

# Overname drinkwaterlevering en/of sanering



TMWV ov - Maatschappelijke zetel: Stropstraat 1, 9000 Gent - RPR Gent - BTW BE 0200 068 636 - IBAN BE61 0910 1709 0217 - BIC GKCCBEBB

## Adres van overname

**Opgelet:** deze overname heeft slechts betrekking op één adres, namelijk het adres van overname hieronder vermeld. Het is belangrijk dat u twee overnamedocumenten invult en opstuurt naar de bevoegde drinkwatermaatschappij: één voor het adres waar u vertrekt en één voor uw nieuw adres.

Straat		Nr.	Bus
Postcode		Gemeente	
Meternummer <sup>(1)*</sup> <input type="text"/>			
Meterstand (niet van toepassing bij eigen waterwinning)		Datum van overname van de waterlevering en/of eigen waterwinning	
<input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		<input type="text"/>	

Let op: enkel in te vullen als de meterstand op datum van overname niet gekend is.  
De meterstand bij overname mag geschat worden op basis van volgende meterstand <sup>(2)</sup>

<input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	op datum	<input type="text"/>
--	----------	----------------------

Neem ook eens een kijkje op My FARYS (<https://my.farys.be>). Daar kan u op een snelle en eenvoudige manier zelf uw overname regelen. Klik in het menu op "Waterovereenkomst stoppen / starten".

## Vertrekkende klant <sup>(3)</sup>

Klantnr.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Ik ben <input type="checkbox"/> eigenaar <input type="checkbox"/> huurder
Overname in kader van een <input type="checkbox"/> echtscheiding <input type="checkbox"/> overlijden <input type="checkbox"/> verhuis		
(Bedrijfs)naam		
Voornaam		
Telefoon of gsm		
E-mailadres		
Rijksregisternummer of BTW / KBO-nummer	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/>	
Rekeningnummer	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
IBAN	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

## De slotfactuur mag verstuurd worden naar volgend adres <sup>(4)</sup>

Straat		Nr.	Bus
Postcode		Gemeente	
Land			

## Eigenaar (bij huurwoning)

Klantnr.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
(Bedrijfs)naam	
Voornaam	
Telefoon of gsm	
E-mailadres	

## Dit overnamedocument moet aan FARYS worden bezorgd. Dat kan:

- via de website: [www.farys.be/verhuizen](http://www.farys.be/verhuizen)
- per post: FARYS, Stropstraat 1, 9000 Gent

## Nieuwe klant <sup>(3)(5)</sup>

Klantnr.	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Ik ben <input type="checkbox"/> eigenaar <input type="checkbox"/> huurder
<b>Particulier</b> (gelieve een kopie van uw identiteitskaart toe te voegen)		
Naam		
Voornaam		
Rijksregisternummer	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/>	
<b>Bedrijf</b>		
Naam		
Ondernemingsvorm		
BTW / KBO-nummer	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

## Andere gegevens

Telefoon of gsm	
E-mailadres	
Rekeningnummer	
IBAN	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

## Dit adres wordt gebruikt als

- woonst voor ..... gedomicilieerden
- tweede verblijf leegstaande woning
- handelszaak  carwash  horeca  wassalon  ander .....

## Facturatieadres indien verschillend van leveringsadres <sup>(6)</sup>

Straat		Nr.	Bus
Postcode		Gemeente	
Land			

## Vorig verbruiksadres

Straat		Nr.	Bus
Postcode		Gemeente	

## Ik heb kennisgenomen van het Algemeen en Bijzonder Waterverkoopreglement en van de Algemene en Bijzondere Factuurvoorwaarden, en verklaar mij akkoord met dit reglement, met de voorwaarden en met bovenstaande gegevens <sup>(7)</sup>

Vertrekkende klant,  
voor akkoord <sup>(8)</sup>

Datum

Nieuwe klant,  
voor akkoord <sup>(8)</sup>

Datum

\* Toelichting bij alle voetnoten: zie achterzijde

# Overname drinkwaterlevering en/of sanering



Contactgegevens: [www.farys.be/contact](http://www.farys.be/contact) - 078 35 35 99

TMVW ov - Maatschappelijke zetel: Stropstraat 1, 9000 Gent - RPR Gent - BTW BE 0200 068 636 - IBAN BE61 0910 1709 0217 - BIC GKCCBEBB

De vertrekkende klant moet ons een volledig ingevuld overnamedocument bezorgen. Hebben wij niet alle gegevens, dan kan de verwerking van de overname vertraging oplopen. Intussen blijft de vertrekkende klant verantwoordelijk voor het waterverbruik.

Als u problemen of vragen hebt bij het invullen van dit overnamedocument, kan u terecht op het nummer 078 35 35 99. U kan onze medewerkers elke werkdag bereiken van 8.00 tot 18.00 uur.

## NUTTIGE INFORMATIE

### Over de meterstand

#### 1. Waar vind ik de watermeter, de meterstand en het meternummer?

- De meest gebruikelijke plaatsen voor een watermeter zijn: de kelder, de gang, de garage, een meterkast, een meterput.
- De meterstand bestaat uit een zwart/witte en een rood/witte cijferreeks. Op dit document vult u enkel de zwart/witte cijfers in. Ondervindt u moeilijkheden bij het aflezen van de meterstand, contacteer ons dan op het nummer 078 35 35 99.
- Het meternummer staat genoteerd op de watermeter.



#### 2. Wat doe ik als ik de meterstand niet (meer) ken?

Geef op dit overnamedocument aan dat u een schatting wenst voor de overname. Vermeld wel de huidige meterstand, zodat wij onze schatting hierop kunnen baseren.

### Over de woning/het woongebouw in kwestie

#### 3. Wat doe ik als ik niet weet wie de nieuwe of vorige huurders zijn?

Vraag de gegevens op bij de eigenaar van de woning en laat dit overnamedocument ook ondertekenen door de eigenaar (zie ook punt 8).

#### 4. Ontvangt u uw facturen digitaal?

Vul de gegevens van uw nieuw adres of facturatieadres op de voorzijde in. Als u uw facturen al digitaal ontvangt, dan zal de slotfactuur verstuurd worden naar het e-mailadres dat u hiervoor registreerde.

#### 5. Wat doe ik wanneer er geen nieuwe klant is omdat het pand wordt afgebroken?

De waterlevering en/of eigen waterwinning wordt overgenomen door de eigenaar.

- Bij een drinkwateraftakking zal de eigenaar de uitbraak van de aftakking of de wegname van de watermeter moeten aanvragen. Meer informatie vindt u op [www.farys.be/waterlevering-in-leegstaand-pand](http://www.farys.be/waterlevering-in-leegstaand-pand).
- Bij een eigen waterwinning zal de eigenaar ons een afmeldingsformulier moeten bezorgen. Dat kan via [www.farys.be/eigen-water](http://www.farys.be/eigen-water).

### Algemene informatie

#### 6. Kan ik mijn facturen digitaal ontvangen?

Ja, pas dit zelf aan via My FARYS, op <https://my.farys.be>, of neem een kijkje op [www.farys.be/digitale-factuur](http://www.farys.be/digitale-factuur).

#### 7. Waar kan ik het Privacybeleid, het Algemeen en Bijzonder Waterverkoopreglement en de Algemene en Bijzondere Factuurvoorwaarden terugvinden?

Via [www.farys.be/wettelijke-bepalingen](http://www.farys.be/wettelijke-bepalingen). Deze documenten kunnen op eenvoudig schriftelijk of telefonisch verzoek worden opgevraagd.

### Belang handtekening

#### 8. Moet dit overnamedocument door beide partijen ondertekend worden?

Ja, enkel dan kunnen wij deze overname als geldig en tegensprekelijk beschouwen (conform artikel 2 § 3 van het Algemeen en Bijzonder Waterverkoopreglement). Is dit niet het geval, dan kunnen wij deze overname niet verwerken.

De vertrekkende klant kan de waterlevering eenzijdig opzeggen, maar enkel door opname van de meterstand ter plaatse door onze diensten, in aanwezigheid van de vertrekkende klant. Er wordt een forfaitaire vergoeding aangerekend voor de verzegeling van de watermeter. De overname gaat dan in op datum van de meteropname ter plaatse.

Zodra u feitelijk gebruik maakt van de waterlevering, wordt u beschouwd als nieuwe klant. Als nieuwe klant vult u ook een overnamedocument in, desnoods ondertekend door de eigenaar (zie punt 3).