvoorziene omstandigheden die onafhankelijk zijn van de wil van degene die zich erop beroept en waarvan de gevolgen ondanks alle voorzorgsmaatregelen niet konden worden vermeden, waardoor de verbintenis niet meer kan worden uitgevoerd tot het ophouden van de overmacht.

2. Betalingsvoorwaarden

- 2.1. Onze facturen zijn betaalbaar van rechtswege en zonder ingebrekestelling uiterlijk op de vervaldag vermeld op de factuur.
- 2.2. Bij niet tijdige betaling wordt de gehele openstaande schuld opeisbaar.
- 2.3. Bij niet- of bij gedeeltelijke betaling krijgt de klant achtereenvolgens een herinnering en ingebrekestelling. Bij de herinnering wordt een administratieve kost van 7,5 € aangerekend. Bij de aangetekende ingebrekestelling worden de in punt 4 beschreven schadevergoeding en verwijlinterest aangerekend.
- 2.4. Bij de betaling van een factuur, zelfs bij een deelbetaling, mag steeds geacht worden dat de levering van goederen of diensten aanvaard en goedgekeurd is door de klant wat de prijs alsook wat de kwaliteit en hoeveelheid betreft, tenzij de klant protest heeft aangetekend tegen de factuur binnen de termijn vermeld in punt 3.
- 2.5. Bij niet (tijdige) betaling van de door de klant verschuldigde bedragen behoudt de exploitant het recht de werkzaamheden op te schorten tot vereffening van de nog openstaande schuld. De exploitant kan niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade die uit deze opschorting voortvloeit.
- 2.6. Alle goederen blijven eigendom van de exploitant tot na volledige betaling van de desbetreffende factuur.

3. Protest

- 3.1. Betwistingen omtrent de factuur kunnen ingediend worden tot 6 maanden na de factuurdatum. Na deze termijn kan de factuur niet meer worden betwist. Voor de rechtzetting van verschuldigde bedragen kan max. 24 maanden worden teruggegaan in de tijd, te tellen vanaf de factuurdatum, conform art. 18 van het Algemeen Waterverkoopreglement.
- 3.2. Protest omtrent schade toegebracht door fout van de exploitant of diens aange-

stelde naar aanleiding van uitvoering van de werken, zal slechts ontvankelijk zijn voor zover dit binnen de 20 werkdagen bij aangetekend schrijven ter kennis wordt gebracht aan de exploitant. De bewijslast ter zake rust in zijn geheel op de aanvrager.

5. Prijsofferte

- 5.1. De werken en/of diensten en/of leveringen, zoals vermeld in de offerte, zullen enkel uitgevoerd worden indien de exploitant voor alle bij de exploitant vervallen bedragen op naam van de klant – ook wat andere verbruiksadressen betreft – de volledige betaling heeft ontvangen.
- 5.2. Bij niet-betaling wordt tevens het recht voorbehouden om de levering van verdere diensten of goederen stop te zetten. Tevens houdt de exploitant zich het recht voor om de overeenkomst van rechtswege en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling als ontbonden te beschouwen voor het geheel of het nog niet uitgevoerde/geleverde gedeelte.
- 5.3. Alle prijsoffertes zijn vrijblijvend behoudens ondertekening door de exploitant. Elke bestelling moet uitdrukkelijk en schriftelijk aanvaard zijn alvorens de exploitant zich kan verbinden. Ondertekening van de prijsofferte van een drinkwateraftakking en huisaansluiting impliceert dat ondertekenaar het Algemeen en Bijzonder Waterverkoopreglement, inclusief het deel huisaansluitingen, als tegenstelbaar aanvaardt en bevestigt dit te zullen naleven.
- 5.4. De opgegeven leveringstermijnen zijn benaderend, het overschrijden ervan kan geen aanleiding geven tot het betalen van schadevergoeding of eender welke andere sanctie. Alle gevallen van overmacht verlengen de uitvoeringstermijn.
- 5.5. De geldigheidsduur van een offerte wordt vastgelegd op 6 maanden, datum van opmaak staat vermeld op de offerte. Na deze termijn heeft de exploitant het recht om prijsaanpassingen door te voeren.
- 5.6. De prijsofferte is opgemaakt op basis van de door de opdrachtgever verstrekte informatie. Elke wijziging van die informatie kan een prijswijziging tot gevolg hebben, zelfs na het afsluiten van een contract.
- 5.7. In geval van annulatie van de bestelling of verbreking van het contract, is aan de wederpartij een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd in volgende gevallen:
 - Geen annulatie gemeld: 100 % van de prijs
 - Annulatie gemeld minder dan 7 kalenderdagen vooraf: 1/3 van de waarde van de offerte
 - Annulatie gemeld meer dan 7 kalenderdagen vooraf: geen kosten.

6. Aansprakelijkheid

De klant zal, in de mate van het mogelijke, de toegang verbieden aan derden tot de plaatsen waar door de exploitant wordt gewerkt. Wanneer de klant deze toegang niet verbiedt, kan hij aansprakelijk gesteld worden voor schade t.a.v. (goederen van) derden die geleden wordt ingevolge de uitgevoerde werken.

8. Geschillen en toepasselijk recht

- 8.1. Alle geschillen zijn uitsluitend onderworpen aan het Belgische recht.

⁴ Dit is een uittreksel uit de Algemene en Bijzondere factuurvoorwaarden. De volledige versie kan u raadplegen op www.farys.be/wettelijke-bepalingen.